



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 49] नई दिल्ली, शनिवार, दिसम्बर 9, 1978/अग्रहायण 18, 1900  
No. 49] NEW DELHI, SATURDAY, DECEMBER 9, 1978/AGRAHAYANA 18, 1900

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

### PART II—Section 3—Sub-section (i)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर)  
केन्द्रीय प्राधिकारियों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण नियम  
जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उपनिषद आदि सम्मिलित हैं

(General Statutory Rules (including orders, bye-laws etc., of a general character) issued by the  
Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central  
Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय  
(विधि कार्य विभाग)

MINISTRY OF LAW, JUSTICE & COMPANY AFFAIRS

(Department of Legal Affairs)

नई दिल्ली, 13 नवम्बर, 1978

New Delhi, the 13th November, 1978

सांका० नि० 1460.—केन्द्रीय सरकार, सिविल प्रक्रिया संहिता, 1908  
(1908 का 5) की प्रथम अनुसूची के आदेश 27 के नियम 8ख के खण्ड  
(क) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत सरकार के भूतपूर्व  
विधि मंत्रालय की अधिसूचना सं० सांका० नि० 1412, तारीख 25 नवम्बर  
1960 में निम्नलिखित और संशोधन करती है, अर्थात् :—

G.S.R. 1460.—In exercise of the powers conferred by  
clause (a) of rule 8 of Order XXVII of the First Schedule  
to the Code of Civil Procedure 1908 (5 of 1908), the Central  
Government hereby makes the following further amendment  
in the notification of the Government of India in the late  
Ministry of Law No. G.S.R. 1412 dated the 25th November,  
1960, namely :—

उक्त अधिसूचना की अनुसूची में, केवल से संबंधित मंत्र 5 में, उक्त  
न्यायालय से संबंधित उप मद (क) के सामने, स्तम्भ (2) में, विद्यमान  
विधि (ii) और (iii) के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियां रखी  
जाएंगी, अर्थात् :—

In the Schedule to the said notification, in item 5 relating to  
Kerala, as instsub-item (a) relating to High Court, in column  
(2), for the existing entries (ii) and (iii) the following entries  
shall be substituted, namely :—

“(ii) श्री पी० सी० चाको,  
केन्द्रीय सरकार का अपर स्थायी काउन्सेल।

“(ii) Shri P. C. Chacko,  
Additional Central Government Standing Counsel.

(iii) श्री वी० आर० वेंकटरुष्णन,  
केन्द्रीय सरकार का अपर स्थायी काउन्सेल।”

(iii) Shri V. R. Venkatakrishnan,  
Additional Central Government Standing Counsel.”

[सं० 34(1)/78—न्यायिक]

[No. 34(1)/78-Judl.]

जी०वी०जी० कृष्णामूर्ति, अपर विधि सलाहकार

G. V. G. KRISHNAMURTHY, Addl. Legal Adviser



## (न्याय विभाग)

नई दिल्ली, 23 नवम्बर, 1978

सा० का० नि० 1461.—जबकि आन्ध्र प्रदेश उच्च न्यायालय के मुख्य न्यायाधीश ने सर्वश्री एम० रामचन्द्र राजू और वार्ड० वेंकटेश्वर राव से, जो उस उच्च न्यायालय के न्यायाधीश रह चुके हैं, यह अनुरोध करने का प्रस्ताव किया है, कि वे उस न्यायालय के न्यायाधीश के रूप में बैठें और अपने कार्यभार ग्रहण करने की तारीख को आन्ध्र प्रदेश भूमि सुधार (कृषि-भूमि की अधिकतम सीमा) अधिनियम, 1973 (1974 का 9) के अधीन पेंडिंग सभी रिवीजन याचिकाओं का निपटान हो जाने तक अवकाश कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से 9 मास की अवधि तक, इनमें से जो भी पहले हो, कार्य करते रहें;

और जबकि संविधान के अनुच्छेद 224 क के अनुसरण में, राष्ट्रपति, आन्ध्र प्रदेश उच्च न्यायालय के मुख्य न्यायाधीश के पूर्वोक्त प्रस्ताव पर एतद्वारा अपनी सहमति प्रदान करते हैं कि सर्वश्री एम० रामचन्द्र राजू और वार्ड० वेंकटेश्वर राव उस उच्च न्यायालय के न्यायाधीश के रूप में बैठें और अपने कार्यभार ग्रहण करने की तारीख को आन्ध्र प्रदेश भूमि सुधार (कृषि भूमि की अधिकतम सीमा) अधिनियम, 1973 के अधीन पेंडिंग रिवीजन याचिकाओं का निपटान हो जाने तक अवकाश कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से 9 मास की अवधि तक, इनमें से जो भी पहले हो, कार्य करते रहें;

अतः अब, संविधान के अनुच्छेद 224क के अनुसरण में, राष्ट्रपति एतद्वारा यह निर्धारित करते हैं कि सर्वश्री एम० रामचन्द्र राजू और वार्ड० वेंकटेश्वर राव उस अनुच्छेद के अधीन उच्च न्यायालय के मुख्य न्यायाधीश के अनुरोध के अनुसरण में जिस अवधि तक आन्ध्र प्रदेश उच्च न्यायालय के न्यायाधीश के रूप में बैठेंगे और कार्य करेंगे उस अवधि तक 3500 रु० प्रतिमाह का भत्ता पाने के हकदार होंगे परन्तु इस भत्ते में से आन्ध्र प्रदेश उच्च न्यायालय के न्यायाधीश के रूप में उनके द्वारा ली जा रही पेंशन और सेवानिवृत्ति संबंधी अन्य लाभों के बराबर पेंशन घटा दी जाएगी तथा उनमें से प्रत्येक न्यायाधीश मोटरकार रखने पर 300 रु० प्रतिमाह का बहन भत्ता तथा किराया मुक्त सरकारी आवास का भी हकदार होगा। यदि उनमें से कोई सरकारी आवास न लेता चाहे तो उसे प्रतिमाह, बाहन भत्ते को छोड़कर, पूर्वोक्त भत्तों के 12½ प्रतिशत के बराबर राशि दी जाएगी।

[सं० 47/4/78-न्याय]

एस० बी० हिन्दी, उप सचिव

(Department of Justice)

New Delhi, the 23rd November, 1978

G.S.R. 1461.—Whereas the Chief Justice of the Andhra Pradesh High Court has made a proposal to request Sarvashri M. Ramachandra Raju and Y. Venkateswara Rao, who have held the office of Judges of that High Court, to sit and act as Judges thereof for the disposal of all the revision petitions under the Andhra Pradesh Land Reforms (Ceiling on Agricultural Holdings) Act, 1973 (9 of 1974), pending on the date the said Judges assume office, or for a period of 9 months from the date the said Judges assume office whichever is earlier ;

And whereas in pursuance of the provisions of article 224A of the Constitution, the President hereby gives his consent to the aforesaid proposal of the Chief Justice of the Andhra Pradesh High Court to request Sarvashri M. Ramachandra Raju and Y. Venkateswara Rao to sit and act as Judges of that High Court until the revision petitions under the Andhra Pradesh Land Reforms (Ceiling on Agricultural Holdings) Act, 1973, pending on the date the said Judges assume office are disposed of or for a period of 9 months from the date the said Judges assume office, whichever is earlier ;

Now, therefore, in pursuance of article 224A of the Constitution, the President hereby determines that Sarvashri M. Ramachandra Raju and Y. Venkateswara Rao shall be entitled

for the period during which they sit and act as Judges of the Andhra Pradesh High Court in pursuance of the request of the Chief Justice of the High Court under the said article, to an allowance of Rs. 3500 (Rupees three thousand and five hundred) only per month minus the pension and pension equivalent of any other retirement benefits drawn by them as Judges of the Andhra Pradesh High Court and each of them shall be entitled to a conveyance allowance of Rs. 300 per month subject to the maintenance of a motor car and also the use of an official residence free of rent. If any of them does not avail himself of the use of the official residence, he shall be paid every month an amount equal to twelve and a half per cent of his allowance aforesaid, excluding the conveyance allowance.

[No. 47/4/78-Jus]

L. D. HINDI, Dy. Secy.

## गृह मंत्रालय

नई दिल्ली, 22 नवम्बर, 1978

सा० का० नि० 1462.—केन्द्रीय सरकार, सीमा सुरक्षा बल अधिनियम, 1968 (1968 का 47) की धारा 141 की उपधारा (2) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, अधिकारियों की ज्येष्ठता, प्रोन्नति और अधिवाक्ता विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और आरम्भ—(1) इन नियमों का नाम सीमा सुरक्षा बल (अधिकारियों की ज्येष्ठता प्रोन्नति और अधिवाक्ता) नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएँ—इन नियमों में अथ तक संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,—

(क) "अधिनियम" से सीमा सुरक्षा बल अधिनियम, 1968 (1968 का 47) अभिप्रेत है;

(ख) "बल" से सीमा सुरक्षा बल अभिप्रेत है।

## अध्याय 1

## ज्येष्ठता

3. अधिकारियों की ज्येष्ठता—(1) उच्चतर रैंक धारण करने वाले सभी अधिकारी, चाहे वे स्थानापन्न हैसियत में हों या अधिष्ठायी हैसियत में, निम्नतर रैंक धारण करने वाले अधिकारियों से ज्येष्ठ होंगे।

(2) किसी विशेष रैंक में,—

(i) अधिष्ठायी हैसियत में नियुक्त अधिकारी स्थानापन्न हैसियत में नियुक्त अधिकारी से ज्येष्ठ होगा।

(ii) अधिष्ठायी हैसियत में किसी पद पर नियुक्त अधिकारियों की ज्येष्ठता उस पद पर अधिष्ठायी हैसियत में उनकी नियुक्ति की तारीख से अवधारित की जाएगी और जहाँ दो या अधिक अधिकारी एक ही तारीख को अधिष्ठायी हैसियत में नियुक्त किए जाते हैं, वहाँ उनकी ज्येष्ठता, स्थानापन्न हैसियत में उस पद पर रहते हुए उनकी ज्येष्ठता के आधार पर अवधारित की जाएगी;

(iii) स्थानापन्न हैसियत में किसी पद पर नियुक्त अधिकारियों की ज्येष्ठता उस पद पर नियुक्ति के लिए चयन क्रम के अनुसार अवधारित की जाएगी।



(3) उप नियम (2) के उपबन्धों के अधीन रहते हुए, समान रैंक धारण करने वाले अधिकारियों की परस्पर ज्येष्ठता निम्नलिखित रूप में होगी, अर्थात् :—

- (i) एक ही दिन प्रोन्नत किए गए अधिकारियों की ज्येष्ठता उस क्रम में अवधारित की जाएगी जिसमें उस रैंक में प्रोन्नति के लिए उनका चयन किया गया है;
- (ii) सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों की ज्येष्ठता, चयन बोर्ड के समक्ष और सीमा सुरक्षा बल अधिनियम द्वारा आयोजित अंतिम (पासिंग आउट) परीक्षा में उन्हें प्राप्त अंकों के जोड़ के आधार पर अवधारित की जाएगी;
- (iii) खण्ड (i) और खंड (ii) के उपबन्धों के अधीन रहते हुए, अस्थायी अधिकारियों की ज्येष्ठता चयन के समय उनकी योग्यता क्रम के आधार पर अवधारित की जाएगी और किसी पूर्वतर समूह (बैंच) में चुने गए अधिकारी पश्चात्पूर्ती समूह में चुने गए अधिकारियों से ज्येष्ठ होंगे;
- (iv) खंड (i), (ii) और (iii) के अधीन रहते हुए, अधिकारियों की ज्येष्ठता उस रैंक में उनकी सतत नियुक्ति के अनुसार अवधारित की जाएगी;

परन्तु सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों की दशा में सीमा सुरक्षा बल अधिनियम में उनके प्रशिक्षण पाठ्यक्रम के आरम्भ की तारीख ही उनकी नियुक्ति की तारीख होगी;

- (v) किसी विशिष्ट रैंक में पुनर्नियोजित अधिकारियों की ज्येष्ठता उस रैंक में उनके पुनर्नियोजन की तारीख से अवधारित की जाएगी;
- (vi) कोई सेवारत सैनिक अधिकारी किसी विशिष्ट रैंक के भीतर अपने और अन्य सैनिक अधिकारियों के बीच और भारतीय पुलिस सेवा का सेवारत अधिकारी किसी विशिष्ट रैंक के भीतर अपने तथा भारतीय पुलिस सेवा के अन्य अधिकारियों के बीच अपनी ज्येष्ठता बनाए रखेगा;
- (vii) भारतीय पुलिस सेवा, सेना और सीमा सुरक्षा बल के अधिकारियों की परस्पर ज्येष्ठता निम्नलिखित रूप में अवधारित की जाएगी,—

- (क) सेवारत मेजर जनरल और महानिरीक्षक के बीच, उस रैंक में उनकी सतत सेवा की तारीख के अनुसार;
- (ख) ब्रिगेडियर और उप महानिरीक्षक के बीच उस रैंक में उनकी सतत सेवा की तारीख के अनुसार;
- (ग) भारतीय पुलिस सेवा के चयन श्रेणी के अधिकारी और सेना के सेवारत कर्नल भारतीय पुलिस सेवा के ज्येष्ठ वेतनमान के अधिकारियों या सेना के सेवारत सेप्टीनेन्ट कर्नल और सीमा सुरक्षा बल के समावेशक (कमाण्डेंट) से ज्येष्ठ होंगे;
- (घ) भारतीय पुलिस सेवा के चयन श्रेणी के अधिकारियों और सेना के सेवारत कर्नलों की ज्येष्ठता यथास्थिति ज्येष्ठ वेतनमान अनुशात करने की तारीख या कर्मचारी के रैंक पर नियुक्ति की तारीख से अवधारित की जाएगी;
- (ङ) भारतीय पुलिस सेवा के ज्येष्ठ वेतनमान वाले ऐसे अधिकारियों की ज्येष्ठता, जो समावेशक के रूप में सीमा सुरक्षा बल में सम्मिलित होते हैं, भारतीय पुलिस

सेवा में उनकी सेवा के घाटवें वर्ष के पूर्ण होने की तारीख से गिनी जाएगी;

- (च) ऐसे सेवारत सेप्टीनेन्ट कर्नल की ज्येष्ठता, जो समावेशक के रूप में सीमा सुरक्षा बल में सम्मिलित होते हैं, सेना में उनके सेप्टीनेन्ट कर्नल के रूप में नियुक्ति की तारीख से गिनी जाएगी;
- (छ) राज्य पुलिस सेवा के ऐसे अधिकारियों की ज्येष्ठता जो उप-समावेशक के रूप में सीमा सुरक्षा बल में सम्मिलित होते हैं, उस तारीख से गिनी जाएगी जिस तारीख को उनके नाम राज्य चयन सूची में सम्मिलित किए जाते हैं और यदि उनके नाम राज्य चयन सूची में नहीं हैं तो उस तारीख से गिनी जाएगी जिस तारीख को वे उप-समावेशक के रूप में सीमा सुरक्षा बल में सम्मिलित होते हैं;
- (ज) भारतीय पुलिस सेवा के कनिष्ठ वेतनमान के ऐसे अधिकारियों की ज्येष्ठता जो उप-समावेशक के रूप में सीमा-सुरक्षा बल में सम्मिलित होते हैं उस तारीख से गिनी जाएगी जिस तारीख को वे अपने-अपने राज्य का डर में ज्येष्ठ वेतनमान प्राप्त करते हैं;
- (झ) सेवारत मेजर की ज्येष्ठता, जो उप-समावेशक के रूप में सीमा सुरक्षा बल में सम्मिलित होते हैं, सेवा में मेजर के रूप में उनकी नियुक्ति की तारीख से गिनी जाएगी;
- (ञ) सहायक समावेशकों या पुलिस उप-अधीक्षकों या भारतीय पुलिस सेवा के कनिष्ठ वेतनमान के अधिकारियों अथवा सेना के कैप्टन या सेप्टीनेन्टों की ज्येष्ठता, यथास्थिति, उनके अपने अपने पदों पर नियुक्ति की तारीख से या उनके कमीशन किए जाने की तारीख से अवधारित की जाएगी :

परन्तु ऐसे सहायक समावेशक की ज्येष्ठता, जिनकी ज्येष्ठता पहले ही अवधारित और नियत की जा चुकी है, प्रभावित नहीं होगी ।

4. निर्देशों का अर्थान्वयन—इन नियमों में सेना के किसी अधिकारी (चाहे वह सेवारत या सेवा निवृत्त हो या निर्मोचित हो) के प्रति किसी निर्देश से यह समझा जाएगा कि उसके अन्तर्गत नौ सेना या वायु सेना के समतुल्य रैंक के अधिकारी के प्रति निर्देश है ।

## अध्याय 2

### प्रोन्नति

5. अधिकारियों की प्रोन्नति—(1) समावेशक के रैंक तक अधिकारियों की प्रोन्नति उनकी ज्येष्ठता का सम्यक् ध्यान रखते हुए गुणागुण के आधार पर की जाएगी ।

(2) उप महानिरीक्षक और उससे ऊपर के रैंक तक अधिकारियों की प्रोन्नति विशेष रूप से गुणागुण के आधार पर होगी ।

6. प्रोन्नति के लिए अधिकारियों की पात्रता—(1) सहायक समावेशक, जिसने उस रूप में या समतुल्य रैंक में कम से कम छः वर्ष सेवा कर ली है, उप-समावेशक के रैंक में प्रोन्नति का पात्र होगा ।

(2) उप-समावेशक जिसने उस रूप में या समतुल्य रैंक में कम से कम दो वर्ष की सेवा कर ली है, समावेशक के रैंक में प्रोन्नति का पात्र होगा ।

(3) समावेशक, जिसने उस रूप में या समतुल्य रैंक में कम से कम आठ वर्ष सेवा की हो, उप-महानिरीक्षक के रैंक में प्रोन्नति का पात्र होगा ।



7. चयन करने के लिए समिति का गठन—(1) समावेशक के रैंक तक के अधिकारियों का चयन करने के प्रयोजनों के लिए निम्नलिखित सदस्यों की एक समिति का गठन किया जाएगा, अर्थात् :—

- |   |            |
|---|------------|
| (i) महानिदेशक सीमा सुरक्षा बल                   | अध्यक्ष    |
| (ii) संयुक्त सचिव (पुलिस), गृह मंत्रालय         | सदस्य      |
| (iii) सीमा सुरक्षा बल के तीन महानिरीक्षक        | सदस्य      |
| (iv) उपनिदेशक (संगठन), सीमा सुरक्षा बल मुख्यालय | सदस्य सचिव |

(2) यदि समिति के आधे से अधिक सदस्य अधिवेशन में उपस्थित हैं तो अध्यक्ष से भिन्न किसी सदस्य के अनुपस्थित रहने से समिति के ऐसे किसी भी अधिवेशन की कार्यवाहियाँ अधिमान्य नहीं होंगी।

8. बल में किसी अधिकारी को प्रतिनियुक्ति पर आमेलित करने की केन्द्रीय सरकार की शक्ति का प्रभावित न होना—इन नियमों की किसी बात से यह नहीं समझा जाएगा कि वह ऐसे कारणों से, जिन्हें लेख्यबद्ध किया जायेगा और असाधारण परिस्थितियों में, किसी सेवारत केन्द्रीय या राज्य सरकार के किसी अधिकारी को बल में प्रतिनियुक्ति पर आमेलित करने के केन्द्रीय सरकार के अधिकार को प्रभावित करती है अर्थात् केन्द्रीय सरकार की राय में ऐसे अधिकारी ने ऐसी प्रतिनियुक्ति पर कम से कम पांच वर्ष के लिए धारित पद पर उल्लेखनीय कार्य किया हो, यदि ऐसे प्रतिनियुक्ति अधिकारी के उस पद से, जिस पर वह है, सेवानिवृत्त होने की सामान्य आयु प्राप्त करने में कम से कम तीन वर्ष शेष रहें :

परन्तु ऐसे अधिकारी को आमेलित कर लेने पर प्रतिनियुक्ति की प्रगति व्यर्थता या प्रोन्नति के प्रयोजनों के लिए नहीं गिनी जाएगी।

### अध्याय 3

#### अधिर्वाधता

9. अधिर्वाधता—समावेशक से ऊपर के रैंक के अधिकारियों की सेवा निवृत्ति की आयु अठ्ठावन वर्ष होगी; और अन्य रैंकों के अधिकारियों के लिए यह आयु पचपन वर्ष होगी :

परन्तु केन्द्रीय सरकार, अत्यन्त विशिष्ट परिस्थितियों में और ऐसे कारणों से जो लेख्यबद्ध किए जाएंगे,—

- (क) ऐसे अधिकारी की जो समावेशक के रैंक से ऊपर का हो, सेवानिवृत्ति आयु को एक समय में एक वर्ष तक बढ़ा सकती, किन्तु किसी भी दशा में साठ वर्ष की आयु से ऊपर नहीं;
- (ख) अन्य रैंकों के अधिकारियों की सेवानिवृत्ति आयु को, एक समय में एक वर्ष तक बढ़ा सकती, किन्तु किसी भी दशा में अठ्ठावन वर्ष की आयु से ऊपर नहीं।

10. निर्वाचन :—यदि इन नियमों के निर्वाचन की बाबत कोई प्रश्न उत्पन्न है तो वह केन्द्रीय सरकार को निर्दिष्ट किया जाएगा जो उसका विनिश्चय करेगी।

11. व्यावृत्ति—इन नियमों के प्रवृत्त होने की तारीख को बल के किसी सदस्य को लागू होने वाला कोई नियम या आदेश, जब तक वह इन नियमों के प्रतिकूल न हो, बल के सदस्यों को लागू रहेगा जब तक कि वह केन्द्रीय सरकार या अन्य मन्त्र प्राधिकारी द्वारा निरालत या उपान्तरित न कर दिया जाए।

[सं० फा० 2/8/77—संगठन (सी०मु०ब०) जी०पी०ए-1]

च० चक्रवर्ती, निदेशक

#### MINISTRY OF HOME AFFAIRS

New Delhi, the 22nd November, 1978

G.S.R. 1462.—In exercise of powers conferred by sub-section (2) of section 141 of the Border Security Force Act,

1968 (47 of 1968), the Central Government hereby makes the following rules for regulating the seniority, promotion and super-annuation of officers, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Border Security Force (Seniority, Promotion and Superannuation of Officers) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these rules, unless the context otherwise required—

(a) "Act" means the Border Security Force Act, 1968 (47 of 1968) ;

(b) "Force" means the Border Security Force.

### CHAPTER I

#### Seniority

3. Seniority of Officers.—(1) All officers holding a higher rank whether in an officiating or substantive capacity shall be senior to officers holding a lower rank.

(2) In a particular rank,—

(i) an officer appointed in a substantive capacity shall be senior to an officer appointed in an officiating capacity ;

(ii) seniority of officers appointed to any post in a substantive capacity shall be determined in accordance with the date of appointment to that post in a substantive capacity and where two or more officers are appointed to a post in a substantive capacity on the same date, their seniority shall be determined in accordance with their seniority to such post in an officiating capacity ;

(iii) seniority of officers appointed to any post in an officiating capacity shall be determined in accordance with the order of selection for appointment to that post.

(3) Subject to the provisions of sub-rule (2), inter-se seniority amongst officers holding the same rank shall be as follows, namely :—

(i) seniority of officers promoted on the same day shall be determined in the order in which they are selected for promotion to that rank ;

(ii) seniority of direct entrants shall be determined in accordance with the aggregate marks obtained by them before the Selection Board and at the passing out examination conducted at the Border Security Force Academy ;

(iii) Seniority of temporary officers, subject to the provisions of clauses (i) and (ii), shall be determined on the basis of the order of merit at the time of their selection and officers selected on an earlier batch will be senior to officers selected in subsequent batches ;

(iv) seniority of officers, subject to the provisions of clauses (i), (ii) and (iii), shall be determined according to the date of their continuous appointment in that rank ;

Provided that in case of direct entrants, the date of appointment shall be the date of commencement of their training course at the Border Security Force Academy ;

(v) seniority of re-employed officers in a particular rank shall be determined from the date of their re-employment in that rank ;

(vi) a serving Army officer shall maintain his seniority as between himself and other Army Officers within a particular rank and a serving officer of the Indian Police Service shall maintain his seniority as between himself and other officers of the Indian Police Service within a particular rank ;



(vii) inter se seniority amongst officers of the Indian Police Service, the Army and the Border Security Force shall be determined as under :—

- (a) between a serving Major General and an Inspector General, according to the date of continuous service in that rank;
- (b) between a Brigadier and a Deputy Inspector General according to the date of continuous service in that rank;
- (c) selection grade officers of the Indian Police Service and serving Colonels of the Army shall be senior to senior scale officers of the Indian Police Service or serving Lieutenant Colonels of the Army and Commandants of Border Security Force;
- (d) seniority of Selection Grade Officers of the Indian Police Service and serving Colonels of the Army shall be determined from the date of grant of Selection Grade or appointment to the rank of Colonel, as the case may be;
- (e) seniority of senior scale officers, of the Indian Police Service joining Border Security Force, as Commandants shall count from the date of completion of 8th year of service in the Indian Police Service;
- (f) seniority of serving Lieutenant Colonels, joining Border Security Force, as Commandants shall count from the date of their appointment as Lieutenant Colonels in the Army;
- (g) seniority of State Police Service Officers, joining Border Security Force, as Deputy Commandants shall count, from the date on which their names are included in the State Select List and if their names are not there on the State Select List, from the date they join as Deputy Commandants in the Border Security Force;
- (h) seniority of Junior Scale Officers of the Indian Police Service joining Border Security Force, as Deputy Commandants shall count from the date of their getting the senior scale in their respective State cadres;
- (i) seniority of serving Majors, joining Border Security Force, as Deputy Commandants shall count from the date of their appointment as Majors in the Army;
- (j) seniority of Assistant Commandants or Deputy Superintendents of Police or Junior Scale Officers of the Indian Police Service or Captains or Lieutenants of the Army, shall be determined from the date of their appointments in their respective posts or the date on which they were commissioned, as the case may be;

Provided that the seniority of Assistant Commandants whose seniority has already been determined and fixed shall not be affected.

4. Construction of references :—Any reference in these rules to an officer of the Army (whether serving or retired or released) shall be deemed to include a reference to an officer of equivalent rank in the Navy or Air Force.

### CHAPTER II

#### Promotion

5. Promotion of officers : (1) The promotion of officers up to the rank of Commandant shall be made on the basis of merit having due regard to seniority.

(2) The promotion of officers to the rank of Deputy Inspector General and above shall be made purely on the basis of merit.

6. Eligibility of officers for promotion : (1) An Assistant Commandant who has put in a minimum of six years service as such or in an equivalent rank, shall be eligible for promotion to the rank of Deputy Commandant.

(2) A Deputy Commandant who has put in a minimum of two years' service as such or in an equivalent rank, shall be eligible for promotion to the rank of Commandant.

(3) Commandant who has put in a minimum of eight years' service as such or in an equivalent rank, shall be eligible for promotion to the rank of Deputy Inspector General.

7. Constitution of Committee to make selection : (1) For the purposes of making selection of officers up to the rank of Commandant, there shall be constituted a Committee consisting of the following members, namely :—

- (i) Director General, Border Security Force Chairman.
- (ii) Joint Secretary (Police), Ministry of Home Affairs Member
- (iii) Three Inspectors General of Border Security Force Members
- (iv) Deputy Director (Organisation), Border Security Force Headquarters. Member Secretary

(2) The absence of a Member, other than the Chairman, shall not invalidate the proceedings of any meeting of the Committee, if more than one half of the members of the Committee attend such meeting.

8. Power of Central Government to absorb in the Force any officer on deputation not affected : Nothing in these rules shall be deemed to affect the right of the Central Government to absorb in the Force, for reasons to be recorded in writing and in exceptional circumstances, a serving Central, or State Government officer on deputation to the Force, where in the opinion of the Central Government such officer has given a creditable account of himself in the post held by him on such deputation for a minimum period of five years, if such deputationist officer has a minimum of three years service left for his attaining the normal age of retirement prescribed for the post held by him.

Provided that on the absorption of such officer in the Force, the period of deputation shall not count for the purpose of seniority or promotion.

### CHAPTER III

#### Superannuation

9. Superannuation :—Retirement age for officers holding a years; and for officers of the other ranks it shall be fifty-five years; and for officers of the other ranks it shall be fifty-five.

Provided that the Central Government may, in very special circumstances and for reasons to be recorded in writing extend the retirement age of—

- (a) an officer of the rank higher than that of Commandant, for a period of one year at a time, but not in any case beyond the age of sixty years;
- (b) officers of other ranks for a period of one year at a time, but not in any case beyond the age of fifty eight years.

10. Interpretation : If any question arises as to the interpretation of these rules, the Central Government shall decide the same.

11. Saving : Any rule or order applicable to the members of the Force on the date on which these rules come into Force, shall unless repugnant to these rules, continue to apply to the members of the Force unless and until abrogated or modified by the Central Government or by any other competent authority.

[No. F. 2/8/77-Org./BSF/GPA. II]

C. CHAKRABARTY, Director



## भारत के सहायकीकार का कार्यालय

नई दिल्ली, 24 नवम्बर, 1978

सांकांनि० 1463.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय अरुणाचल प्रदेश (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1973 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम अरुणाचल प्रदेश में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती (संशोधन) नियम 1978 होगा।

(2) ये नियम शासकीय राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. अरुणाचल प्रदेश में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय (ग्रुप ग और ग्रुप घ पद) भर्ती नियम 1973 की अनुसूची में:—

(1) सहायक संकलनकर्ता के पद से संबंधित मर 15 के समक्ष:—

(क) स्तम्भ 10 में विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“सीधी भर्ती” 75%

नोट:—

रिक्तियां 10% ग्रुप ‘ब’ के उन कर्मचारियों (जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय के नियमित कर्मचारी) द्वारा भरे जाने के लिए प्रारक्षित होंगी जो निम्नलिखित शर्तों के अधीन अधधीन स्तम्भ 7 में विहित शर्तों को पूरा करते हों:—

(क) मामलों पर विचार करने के लिए अधिकतम आयु-सीमा 45 वर्ष (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिए 50 वर्ष)

(ख) ग्रुप ‘ब’ में कम से कम 5 वर्ष की सेवा अनिवार्य होगी। इस पदवि द्वारा नियुक्त किए जाने वाले सीधी भर्ती के पदांश (कोटा) में व्यक्तियों की अधिकतम संख्या सहायक संकलनकर्ता के संबंध में साल में होने वाली रिक्तियों की 10% तक सीमित होगी और बिना भरी गई रिक्तियों को दूसरे वर्ष में नहीं से जाया जाएगा।

स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर

सीधी भर्ती द्वारा 25%

[सं० 3/13/77—प्रशा-1]

(Office of the Registrar General, India)

New Delhi, the 24th November, 1978

G.S.R. 1463.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Arunachal Pradesh (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973, namely:—

1. (1) These rules may be called the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Arunachal Pradesh (Group C and Group D posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Arunachal Pradesh (Group C and Group D post) Recruitment Rules, 1973,—

(1) against item 15 relating to the post of Assistant Compiler—

(a) in column 10, for the existing entries, the following shall be substituted, namely:—

“Direct recruitment 75 per cent

Note :

10 per cent of the vacancies shall be reserved for being filled up by Group D employees (borne on the regular establishment of the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations) who fulfil the conditions prescribed in column 7, subject to the following conditions :

(a) the maximum age limit for consideration would be 45 years (50 years for the Scheduled Castes the Scheduled Tribes candidates).

(b) At least 5 years' service in Group D would be essential. The maximum number of recruits by this method would be limited to 10 per cent of the vacancies in the cadre of Assistant Compiler occurring in a year, against the direct recruitment quota, and unfilled vacancies would not be carried over.

Transfer, failing which by direct recruitment 25 per cent”.

[No. 3/13/77-Ad. I]

सांकांनि० 1464.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय उत्तर प्रदेश (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1974 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम उत्तर प्रदेश में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 होगा।

(2) ये नियम शासकीय राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. उत्तर प्रदेश में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय (ग्रुप ग और ग्रुप घ पद) भर्ती नियम 1974 की अनुसूची में:—

(1) सहायक संकलनकर्ता के पद से संबंधित मर 19 के समक्ष:—

(क) स्तम्भ 10 में विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“सीधी भर्ती” 75%

नोट:—

रिक्तियां 10% ग्रुप ‘ब’ के उन कर्मचारियों (जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय के नियमित कर्मचारी) द्वारा भरे जाने के लिए प्रारक्षित होंगी जो निम्नलिखित शर्तों के अधीन अधधीन स्तम्भ 7 में विहित शर्तों को पूरा करते हों:—

(क) मामलों पर विचार करने के लिए अधिकतम आयु-सीमा 45 वर्ष (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिए 50 वर्ष)



- (ब) ग्रुप थ में कम से कम 5 वर्ष की सेवा अनिवार्य होगी। इस पदवी द्वारा नियुक्त किए जाने वाले सीधी भर्ती के यशों (कोटा) में व्यक्तियों की अधिकतम संख्या सहायक संकलनकर्ता के संयम में साल में होने वाली रिक्तियों की 10% तक सीमित होगी और बिना भरी गई रिक्तियों को दूसरे वर्ष में नहीं ले जाया जाएगा।

स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर  
सीधी भर्ती द्वारा 25%

[सं. 3/13/77-प्रशा-1]

**G.S.R. 1464.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Uttar Pradesh (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1974, namely:—

1. (1) These rules may be called the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Uttar Pradesh (Group C and Group D posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Uttar Pradesh (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1974,—

(1) against item 19 relating to the post of Assistant Compiler—

(a) in column 10, for the existing entries, the following shall be substituted, namely:—

“Direct recruitment 75 per cent

Note:

10 per cent of the vacancies shall be reserved for being filled up by Group D employees (borne on the regular establishment of the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations) who fulfil the conditions prescribed in column 7, subject to the following conditions:

(a) the maximum age limit for consideration would be 45 years (50 years for the Scheduled Castes the Scheduled Tribes candidates).

(b) At least 5 years' service in Group D would be essential. The maximum number of recruits by this method would be limited to 10 per cent of the vacancies in the cadre of Assistant Compiler occurring in a year, against the direct recruitment quota, and unfilled vacancies would not be carried over.

Transfer, failing which by direct recruitment. 25 per cent”.

[No. 3/13/77-Ad. I]

सं.का.वि. 1465.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवर्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय तमिलनाडु और पाण्डिचेरी (ग्रुप ग तथा ग्रुप ड पद) भर्ती नियम, 1973 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम तमिलनाडु और पाण्डिचेरी में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय (ग्रुप ग तथा ग्रुप ड पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 होगा।

(2) ये नियम शासकीय राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. तमिलनाडु और पाण्डिचेरी में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय (ग्रुप ग और ग्रुप ड पद) भर्ती नियम 1973 की अनुसूची में:—

(1) सहायक संकलनकर्ता के पद से संबंधित मद 17 के समक्ष:—

(क) स्तम्भ 10 में विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“सीधी भर्ती” 75%

नोट:—

रिक्तियों 10% ग्रुप “घ” के उन कर्मचारियों (जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय के नियमित कर्मचारी) द्वारा भरे जाने के लिए आरक्षित होंगी जो निम्नलिखित शर्तों के अधीन अधिष्ठान स्तम्भ 7 में विहित शर्तों को पूरा करते हों:—

(क) मामलों पर विचार करने के लिए अधिकतम आयु-सीमा 45 वर्ष (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवार के लिए 50 वर्ष)

(ख) ग्रुप थ में कम से कम 5 वर्ष की सेवा अनिवार्य होगी। इस पदवी द्वारा नियुक्त किए जाने वाले सीधी भर्ती के यशों (कोटा) में व्यक्तियों की अधिकतम संख्या सहायक संकलनकर्ता के संयम में साल में होने वाली रिक्तियों की 10% तक सीमित होगी और बिना भरी गई रिक्तियों को दूसरे वर्ष में नहीं ले जाया जाएगा।

स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर  
सीधी भर्ती द्वारा 25%

[सं. 3/13/77-प्रशा-1]

**G.S.R. 1465.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Tamil Nadu & Pondicherry (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973, namely:—

1. (1) These rules may be called the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Tamil Nadu & Pondicherry (Group C and Group D posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Tamil Nadu & Pondicherry (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973,—

(1) against item 17 relating to the post of Assistant Compiler—

(a) in column 10, for the existing entries, the following shall be substituted, namely:—

“Direct recruitment 75 per cent

Note:

10 per cent of the vacancies shall be reserved for being filled up by Group D employees (borne on the regular establishment of the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations) who fulfil the conditions prescribed in column 7, subject to the following conditions:



(a) the maximum age limit for consideration would be 45 years (50 years for the Scheduled Castes the Scheduled Tribes candidates).

(b) At least 5 years' service in Group D would be essential. The maximum number of recruits by this method would be limited to 10 per cent of the vacancies in the cadre of Assistant Compiler occurring in a year, against the direct recruitment quota, and unfilled vacancies would not be carried over.

Transfer, failing which by direct recruitment 25 per cent".

[No. 3/13/77-Ad. I]

सां.सां.नि० 1466.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय पश्चिम बंगाल (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1973 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम पश्चिम बंगाल में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 होगा।

(2) ये नियम शासकीय राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. पश्चिम बंगाल में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय (ग्रुप ग और ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1973 की अनुसूची में:—

(1) सहायक संकलनकर्ता के पद से संबंधित मत 18 के समक्ष:—  
(क) स्तम्भ 10 में विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—  
"सीधी भर्ती" 75%

नोट:—

रिक्तियाँ 10% ग्रुप "घ" के उन कर्मचारियों (जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय के नियमित कर्मचारी) द्वारा भरे जाने के लिए आरक्षित होंगी जो निम्नलिखित शर्तों के अधीन अधधीन स्तम्भ 7 में विहित शर्तों को पूरा करते हों:—

(क) मामलों पर विचार करने के लिए अधिकतम आयु-सीमा 45 वर्ष (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिए 50 वर्ष)

(ख) ग्रुप घ में कम से कम 5 वर्ष की सेवा अनिवार्य होगी। इस पद्धति द्वारा नियुक्त किए जाने वाले सीधी भर्ती के यथांग (कोटा) में व्यक्तियों की अधिकतम संख्या सहायक संकलनकर्ता के संवर्ग में साल में होने वाली रिक्तियों की 10% तक सीमित होगी और बिना भरी गई रिक्तियों को दूसरे वर्ष में नहीं ले जाया जाएगा।

स्थानांतरण द्वारा जिसके न हो सकने पर

सीधी भर्ती द्वारा 25%

[सं० 3/13/77--प्रशा-I]

G.S.R. 1466.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, West Bengal (Group C and Group D posts) Recruitment Rule, 1973, namely:—

1. (1) These rules may be called the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census

Operations, West Bengal (Group C and Group D posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, West Bengal (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973,—

(1) against item 18 relating to the post of Assistant Compiler—

(a) in column 10, for the existing entries, the following shall be substituted, namely:—

"Direct recruitment 75 per cent

Note:

10 per cent of the vacancies shall be reserved for being filled up by Group D employees (borne on the regular establishment of the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations) who fulfil the conditions prescribed in column 7, subject to the following conditions:

(a) the maximum age limit for consideration would be 45 years (50 years for the Scheduled Castes the Scheduled Tribes candidates).

(b) At least 5 years' service in Group D would be essential. The maximum number of recruits by this method would be limited to 10 per cent of the vacancies in the cadre of Assistant Compiler occurring in a year, against the direct recruitment quota, and unfilled vacancies would not be carried over.

Transfer, failing which by direct recruitment

25 per cent".

[No. 3/13/77-Ad. I]

सां.सां.नि० 1467.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय अंडमान और निकोबार द्वीप समूह ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1973 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम अंडमान और निकोबार द्वीप समूह में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 होगा।

(2) ये नियम शासकीय राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. अंडमान और निकोबार द्वीप समूह में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय (ग्रुप ग और ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1973 की अनुसूची में:—

(1) सहायक संकलनकर्ता के पद से संबंधित मत 14 के समक्ष:—

(क) स्तम्भ 10 में विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

"सीधी भर्ती" 75%

नोट:—

रिक्तियाँ 10 प्रतिशत ग्रुप "घ" के उन कर्मचारियों (जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय के नियमित कर्मचारी) द्वारा भरे जाने के लिए आरक्षित होंगी जो निम्नलिखित शर्तों के अधीन अधधीन स्तम्भ 7 में विहित शर्तों को पूरा करते हों:—

(क) मामलों पर विचार करने के लिए अधिकतम आयु-सीमा 45 वर्ष (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिए 50 वर्ष)



(ख) ग्रुप घ में कम से कम 5 वर्ष की सेवा अनिवार्य होगी। इस पदवि द्वारा नियुक्त किए जाने वाले सीधी भर्ती के यथांग (कोटा) में व्यक्तियों की अधिकतम संख्या सहायक संकलनकर्ता के संवर्ग में साल में होने वाली रिक्तियों की 10 प्रतिशत तक सीमित होगी और बिना भरी गई रिक्तियों को दूसरे वर्ष में नहीं ले जाया जाएगा।

स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर

सीधी भर्ती द्वारा

25 प्रतिशत

[सं० 3/13/77—प्रशा० I]

**G.S.R. 1467.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, A & N Islands (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973, namely:—

1. (1) These rules may be called the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, A & N Islands (Group C and Group D posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, A & N Islands (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973,—

(1) against item 14 relating to the post of Assistant Compiler—

(a) in column 10, for the existing entries, the following shall be substituted, namely:—

"Direct recruitment

75 per cent

Note:

10 per cent of the vacancies shall be reserved for being filled up by Group D employees (borne on the regular establishment of the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations) who fulfil the conditions prescribed in column 7, subject to the following conditions:

(a) the maximum age limit for consideration would be 45 years (50 years for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes candidates).

(b) At least 5 years' service in Group D would be essential. The maximum number of recruits by this method would be limited to 10 per cent of the vacancies in the cadre of Assistant Compiler occurring in a year, against the direct recruitment quota, and unfilled vacancies would not be carried over.

Transfer, failing which by direct recruitment

25 per cent

[No. 3/13/77-Ad. I]

सा० का० नि० 1468.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्पर द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय गोवा दमन और दीव (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1973 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम गोवा, दमन और दीव में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 होगा।

(2) ये नियम शासकीय राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

859 GI/78—2

2. गोवा, दमन और दीव में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय (ग्रुप ग और ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1973 को अनुसूची में:—

(1) सहायक संकलनकर्ता के पद से संबंधित मब 11 के समक्ष:—

(क) स्तम्भ 10 में विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

"सीधी भर्ती"

75 प्रतिशत

नोट:

रिक्तियों 10 प्रतिशत ग्रुप "घ" के उन कर्मचारियों (जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय के नियमित कर्मचारी) द्वारा भरे जाने के लिए आरक्षित होंगी जो निम्नलिखित शर्तों के अधीन अध्यधीन स्तम्भ 7 में विहित शर्तों को पूरा करते हों:

(क) मामलों पर विचार करने के लिए अधिकतम आयु-सीमा 45 वर्ष (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिए 50 वर्ष)

(ख) ग्रुप घ में कम से कम 5 वर्ष की सेवा अनिवार्य होगी। इस पदवि द्वारा नियुक्त किए जाने वाले सीधी भर्ती के यथांग (कोटा) में व्यक्तियों की अधिकतम संख्या सहायक संकलनकर्ता के संवर्ग में साल में होने वाली रिक्तियों की 10 प्रतिशत तक सीमित होगी और बिना भरी गई रिक्तियों को दूसरे वर्ष में नहीं ले जाया जाएगा।

स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर

सीधी भर्ती द्वारा

25 प्रतिशत

[सं० 3/13/77—प्रशा० I]

**G.S.R. 1468.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Goa, Daman & Diu (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973, namely:—

1. (1) These rules may be called the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Goa, Daman & Diu (Group C and Group D posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Goa, Daman & Diu (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973,—

(1) against item 11 relating to the post of Assistant Compiler—

(a) in column 10, for the existing entries, the following shall be substituted, namely:—

"Direct recruitment

75 per cent

Note:

10 per cent of the vacancies shall be reserved for being filled up by Group D employees (borne on the regular establishment of the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations) who fulfil the conditions prescribed in column 7, subject to the following conditions:

(a) the maximum age limit for consideration would be 45 years (50 years for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes candidates).

(b) At least 5 years' service in Group D would be essential. The maximum number of recruits by



this method would be limited to 10 per cent of the vacancies in the cadre of Assistant Compiler occurring in a year, against the direct recruitment quota, and unfilled vacancies would not be carried over.

Transfer, failing which by direct re-

cruitment

25 per cent"

[No. 3/13/77-Ad. I]

सा० का० नि० 1469.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय चण्डीगढ़ संघ राज्य क्षेत्र (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1973 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम चण्डीगढ़-संघ राज्य क्षेत्र में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय (ग्रुप ग तथा ग्रुप घ पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 होगा।

(2) ये नियम शासकीय राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. चण्डीगढ़ संघ राज्य क्षेत्र में जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय (ग्रुप ग और ग्रुप घ पद) भर्ती नियम, 1973 की अनुसूची में :—

(1) सहायक संकलनकर्ता के पद से संबंधित सब 11 के समक्ष :—

(क) स्तम्भ 10 में विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—  
"सीधी भर्ती" 75 प्रतिशत

नोट :

रिक्तियां 10 प्रतिशत ग्रुप "घ" के उन कर्मचारियों (जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक के कार्यालय के नियमित कर्मचारी) द्वारा भरे जाने के लिए आरक्षित होंगी जो निम्नलिखित शर्तों के अधीन अध्यधीन स्तम्भ 7 में विहित शर्तों को पूरा करते हों :

(क) मामलों पर विचार करने के लिए अधिकतम आयु-सीमा 45 वर्ष (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिए 50 वर्ष)

(ख) ग्रुप घ में कम से कम 5 वर्ष की सेवा अनिवार्य होगी। इस पद्धति द्वारा नियुक्त किए जाने वाले सीधी भर्ती के यथांश (कोटा) में व्यक्तियों की अधिकतम संख्या सहायक संकलनकर्ता के संवर्ग में साल में होने वाली रिक्तियों की 10 प्रतिशत तक सीमित होगी और बिना भरी गई रिक्तियों को दूसरे वर्ष में नहीं ले जाया जाएगा।

स्थानांतरण द्वारा जिसके न हो सकने पर

सीधी भर्ती द्वारा

25 प्रतिशत"

[सं० 3/13/77—प्रशा० I]

पी० पटनायक, भारत के महापंजीकार

G.S.R. 1469.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Chandigarh Union Territory (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Chandigarh Union Territory (Group C and Group D posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, U.T., Chandigarh (Group C and Group D posts) Recruitment Rules, 1973,—

(1) against item 11 relating to the post of Assistant Compiler—

(a) in column 10, for the existing entries, the following shall be substituted, namely :—  
"Direct recruitment 75 per cent

Note :

10 per cent of the vacancies shall be reserved for being filled up by Group D employees (borne on the regular establishment of the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations) who fulfil the conditions prescribed in column 7, subject to the following conditions :

(a) the maximum age limit for consideration would be 45 years (50 years for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes candidates).

(b) At least 5 years' service in Group D would be essential. The maximum number of recruits by this method would be limited to 10 per cent of the vacancies in the cadre of Assistant Compiler occurring in a year, against the direct recruitment quota, and unfilled vacancies would not be carried over.

Transfer, failing which by direct recruitment

25 per cent".

[No. 3/13/77-Ad. I]

P. PADMANABHA, Registrar, General, India.

वित्त मंत्रालय

(राजस्व विभाग)

नई दिल्ली, 24, नवम्बर, 1978

सा० का० नि० 1470.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, आय-कर विभाग भराजपत्रित लिपिकवर्गीय पद भर्ती नियम, 1969 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम आय-कर विभाग भराजपत्रित लिपिकवर्गीय पद भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. आय-कर विभाग भराजपत्रित लिपिकवर्गीय पद भर्ती नियम, 1969 में, नियम 4 के तृतीय परन्तुक के पश्चात्, निम्नलिखित अंत :

स्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

"परन्तु केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड विहित शैक्षिक ग्रहता को शिथिल करते हुए सराहनीय खिलाड़ी पुरुषों/स्त्रियों की, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए साधारण आवेशों के अनुसार, 2 वर्ष की सीमित अवधि के लिए नियुक्ति की अनुज्ञा दे सकता है जिसके भीतर उन्हें विहित ग्रहता अर्जित करनी होगी। ऐसा करने में असफल रहने पर ऐसे खिलाड़ी पुरुष/स्त्री की सेवाएं तुरन्त समाप्त की जा सकती हैं।"

[सं० ए० 12021/14/78—प्रशा० 7]

रमा कान्त, अव्वर सचिव

MINISTRY OF FINANCE

(Department of Revenue)

New Delhi, the 24th November, 1978

G.S.R. 1470.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Income-tax Department



Non-Gazetted Ministerial Posts Recruitment Rules, 1969, namely :—

1. (1) These rules may be called the Income-tax Department Non-gazetted Ministerial Posts Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. In the Income-tax Department Non-gazetted Ministerial Posts Recruitment Rules, 1969, after the third proviso to rule 4, the following shall be inserted, namely :—

"Provided that the Central Board of Direct Taxes may permit appointment of meritorious sportsmen/women in accordance with the general orders issued by Central Government from time to time in relaxation of the prescribed educational qualification for a limited period of 2 years within which, they shall have to acquire the prescribed qualification, failing which the services of such a sportsman/women shall be liable to be terminated forthwith."

[F. No. 12021/14/78-Ad. VIII]  
RAMA KANT, Under Secy.

नई दिल्ली, 9 दिसम्बर, 1978

सीमा-शुल्क

सा. का. नि. 1471.—केन्द्रीय सरकार, वित्त अधिनियम, 1978 (1978 का 19) की धारा 35 की उपधारा (4) के साथ पठित सीमा-शुल्क अधिनियम 1962 (1962 का 52) की धारा 25 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, अपना यह समाधान हो जाना पर कि ऐसा करना लोकोहित में आवश्यक है, भारत सरकार के वित्त मंत्रालय, राजस्व विभाग की अधिसूचना सं. 95 सीमा-शुल्क, तारीख 12 मई, 1978 में निम्नलिखित संशोधन करती है, अर्थात् :—

उक्त अधिसूचना से उपाधृष्ट सारणी में, क्रम सं. 7 के सामने, स्तम्भ (3) में "मुद्रित पुस्तकों के लिए कवर, नक्शे" शब्दों के स्थान पर "मुद्रित पुस्तकों के लिए कवर, पत्रिकाएं, नक्शे" शब्द रखे जाएंगे।

[सं. 231/का. सं. 370/33/78-सीमा-शुल्क-1]

ए. बाईया, अवर सचिव

New Delhi, the 9th December, 1978

CUSTOMS

G.S.R. 1471.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 25 of the Customs Act, 1962 (52 of 1962), read with sub-section (4) of section 35 of the Finance Act, 1978 (19 of 1978), the Central Government, being satis-

fied that it is necessary in the public interest so to do, hereby makes the following amendment in the notification of the Government of India in the Ministry of Finance, Department of Revenue, No. 95-Customs dated the 12th May, 1978, namely :—

In the Table annexed to the said notification, against Serial No. 7, in column (3), for the words "printed books, maps", the words "printed books, periodicals, maps" shall be substituted.

[No. 231/F. No. 370/33/78-Cus-I]

A. BORDIA, Under Secy.

## MINISTRY OF INDUSTRY

(Department of Industrial Development)

(Central Boilers Board)

New Delhi, the 21st November, 1978

G.S.R. 1472.—Whereas certain regulations further to amend the Indian Boiler Regulations, 1950 were published as required by sub-section (1) of section 31 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923) at pages 98-99 of the Gazette of India, Part II—Section 3—Sub-Section (i), dated the 14th January, 1978 under the notification of the Government of India in the Ministry of Industry, Department of Industrial Development (Central Boilers Board) No. G.S.R. 84 dated the 16th December, 1977 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby till the 17th April, 1978.

And whereas the said Gazette was made available to the public on the 17th January, 1978;

And whereas no objections or suggestions have been received;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 28 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923), the Central Boilers Board hereby makes the following regulations further to amend the Indian Boilers Regulations, 1950, namely :—

1. (1) These regulations may be called the Indian Boiler (Twelfth Amendment) Regulations, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Indian Boiler Regulations, 1950, in Appendix 'K', in the list of "well known Forges", the following shall be added at the end, namely :—

"23. M/s. The Indian Standard Wagon Co. Ltd., 10-C, Hungerford Street, Calcutta-700017."

[F. No. 8(1)/76-Boilers]

S. C. DEY, Secy

## योजना मंत्रालय

नई दिल्ली, 18 दिसम्बर, 1978

सांकां.नि. 1473.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, योजना आयोग (ज्येष्ठ कलाकार) भर्ती नियम, 1972 में संशोधन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम योजना आयोग (ज्येष्ठ कलाकार) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. योजना आयोग (ज्येष्ठ कलाकार) भर्ती नियम, 1972 में,—

(1) नियम 7 के स्थान पर निम्नलिखित नियम रखा जायगा, अर्थात् :—

"7. व्याप्ति :—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, प्रायु सीमा संबंधी कूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार, अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिये उपबंध करना अपेक्षित है।"



(ii) अनुसूची के स्थान पर निम्नलिखित अनुसूची रखी जाएगी, अर्थात् :—

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	बेतनमान	व्ययन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिये के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं आयु सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं आयु सीमा
1	2	3	4	5	6	7
ज्येष्ठ कलाकार	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, वर्ग 'ग' (भराजपत्रित अलिपिकवर्गीय)	550-20-650-25-750 रु०	अचयन पद	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने परीक्षा की अवधि भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाए

प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परामर्श किया जायगा

8	9	10	11	12	13
---	---	----	----	----	----

लागू नहीं होता

2 वर्ष

प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा।

प्रोन्नति :

(1) 50 प्रतिशत योजना आयोग में ऐसे कनिष्ठ कलाकार की श्रेणी से, जिसने उस श्रेणी में चार वर्ष नियमित सेवा की हो। ऐसा न हो सकने पर योजना आयोग में ऐसे लेखा चित्रकार की श्रेणी से, जिसने उस श्रेणी में चार वर्ष नियमित सेवा की हो।

(2) 50 प्रतिशत योजना आयोग में ऐसे लेखा चित्रकार की श्रेणी से जिसने उस श्रेणी में चार वर्ष नियमित सेवा की हो। ऐसा न हो सकने पर योजना आयोग में ऐसे कनिष्ठ कलाकार की श्रेणी से, जिसने चार वर्ष नियमित सेवा की हो :

परन्तु कनिष्ठ कलाकार और लेखा चित्रकार, दोनों के पास प्रोन्नति के लिए पात्रता के रूप में निम्नलिखित अर्हताएं होनी चाहिए :—

1. कम से कम मैट्रिकुलेट या उसके समतुल्य;
2. नक्शानवीसी/इंजीनियरी/कला, वाणिज्य कला या वास्तुशिल्प में डिप्लोमा।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार के अधीन संपूर्ण/समतुल्य पद धारण करने वाले और उपर्युक्त अर्हताएं रखने वाले अधिकारी।

समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति, जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

निदेशक (प्रशा०)—अध्यक्ष  
अवर सचिव (प्रशा०)—सदस्य  
तकनीकी अधिकारी—सदस्य

लागू नहीं होता



## MINISTRY OF PLANNING

New Delhi, the 18th October, 1978

**G.S.R. 1473**—In exercise of the powers conferred by the Proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Planning Commission (Senior Artist) Recruitment Rules, 1972, namely :—

1. (1) These rules may be called the Planning Commission (Senior Artist) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. In the Planning Commission (Senior Artist) Recruitment Rules, 1972 :—**

- (i) for rule 7, the following rules shall be substituted, namely :—

“7. Saving : Nothing in these rules shall affect reservations relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.”;

- (ii) for the Schedule, the following Schedule shall be substituted, namely :—

## SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
Senior Artist	1	General Central Service Group 'C' (Non-Gazetted Non-Ministerial)	Rs. 550-20-650-25-750.	Non-selection	Not applicable	Not applicable
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a DPC exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment	
8	9	10	11	12	13	
Not applicable.	Two years	By promotion failing which, by transfer on deputation.	<p>Promotion :</p> <p>(i) 50% from the grade of Junior Artist in the Planning Commission with four years regular service in the grade, failing which from the grade of Graphist in Planning Commission with four years regular service.</p> <p>(ii) 50% from the grade of Graphist in the Planning Commission with four years regular service in the grade failing which from the grade of Junior Artist in the Planning Commission with four years regular service.</p> <p>Provided both the Junior Artist and Graphist should have the following qualifications as eligibility for promotion :</p> <p>(i) At least Matriculate or its equivalent.</p> <p>(ii) Diploma in Draughtsmanship/Engineering/Arts, Commercial Art or Architecture.</p> <p>Transfer on deputation</p> <p>Officers holding analogous/equivalent posts under Central Government and possessing the qualifications indicated above.</p>	Group 'C' Departmental promotion Committee consisting of— Director (Adm.)— Chairman Under Secretary (Adm.)— Member Technical Officer— Member	Not applicable.	



## (सांख्यिकी विभाग)

नई दिल्ली, 2 नवम्बर, 1978

सांकांनि० 1474.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए एवं मंत्रिपरिषद् सचिवालय, सांख्यिकी विभाग, केन्द्रीय सांख्यिकीय संगठन में (भारतीय सांख्यिकीय सेवा कार्मिक प्रशिक्षण) विभाक 20-1-1971 के सांसांनि० सं० 1949 के अन्तर्गत भारतीय राजपत्र में अधिसूचित प्रशासन अधिकारी के भर्ती नियम 1971 का अतिरिक्त करते हुए राष्ट्रपति एतद्वारा केन्द्रीय सांख्यिकीय संगठन सांख्यिकी विभाग में प्रशासनिक अधिकारी (भारतीय सांख्यिकीय सेवा कार्मिक के प्रशिक्षण) के पद पर भर्ती पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त शीर्षक तथा प्रारम्भ :—(1) इस नियमों को केन्द्रीय सांख्यिकीय संगठन सांख्यिकी विभाग प्रशासन अधिकारी भर्ती नियम 1978 कहा जाय।
- (2) ये नियम भारत के राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से लागू होंगे।
2. अनुप्रयोग : ये नियम अनुबन्धित अनुसूची के कालम 1 में निर्दिष्ट पद के लिये प्रयुक्त होंगे।
3. पद संख्या, वर्गीकरण तथा वेतनमान : पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनसे संलग्न वेतनमान वे होंगे जो उक्त अनुसूची के 2 से लेकर 4 तक के कालमों में दिए गए हैं।
4. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अन्य ग्रहणाएँ आदि : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा ग्रहणाएँ और उससे सम्बद्ध अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के 5 से लेकर 13 तक के कालमों में विनिर्दिष्ट हैं।

5. ग्रहणाएँ :— (क) कोई व्यक्ति जो किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह करता है या विवाह की संविदा करता है जिसका पति/पत्नी जीवित हो अथवा (ख) कोई व्यक्ति जो कि पति/पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति के साथ विवाह करता है/करती है अथवा विवाह की संविदा करता है/करती है सेवा में नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

यद्यपि कि केन्द्रीय सरकार यदि इस बात से सन्तुष्ट हो जाय कि ऐसे व्यक्ति को इस प्रकार का विवाह स्वीय विधि के अन्तर्गत अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिये कुछ अन्य कारण हैं तो ऐसे किसी भी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।

6. छूट देने की शक्ति—जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहाँ वह उन कारणों से जो लेखबद्ध किए जाएंगे आदेश द्वारा व्यक्तियों के किसी वर्ग या प्रवर्ग के बारे में संघ लोक सेवा आयोग की सम्मति से इन नियमों के उपबन्धों में से किसी को भी शिथिल कर सकेगी।

7. व्याप्ति : इन नियमों से कोई भी नियम, इस बारे में समय-समय पर केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिये प्रयत्न किए जाने वाले आरक्षणों और आयु सीमा में छूट तथा अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगा।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	प्रवरण पद अथवा अप्रवरण पद	सीधे भर्ती वाले व्यक्तियों के लिये आयु सीमा	सीधी भर्ती वालों के लिये अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य ग्रहणाएँ
1	2	3	4	5	6	7
प्रशासन अधिकारी	1	सामान्य केन्द्रीय सेवा ग्रुप 'बी' राजपत्रित लिपिक वर्गीय	650-30-740-35-810- द०रो० 35-880-40- 1000-द०रो०-40- 1200 रु०	लागू नहीं होता	30 वर्ष से अधिक नहीं हो (सरकारी कर्मचारियों के लिए शिथिलकीय है) टिप्पणी : आयु सीमा निर्धारित करने के लिए भारत के (अंदाज़न ब निकोबार द्वीपसमूह तथा लक्षद्वीप के प्राधियों के के अतिरिक्त) प्राधियों से आवेदन पत्र प्राप्त करने की अन्तिम तारीख निर्णायक होगी।	अनिवार्य— (1) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से उपाधि या उसके समकक्ष योग्यता। (2) सरकारी कार्यालय में सार्वजनिक निकाय में या वाणिज्यिक संगठन में प्रशासन लेखा तथा स्थापना कार्य में पर्यवेक्षक के रूप में तीन वर्ष का अनुभव। टिप्पणी 1. प्राथी के अत्यधिक योग्य होने पर संघ लोक सेवा आयोग के निर्णय पर ग्रहणाओं में छूट दी जा सकती है। टिप्पणी 2. अनुसूचित जातियों एवं जन जातियों से संबद्ध उम्मीदवारों के मामले में लोक सेवा आयोग के संबंधित के आधार पर अनुभव संबंधी ग्रहणा/ग्रहणाओं में छूट दी सकती है यदि जयन



1	2	3	4	5	6	7
						की किसी प्रावस्था में संघ लोक सेवा आयोग का मत है कि उनके लिए आरक्षित रिक्त स्थानों को भरने के लिये अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।
						वांछनीय : सरकारी नियमों एवं विनियमों का ज्ञान।
क्या सीधी भर्ती वालों के लिए निर्धारित आयु तथा शैक्षिक अर्हताएं पदोन्नत किए जाने वाले व्यक्तियों के संबंध में भी लागू होंगी ?	परिवीक्षा की, अथवा यदि कोई हो तो।	भर्ती पद्धति सीधी भर्ती से या पदोन्नति से अथवा प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण से तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती की जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण से भर्ती किए जाने पर वे ग्रेड जिनमें पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किए जाने हैं	यदि विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान है, तो उसका गठन क्या है।	वे परिस्थितियां जिनमें भर्ती करने में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना है।	
8	9	10	11	12	13	
लागू नहीं होता	2 वर्ष	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा ऐसा न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : समान पदों पर कार्य करने वाले अथवा क्रमशः 550-900/425-800 रुपये अथवा समकक्ष वेतनमान में कम से कम 3/8 वर्ष की सेवा वाले तथा प्रशासन, स्थापना एवं लेखा संबंधी मामलों का अनुभव रखने वाले केन्द्रीय/राज्य सरकारों के अधिकारी।	विभागीय पदोन्नति समिति का गठन : 1. निदेशक, के०सा०संग-ठन—अध्यक्ष 2. संयुक्त निदेशक, के०सा०सं०—सदस्य 3. संयुक्त निदेशक, के०सा०सं० (प्रौ० सां० पत्र) कलकत्ता—सदस्य 4. उप सचिव, सांख्यिकी विभाग सदस्य—सचिव	जब किसी अवसर पर नियमों को शिथिल करने का प्रस्ताव हो और राज्य सरकार के अधिकारी को प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त करते समय और सीधी भर्ती करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है। (प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।	

[सं० 12018/2/78-ई० II]

हरीश चन्द्रा, उप-सचिव

## (Department of Statistics)

New Delhi, the 2nd November, 1978

**G.S.R. 1474.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Cabinet Secretariat, Department of Statistics, Central Statistical Organisation, Administrative Officer (Training of Indian Statistical Service Personnel) Recruitment Rules, 1971, notified in Gazette of India under G.S.R. No. 1949, dated 25-1-1971, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Administrative Officer (Training of Indian Statistical Service Personnel) in the Central Statistical Organisation, Department of Statistics, namely :—

1. Short title and commencement : (1) These rules may be called the Central Statistical Organisation, Department of Statistics Administrative Officer (Training of Indian Statistical Service Personnel) Recruitment Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application : These rules shall apply to the post specified in column (1) of the Schedule hereto annexed.

3. Number of post classification and scale of pay : The number of the said post, classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule here to annexed.

4. Method of recruitment, age limit and other qualifications : The method of recruitment, age limits, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid.

5. Disqualification : No persons—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.



6. Power to relax : Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving : Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation in the age limit, and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or non-Selection post.	Age limit for direct recruits.	Educational and other qualifications required for direct recruits.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Administrative Officer	1	General Central Service-Group 'B' Gazetted, Ministerial.	Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200.	Not applicable.	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Govt. servants). Note : crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	Essential : (i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) 3 years' experience of administration, accounts and establishment work in a supervisory capacity in a Govt. office or a Public body or a commercial organisation of repute. Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the UPSC in case of candidates otherwise well qualified. Note 2 : The qualification (s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the U.P.S.C. in the case of candidates belonging to scheduled castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the U.P.S.C. is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them. Desirable : Knowledge of Govt. Rules and Regulations.
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.	Method of rectt' whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of rectt. by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	If a DPC exists what is its composition	Circumstances in which U.P.S.C. is to be consulted in making rectt.	
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	
Not applicable	2 years.	By transfer on deputation failing which by direct recruitment.	Transfer on deputation : Officers under the Central/ State Governments holding analogous posts or with at least 3/8 years' service in posts in the scale of Rs. 550—900/Rs. 425—800 or equivalent respectively and having experience of administration, establishment and accounts matters. (Period of deputation shall ordinarily not exceed 3 years).	Composition of DPC:— (1) Director, CSO—Chairman. (2) Joint Director, CSO—Member (3) Joint Director, CSO, (ISwing), Calcutta—Member (4) Dy. Secretary, Deptt. of Statistics, Member-Secretary.	Consultation with the U.P.-S.C. necessary when the rules are proposed to be relaxed on any occasion and while appointing a State Govt. officer on deputation and while making direct recruitment.	



## विदेश मंत्रालय

नई दिल्ली, 18 सितम्बर, 1978

सांकांनि० 1475.—उत्प्रवास अधिनियम, 1922 (1922 का सातवाँ) की धारा 20 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्र सरकार इसके द्वारा अमृतसर हवाई अड्डे के उत्प्रवास संरक्षक को उक्त अधिनियम के अध्याय IV के अन्तर्गत किये गए प्रावधानों को प्राप्त करने और उन पर कार्यवाही करने के लिए प्राधिकृत करती है।

[सं० की III/381/8/78]

## MINISTRY OF EXTERNAL AFFAIRS

New Delhi, the 18th September, 1978

G.S.R. 1475.—In exercise of the powers conferred by Section 20 of the Emigration Act, 1922 (7 of 1922) the Central Government hereby authorises the Protector of Emigrants, Amritsar Airport, to receive and dispose of application made under Chapter IV of the said Act.

[No. VIII/381/8/78]

सांकांनि० 1476.—उत्प्रवास अधिनियम, 1922 (1922 का सातवाँ) की धारा 18 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्र सरकार इसके द्वारा अमृतसर हवाई अड्डे को ऐसा हवाई अड्डा घोषित करती है जहाँ से कुशल कार्य के लिए उत्प्रवास कानूनी होगा।

[सं० की० III 3/381/8/78]

के० डी० शर्मा, उत्प्रवास महाप्रबन्धक एवं संयुक्त सचिव

G.S.R. 1476.—In exercise of the powers conferred by section 18 of the Emigration Act, 1922 ((7 of 1922), the Central Government hereby specifies Amritsar airport as an airport from which emigration for the purpose of skilled work shall be lawful.

[No. V. III/381/8/78]

K. D. SHARMA, Controller General of Emigration  
and Jt. Secy.

## विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग

नई दिल्ली, 17 नवम्बर, 1978

सांकांनि० 1477.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग में राष्ट्रीय विज्ञान और प्रौद्योगिकी समिति के अध्यक्ष के निजी सचिव के पद पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग (राष्ट्रीय विज्ञान और प्रौद्योगिकी समिति के अध्यक्ष का निजी सचिव) भर्ती नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद/पदों की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वे होंगे जो इन नियमों से उपाखण्ड अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 तक में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अर्हताएं प्राप्ति : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 तक में विनिर्दिष्ट हैं :

4. निरर्हताएं : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा ;

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार मौजूद हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. नियम शिथिल करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिये जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाबत प्रादेश, द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आदेशों, आयु सीमा के शिथिल किए जाने और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिये उपबन्ध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	जयन पद अथवा अध्याय पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं
1	2	3	4	5	6	7
राष्ट्रीय विज्ञान और प्रौद्योगिकी समिति के अध्यक्ष का निजी सचिव	एक	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित	1100-50-1600 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता



सोचे नहीं किए जाने परीक्षा की अवधि, भर्ती की पद्धति/भर्ती सोचे होगी या प्रोत्तति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण प्रोत्तति समिति है तो भर्ती करने में किन परि-  
 वाले व्यक्तियों के लिए यदि कोई हो प्रोत्तति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्था- द्वारा भर्ती की वशा में वे श्रेणियां उसकी संरचना स्थितियों में संघ लोक  
 निहित याच और शैक्षिक नान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों जिनसे प्रोत्तति/प्रतिनियुक्ति/स्थाना- सेवा आयोग द्वारा  
 अर्द्धवर्ष प्रोत्तति की द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की न्तरण किया जाना है परामर्श किया जाएगा  
 वशा में लागू होगी या प्रतिशतता

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : सदृश पद धारण करने वाले अधिकारी/ या ऐसे अधिकारी जिनहोंने 650—1040 रु० (ज्येष्ठ वैक्तिक सहायक- राजपक्षित) और 650—1200 रु० (अथवा श्रेणी निजी सचिव) के वेतनमान वाले पदों पर कम से कम 7-8 वर्ष की सेवा की हो और साथ में केन्द्रीय सरकार या उसकी किन्हीं वैज्ञानिक/- अनुसंधान संस्थाओं के अधीन परचातुर्वर्ती वेतनमानों में कम से कम 3 वर्ष सेवा की हो। (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)	लागू नहीं होता	यह पद संघ लोक सेवा आयोग (परामर्श से छूट) विनियम, 1928 की अनुसूची में विनिर्दिष्ट किए गए के अनुसार संघ लोक सेवा आयोग के अक्ष से छूट प्राप्त है

[फा० सं० ए-12018/4/78-प्रशा-I]

एन० सी० घटर्जी, अवर सचिव

## DEPARTMENT OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

New Delhi, the 17th November, 1978

**G.S.R. 1477.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Private Secretary to the Chairman, National Committee on Science and Technology in the Department of Science and Technology, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Department of Science and Technology (Private Secretary to the Chairman, National Committee on Science and Technology) Recruitment Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.

4. Disqualifications.—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
Private Secretary to the Chairman, National Committee on Science and Technology.	One	General Central Service, Group 'A', Gazetted.	Rs. 1100-50-1600.	Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.



Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotions.	Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	If a DPC exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
8	9	10	11	12	13
Not applicable.	Not applicable	By transfer on deputation	Transfer on deputation : Officers holding analogous posts or with at least 7 to 8 years' service in posts in the pay scale of Rs.650-1040 (Senior Personal Assistant-Gazetted) and Rs. 650-1200 (Selection Grade Private Secretary) with a minimum of 3 years' service in the latter scale under the Central Government or in any of its Scientific/Research Institutions. (Period of deputation shall ordinarily not exceed 3 years)	Not applicable	The post is exempted from the purview of the Union Public Service Commission as it is specified in the Schedule to the Union Public Service Commission (Exemption from Consultation Regulations, 1958.

[F. No. A-12018/4/78-Ad n.1.-  
N.C. CHATTERJEE, Under Secy

### इस्पात और खान मंत्रालय

(खान विभाग)

नई दिल्ली, 22 नवम्बर, 1978

संक्रा.सं. 1473--संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुत द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति द्वारा भारतीय खान ब्यूरो (श्रेणी-3 प्रलिपिकवर्गीय पद) भर्ती नियम, 1965 में और प्रागे संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाए जाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) ये नियम भारतीय खान ब्यूरो (श्रेणी-3 प्रलिपिकवर्गीय पद) भर्ती (द्वितीय संशोधन) नियम, 1973 कहलाएंगे।

(2) वे शासकीय राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से लागू माने जाएंगे।

2. भारतीय खान ब्यूरो (श्रेणी-3 प्रलिपिकवर्गीय पद) भर्ती नियम, 1965 की अनुसूची में कम संख्या 78 और उससे संबंध प्रविष्टियों के पश्चात् निम्नलिखित कम संख्या और प्रविष्टियां जोड़ी जाएंगी अर्थात् :—

1	2	3	4	5	6	7
79	वरिष्ठ तकनीकी सहायक सामान्य केन्द्रीय सेवा (रसायन शास्त्र)	वर्ग 'ग' (अराज-पलित) (प्रलिपिक-वर्गीय,	र० 550-25-750- व० र०-30-800	अवधारण	20 और 28 वर्ष के बीच (सरकारी कर्म-चारियों के लिए 35 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है)	प्रतिवार्यः— (1) रसायन शास्त्र में मास्टर डिग्री अथवा इसके समकक्ष और साथ में एक वर्ष का विशेषण का अनुभव। (2) रसायन शास्त्र विषय के साथ विज्ञान में 'बैचलर' डिग्री तथा ग्रजुएट और स्नातकोत्तर के रसायनिक विशेषण का दो वर्ष का अनुभव। निर्धारित अनुभव संबंधी महत्ता में अनुसूचित जातियों और अनुसूचित प्राविम जातियों के उम्मीदवारों के लिए प्रत्येक मामले में सक्षम प्राधिकारी अपने विवेकानुसार उस स्थिति में छूट दे सकता है जब चयन के किसी स्तर पर सक्षम प्राधिकारी का यह अभिमत हो कि इन जातियों के लिए अरक्षित पदों को भरने के लिए इन के अपेक्षित अनुभव वाले पर्याप्त उम्मीदवार मिलने की संभावना नहीं है।



8	9	10	11	12	13
नहीं	दो वर्ष	75 प्रतिशत पदोन्नति द्वारा जिसके असफल होने पर सीधी भर्ती द्वारा तथा 25 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा ।	कनिष्ठ तकनीकी सहायक के (रसायन शास्त्र) जिन्होंने उक्त ग्रेड में 5 वर्ष नियमित सेवा की हो तथा जिनके पास रसायनिक शास्त्र विषय सहित विज्ञान में डिग्री हो ।	बर्ग 'ग' विभागीय पदोन्नति समिति जिसमें निम्नलिखित पदाधिकारी हैं :— 1. अधीक्षक अधिकारी (अयस्क परिष्करण)/ खानों के क्षेत्रीय नियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो । —अध्यक्ष 2. स्टेशन इंजीनियर, आकाशवाणी, नागपुर —सदस्य 3. अनुसूचित जाति/आदिम जाति का वरिष्ठतम राज-पत्रित अधिकारी —सदस्य 4. प्रशासन अधिकारी, स्थापना अनुभाग का प्रभारी —सदस्य	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
80	कनिष्ठ तकनीकी सहायक (रसायन शास्त्र)	सामान्य केन्द्रीय सेवा बर्ग 'ग' (प्रराज-पत्रित) प्रसिपिक-बर्गीय)	र० 425-15-500- व० र० 15-560- 20-700	अप्रवर्ण	20 और 28 वर्ष के बीच । (सरकारी कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है)	अनिवार्य: रसायन शास्त्र विषय के साथ विज्ञान में 'बैचलर' डिग्री । बांछनीय: अयस्क और खनिजों के रसायनिक विश्लेषण का लगभग 2 वर्ष का अनुभव । निर्धारित अनुभव संबंधी अर्हता में अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए प्रत्येक मामले में सक्षम प्राधिकारी अपने विवेकानुसार उस स्थिति में छूट दे सकता है जब ध्यान के किसी स्तर पर सक्षम प्राधिकारी का यह अभिमत हो कि इन जातियों के लिए प्रारक्षित पदों की भरने के लिए इन के अपेक्षित अनुभव वाले पर्याप्त उम्मीदवार मिलने की संभावना नहीं है ।

8	9	10	11	12	13
नहीं	दो वर्ष	75 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा 25% प्रयोगशाला सहायक कैडर से पदोन्नति द्वारा जिसने उक्त ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा की हो; जिसके असफल होने पर सीधी भर्ती द्वारा ।	प्रयोगशाला सहायक से पदोन्नति जिसमें उक्त ग्रेड में नियमित नियुक्ति के बाव 3 वर्ष की सेवा की हो तथा रसायन शास्त्र विषय के साथ कम से कम एण्टरमीडिएट (विज्ञान) परीक्षा पास की हो ।	बर्ग 'ग' विभागीय पदोन्नति समिति जिसमें निम्नलिखित पदाधिकारी हैं :— 1. अधीक्षक अधिकारी (अयस्क परिष्करण)/ खानों के क्षेत्रीय इंजीनियर भारतीय खान ब्यूरो । —अध्यक्ष 2. स्टेशन इंजीनियर, आकाशवाणी, नागपुर । —सदस्य 3. अनुसूचित जाति/आदिम जाति का वरिष्ठतम राज-पत्रित अधिकारी । —सदस्य 4. प्रशासन अधिकारी, स्थापना अनुभाग का प्रभारी ! —सदस्य	लागू नहीं होता

[फा० सं० ए-12018/2/76-खान-2]

एम०एम० बकशी, अधर सचिव



## MINISTRY OF STEEL &amp; MINES

(Department of Mines)

New Delhi, the 22nd November, 1976

**G.S.R. 1478.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Indian Bureau of Mines (Class III Non-Ministerial Posts) Recruitment Rules, 1965, namely :—

1. (1) These rules may be called the Indian Bureau of Mines (Class III Non-Ministerial Posts) Recruitment (Second Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Officer Gazette.

2. In the Schedule to the Indian Bureau of Mines (Class III Non-Ministerial Posts) Recruitment Rules, 1965, after serial number 78 and the entries relating thereto, the following serial numbers and entries shall be inserted, namely :—

1	2	3	4	5	6	7
79. Senior Technical Assistant (Chemistry)	General Central Service Group 'C' (Non-Gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 550-25-750-EB-30-900/-	Non-Selection	Between 20 and 28 years. (Relaxable upto 35 years for Government Servants). The crucial date for determining the age limit mentioned in the recruitment rules will be the closing date for receipt of applications from the candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	Essential :— (i) Should have Master's Degree in Chemistry or its equivalent with one year's experience in analysis. OR (ii) Bachelor's Degree in Science with Chemistry as one of the subjects and two years' experience in chemical analysis of ores and minerals. The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the competent authority in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection the competent authority is of the opinion that sufficient number of candidates belonging to these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.	

8	9	10	11	12	13
No.	Two years.	75 per cent by promotion, failing which by direct recruitment and 25 per cent by direct recruitment.	Junior Technical Assistant (Chemistry) with 5 years' of regular Service in the grade and possessing at least a degree in science with Chemistry as one of the subjects.	Group 'C'—Departmental Promotion Committee consisting of :— 1. Chairman—Superintending Officer (Ore Dressing)/Regional Controller of Mines, Indian Bureau of Mines. 2. Member— Station Engineer, All India Radio, Nagpur. 3. Member — Senior-most Gazetted Officer belonging to Scheduled Caste/Scheduled Tribes. 4. Member—Administrative Officer incharge of Establishment Section.	Not applicable.



1	2	3	4	5	6	7
80	Junior Technical Assistant (Chemistry)	General Central Service Group 'C' (Non- Gazetted) (Non-Ministerial)	Rs. 425-15-500-EB- 15-560-20-700.	Non- Selection	Between 20 and 28 years. (Relaxable upto 35 years for Government servants). The crucial date for deter- mining the age limit mentioned in the recruit- ment rules will be the closing date for receipt of applications from the candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	Essential : Bachelor's degree in Science with Chemistry as one of the Subjects. Desirable :— About 2 years experience in Chem- ical analysis of ores and mino- rals. The qualification regarding ex- perience is relaxable at the dis- cretion of the competent autho- rity in case of candidates belong- ing to Scheduled castes and Scho- duled Tribes, if at any stage of selection, the competent autho- rity is of the opinion that suffi- cient number of candidates bo- loning to these communities pos- sossing the requisite oxperience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.
8	9	10	11	12	13	
No	Two years.	75 per cent by direct re- cruitment. 25 per cent by promo- tion from the cadre of Laboratory Assistant with 3 years' service in the grade; failing which by direct recruitment.	Promotion : From Lab. Assistant with 3 years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis, and should have passed at least Intermediate (Science) examination with Chemis- try as one of the subject.	Group-'C'—Departmental Promotion Committee consisting of :— 1. Chairman—Superint- ending Officer (Ore- Dressing)/Regional Controller of Mines, Indian Bureau of Mines. 2. Member—Station Engineer, All India Ra- dio, Nagpur. 3. Member—Senior-most Gazetted Officer be- longing to Scheduled Castes/Scheduled Tribes. 4. Member—Administra- tive Officer in-charge of Establishment Sec- tion.	Not applicable.	

[F. No. A-12018/2/76/M-6]  
M.M. BAKSHI, Under Secy.

### कृषि और सिंचाई मंत्रालय

(कृषि विभाग)

नई दिल्ली, 23 नवम्बर, 1978

सांकांनि० 1479.—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, समन्वेषी मात्स्यकी परियोजना (समूह 'ख' पद) (सेट वर्ग I) भर्ती नियम, 1977 में संशोधन करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम समन्वेषी मात्स्यकी परियोजना (समूह 'ख' पद) (सेट वर्ग I) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- समन्वेषी मात्स्यकी परियोजना (समूह 'ख' पद) (सेट वर्ग I) भर्ती नियम, 1977 की अनुसूची में :—

1. स्तंभ 7 में प्रविष्टि (2) के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

“2. मछली जलयान में सेट के रूप में 1 वर्ष का या ब्रोमन के रूप में 3 वर्ष का अनुभव (प्रमाणित) ”।

2. स्तंभ 12 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

“समूह 'ख' विभागीय प्रोमोति समिति में :—

- |  |         |
|--|---------|
| 1. संयुक्त, सचिव (मात्स्यकी)           | अध्यक्ष |
| 2. संयुक्त, आयुक्त (मात्स्यकी)         | सदस्य   |
| 3. निदेशक, समन्वेषी मात्स्यकी परियोजना | सदस्य   |
| 4. उपसचिव (मात्स्यकी)                  | सदस्य   |

[सं० 3-4/77-मा (प्र०)]



## MINISTRY OF AGRICULTURE AND IRRIGATION

(Department of Agriculture)

New Delhi, the 23rd November, 1978

**G.S.R. 1479.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Exploratory Fisheries Project (Group B posts) (Mate Grade I) Recruitment Rules, 1977, namely :—

1. (1) These rules may be called the Exploratory Fisheries Project (Group B posts) (Mate Grade I) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Exploratory Fisheries Project (Group B posts) (Mate Grade I) Recruitment Rules, 1977,—

(i) in column 7 for entry (ii) the following entry shall be substituted, namely :—

“One year's experience as Mate of Fishing vessel or 3 years' experience as Bosun (Certified)”;

(ii) for the entry in column 12, the following entry shall be substituted, namely :—

“Group B Departmental Promotion Committee consisting of :—

1. Joint Secretary (Fisheries)	Chairman
2. Joint Commissioner (Fisheries)	Member
3. Director, Exploratory Fisheries Project	Member
4. Deputy Secretary (Fisheries)	Member”.

[No. 3-4/77-Fy(Adm)]

सांका०नि० 1480—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परम्पुर्क द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, (1) केन्द्रीय मात्स्यकी शिक्षा संस्थान, मुम्बई, (2) अन्तर्देशीय मात्स्यकी शिक्षा परिचालन का प्रादेशिक प्रशिक्षण केन्द्र, आगरा, (3) केन्द्रीय मात्स्यकी विस्तार प्रशिक्षण केन्द्र, हैदराबाद, (4) अन्तर्देशीय मात्स्यकी प्रशिक्षण केन्द्र, बैरकपुर, (5) शुद्ध जल मछली फार्म बलभद्रपुरम् और (6) अवलवण जल मछली फार्म, काकीनादा (समूह ख पद) भर्ती नियम, 1977 में संशोधन करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम: (1) केन्द्रीय मात्स्यकी शिक्षा संस्थान, मुम्बई, (2) अन्तर्देशीय मात्स्यकी शिक्षा परिचालन का प्रादेशिक प्रशिक्षण केन्द्र, आगरा, (3) केन्द्रीय मात्स्यकी विस्तार प्रशिक्षण केन्द्र, हैदराबाद (4) अन्तर्देशीय मात्स्यकी प्रशिक्षण केन्द्र, बैरकपुर, (5) शुद्ध जल मात्स्यकी फार्म, बलभद्रपुरम् और (6) अवलवण जल मात्स्यकी फार्म, काकीनादा (समूह ख पद) भर्ती संशोधन नियम, 1978 है।

2. ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

(1) केन्द्रीय मात्स्यकी शिक्षा संस्थान, मुम्बई, (2) अन्तर्देशीय मात्स्यकी परिचालन का प्रादेशिक प्रशिक्षण केन्द्र, आगरा, (3) केन्द्रीय मात्स्यकी विस्तार प्रशिक्षण केन्द्र, हैदराबाद, (4) अन्तर्देशीय मात्स्यकी प्रशिक्षण केन्द्र, बैरकपुर, (5) शुद्ध जल मात्स्यकी फार्म, बलभद्रपुरम् और (6) अवलवण जल मात्स्यकी फार्म, काकीनादा (समूह ख पद) भर्ती नियम, 1977 की अनुसूची में :—

(1) क्रम संख्या 1, 2, 3 के सामने फार्म अधीक्षक, शुद्ध जल मात्स्यकी फार्म तथा अवलवण जल मात्स्यकी फार्म, मात्स्यक

प्रशिक्षण अधीक्षक, अन्तर्देशीय मात्स्यकी प्रशिक्षण एकक, बैरकपुर, वरिष्ठ अनुदेशक, केन्द्रीय मात्स्यकी विस्तार प्रशिक्षण केन्द्र, हैदराबाद और केन्द्रीय मात्स्यकी परिचालन का प्रादेशिक प्रशिक्षण केन्द्र, आगरा के पदों से संबंधित :—

(क) स्तंभ 3 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी अर्थात् :—

“मात्राण केन्द्रीय सेवा, समूह ख राजपत्रित अलिपिक वर्गीय”,

(ख) स्तंभ 12 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

“समूह “ख” विभागीय प्रोन्नति समिति में :—

1. संयुक्त सचिव (मात्स्यकी) अध्यक्ष
2. संयुक्त आयुक्त (मात्स्यकी) सदस्य
3. निदेशक, केन्द्रीय मात्स्यकी शिक्षा संस्थान सदस्य”,
4. उपसचिव (मात्स्यकी) सदस्य,

(ग) स्तंभ 13 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी अर्थात् :—

“सीधी भर्ती, संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से की जाएगी”।

(2) क्रम संख्या 4 और 5 के सामने, वरिष्ठ प्रदर्शक (मछली जीव-विज्ञान) केन्द्रीय मात्स्यकी शिक्षा संस्थान, मुम्बई के पदों से संबंधित :—

(क) स्तंभ 3 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी अर्थात् :—

“माधायण केन्द्रीय सेवा, समूह ‘ख’ राजपत्रित, अलिपिक वर्गीय”,

(ख) स्तंभ 12 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

1. संयुक्त सचिव (मात्स्यकी) अध्यक्ष
2. संयुक्त आयुक्त (मात्स्यकी) सदस्य
3. निदेशक, केन्द्रीय मात्स्यकी शिक्षा संस्थान सदस्य
4. उपसचिव (मात्स्यकी) सदस्य”

(ग) स्तंभ 13 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी अर्थात् :—

“सीधी भर्ती संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से की जाएगी”।

[सं० 9-4/76-मा० (प्र०)]

एच० एम० रे. अवर सचिव

**G.S.R. 1480.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend: (1) the Central Institute of Fisheries Education, Bombay, (2) Regional Training Centre for Inland Fisheries Operatives, Agra (3) Central Fisheries Extension Training Centre, Hyderabad, (4) Inland Fisheries Training Centre, Barrackpore, (5) Fresh Water Fish Farm, Balabhadrapuram, and (6) Brackish Water Fish Farm, Kakinada (Group B posts) Recruitment Rules, 1977, namely :—

1. (1) These rules may be called: (1) the Central Institute of Fisheries Education, Bombay, (2) Regional Training Centre for Inland Fisheries Operatives, Agra, (3) Central Fisheries Extension Training Centre, Hyderabad, (4) Inland Fisheries



Training Centre, Barrackpore, (5) Fresh Water Fish Farm, Balabhadrapuram, and (6) Brackish Water Fish Farm, Kakinada (Group B posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to (1) the Central Institute of Fisheries Education, Bombay, (2) Regional Training Centre for Inland Fisheries Operatives, Agra, (3) Central Fisheries Extension Training Centre, Hyderabad, (4) Inland Fisheries Training Centre, Barrackpore, (5) Fresh Water Fish Farm, Balabhadrapuram, and (6) Brackish Water Fish Farm, Kakinada (Group B posts), Recruitment Rules, 1977 :—

(i) against serial No. 1, 2, 3, relating to the posts of Farm Superintendent, Fresh Water Fish Farm and Brackish Water Fish Farm, Fisheries Training Superintendent, Inland Fisheries Training Unit, Barrackpore, Senior Instructor, Central Fisheries Extension Training Centre, Hyderabad and Regional Training Centre for Inland Fisheries Operatives, Agra,—

(a) for the entry in column 3, the following entry shall be substituted, namely :—

“General Central Service, Group B, Gazetted, Non-Ministerial”;

(b) for the entry in column 12, the following entry shall be substituted, namely :—

“Group B Departmental Promotion Committee consisting of :—

- |   |          |
|---|----------|
| 1. Joint Secretary (Fisheries)                        | Chairman |
| 2. Joint Commissioner (Fisheries)                     | Member   |
| 3. Director, Central Institute of Fisheries Education | Member   |

4. Deputy Secretary (Fisheries) Member” ;

(c) for the entry in column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

“The Union Public Service Commission shall be consulted in making direct recruitment” ;

(ii) against serial Nos. 4 and 5 relating to the posts of Senior Demonstrator, Fresh Water Fish Farm, Balabhadrapuram, Senior Demonstrator (Fish Biology), Central Institute of Fisheries Education, Bombay,—

(a) for the entry in column 3 the following entry shall be substituted, namely :—

“General Central Service, Group B, Gazetted, Non-Ministerial” ;

(b) for the entry in column 12, the following entry shall be substituted, namely :—

“Group B Departmental Promotion Committee consisting of :—

- |   |          |
|---|----------|
| 1. Joint Secretary (Fisheries)                        | Chairman |
| 2. Joint Commissioner (Fisheries)                     | Member   |
| 3. Director, Central Institute of Fisheries Education | Member   |

4. Deputy Secretary (Fisheries) Member” ;

(c) for the entry in column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

“The Union Public Service Commission shall be consulted in making direct recruitment”.

[No. 9-4/76-Fy. (Adm)]

H. M. RAY, Under Secy.

## शिक्षा और कल्याण मंत्रालय

(संस्कृति विभाग)

नई दिल्ली, 22 नवम्बर, 1978

सा० का० नि० 1481—संविधान के अनुच्छेद 309 के उपबन्धों द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति एतद्वारा भारतीय राष्ट्रीय अभिलेखागार में हिन्दी अनुवादक के पद पर भर्ती प्रणाली का नियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. लघु शीर्षक और लागू होना:—इन नियमों को भारतीय राष्ट्रीय अभिलेखागार (हिन्दी अनुवादक) भर्ती नियम, 1978 कहा जाएगा।

2. सरकारी राजपत्र में छपने की तारीख से ये लागू होंगे।

3. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनसे सम्बन्धित वेतनमान वही होंगे जो इन नियमों से अनुसूची अनुसूची के कालम 2 से 4 में निर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती प्रणाली, आयु सीमा तथा अन्य योग्यताएं इत्यादि:—उक्त पद के संबंध में भर्ती प्रणाली, आयु सीमा, योग्यताएं और अन्य मामले उसी प्रकार होंगे जैसा कि उक्त अनुसूची के कालम 6 से 13 में निर्दिष्ट हैं।

5. अतर्हताएं—कोई भी ऐसा व्यक्ति :—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से विवाह का अनुबन्ध अथवा विवाह किया है जिसकी पत्नी अथवा पति जीवित है, अथवा

(ख) जिसने पति/पत्नी के जीवित रहते हुए किसी दूसरे व्यक्ति से विवाह का अनुबन्ध अथवा विवाह किया है,

उक्त पद में से किसी पर भी नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

अतर्ह कि यदि केन्द्रीय सरकार, इस बात से संतुष्ट हो कि उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू वैयक्तिक कानून के अंतर्गत ऐसा विवाह अनुमत्त है और ऐसा करने के अन्य आधार भी हैं, तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकती है।

6. छूट देने का अधिकार:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक तथा उचित है तो, लिखित रूप में कारणों को दर्ज करते हुए किसी भी श्रेणी अथवा वर्ग के व्यक्तियों के संबंध में इन नियमों के किसी भी उपबन्ध में ढील दे सकती है।

7. प्रतिबन्ध:—इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों को दिए जाने वाले आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर इन नियमों का कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा।



## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वर्तमान	क्या पद प्रचरण है अथवा अप्रचरण	सीधी भर्ती वालों के लिए आयु सीमा	सीधी भर्ती वालों के लिए प्रेषित शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं
1	2	3	4	5	6	7
हिन्दी अनुवादक	1	सामान्य केन्द्रीय सेवा ग्रुप 'ग' - राजपत्रित लिपिकवर्गीय	426-15-500-ब० रो०-15-560-20 700 घण्टे	लागू नहीं होता	18-30 वर्ष (सरकारी कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष तक ढील दी जा सकती है)	अनिवार्य : किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री स्तर पर एक विषय के रूप में अंग्रेजी सहित हिन्दी में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा डिग्री स्तर पर एक विषय के रूप में हिन्दी सहित अंग्रेजी में स्नातकोत्तर डिग्री, अथवा डिग्री स्तर पर एक विषय के रूप में अंग्रेजी सहित हिन्दी माध्यम से किसी भी विषय में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बैकल्पिक विषय के रूप में हिन्दी और अंग्रेजी सहित डिग्री और अंग्रेजी से हिन्दी और हिन्दी से अंग्रेजी में अनुवाद करने का दो वर्ष का अनुभव। वांछनीय : डिग्री स्तर पर एक विषय के रूप में संस्कृत अथवा समकक्ष परीक्षा।

क्या सीधी भर्ती वालों के लिए निर्धारित की गई आयु तथा शैक्षिक अर्हताएं पदोन्नत व्यक्तियों पर भी लागू होंगी।	परिबीक्षा की अवधि, यदि कोई हो तो	भर्ती की प्रणाली, क्या प्रत्यक्ष भर्ती द्वारा या पदोन्नति या प्रतिनियुक्ति/तबादले द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले रिक्त पदों की प्रतिशतता	पदोन्नति तबादले द्वारा भर्ती किए जाने की स्थिति में उन ग्रेडों का उल्लेख जिनसे पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति या तबादला किया जाना है	यदि कोई विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका गठन क्या है	परिस्थितियां जिन में भर्ती करने के विषय में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना है
8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	2 वर्ष	तबादले द्वारा जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।	'तबादला' केन्द्रीय सरकार के अन्य विभागों में इसी वर्तमान में इसी प्रकार के पदों पर कार्य करने वाले व्यक्तियों का अथवा भारतीय राष्ट्रीय अभिलेखागार और इसके क्षेत्रीय कार्यालयों के अपने ग्रेड में 5 वर्ष की सेवा सहित प्रथम श्रेणी लिपिकों और आगुलिपिकों में से जो कालम 7 में दी गई शैक्षिक अर्हताएं रखते हैं; तबादला	ग्रुप 'ग' विभागीय पदोन्नति समिति में निम्नलिखित शामिल होंगे - (i) अभिलेखागार निदेशक अध्यक्ष (ii) अभिलेखागार उप निदेशक (परिरक्षण) -सदस्य (iii) अभिलेखागार उप-निदेशक (अभिलेख प्रशासन) -सदस्य (iv) संस्कृति विभाग का संबंधित प्रवर सचिव -सदस्य (v) सहायक शिक्षा सलाहकार (संस्कृति विभाग) -सदस्य (vi) प्रशासनिक अधिकारी, भारतीय राष्ट्रीय अभिलेखागार -सदस्य	लागू नहीं होता

[सं० एफ० 5-24/78-सी०ए० I(II)],

एच० आर० सूब, प्रवर सचिव



**MINISTRY OF EDUCATION & SOCIAL WELFARE**

(Department of Culture)

New Delhi, the 22nd November, 1976

**G.S.R. 1481.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Hindi Translator in the National Archives of India namely :—

1. Short title and Commencement.—These rules may be called the National Archives of India (Hindi Translator) Recruitment Rules, 1978.

2. They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

3. Number, classification and scale of pay.—The number of post its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

4. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 6 to 13 of the schedule aforesaid.

5. Disqualifications.—No person—

(a) who has entered into, or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post ;

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for doing so, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of the post	No. of Posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
Hindi Translator	1	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700.	Not Applicable	Between 18 and 30 years. (Relaxable upto 35 years for Government servants).	<p>essential : Post Graduate Degree in Hindi from a recognised University with English as a subject at the degree level or post graduate degree in English with Hindi as a subject at the degree level.</p> <p>OR</p> <p>Post graduate degree in any subject through Hindi medium with English as a subject at degree level.</p> <p>OR</p> <p>A degree of a recognised University with Hindi and English as elective subject and at least two year's experience in translation from English to Hindi and vice versa.</p> <p>Desirable :</p> <p>Sanskrit as a subject at degree level or equivalent examinations.</p>



Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruit will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitments by promotion or deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitments by promotion, transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment.
8	9	10	11	12	13
Not applicable.	Two years.	By Transfer falling which by direct recruitment.	Transfer :— Transfers of persons holding analogous posts in other Central Government Departments in the same scale of pay or from amongst Upper Division Clerks and Stenographers with 5 years service in the grade in the National Archives of India and its Regional Office who possess educational qualifications indicated in column 7.	Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of — (i) Director of Archives —Chairman. (ii) Deputy Director of Archives (Preservation) — Member. (iii) Deputy Director of Archives (Records Administration) — Member. (iv) Under Secretary concerned with Department of Culture —Member. (v) Assistant Educational Adviser (Department of Culture) —Member. (vi) Administrative Officer, National Archives of India —Member.	Not applicable.

[No. F. 5-24/78-CAI(II)(I)]  
H.R. SOOD, Under Secy.

### इलेक्ट्रॉनिकी विभाग

नई दिल्ली, 28 अक्टूबर, 1978

सां. कां. निं. 1481—इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (वर्ग 'ख') तथा (वर्ग 'ग') पर भर्ती नियमावली 1977 के नियम 5 के अनुसरण में जिसे सामान्य कामून नियम 747 के अंतर्गत भारत के राजपत्र के भाग 2 खण्ड 3(1) में प्रकाशित किया था, केन्द्रीय सरकार ने इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के वर्ग 'ख' तथा वर्ग 'ग' के पदों में पदोन्नति के लिए आयोजित की जाने वाली विभागीय प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए निम्नलिखित विनियम

बनाए हैं और वे नीचे दर्शाए गए तारीखों से प्रभावी होंगे :—

विनियम	लागू होने की तारीख
1 अनुभाग अधिकारियों के ग्रेड में पदोन्नति के लिए विभागीय प्रतियोगी परीक्षाओं के विनियम	8-8-1977
2 सहायक ग्रेड के पदों पर पदोन्नति के लिए विभागीय प्रतियोगी परीक्षाओं के विनियम	5-12-1977
3 उच्च श्रेणी लिपिक ग्रेड के पद पर पदोन्नति के लिए विभागीय प्रतियोगी परीक्षाओं के विनियम	5-12-1977
4 विभाग के वर्ग 'ख' कर्मचारियों में से प्रवर श्रेणी लिपिकों के रिक्त स्थानों को भरने के लिए आयोजित की जाने वाली विभागीय प्रतियोगी परीक्षाओं के विनियम	5-12-1977



5. प्राशुलिक ग्रेड-2 के पद पर पदोन्नति के लिए आयोजित की जाने वाली विभागीय प्रतियोगी परीक्षाओं के विनियम 8-12-1978

अधीनस्थ विधायन (छटी लोक सभा) पर गठित समिति द्वारा दिए गए निर्देशों के अनुसार इन्हें भारत के राजपत्र में प्रकाशित किया जा रहा है।

### 1 विभाग के अनुभाग अधिकारियों के ग्रेड में पदोन्नति के लिए विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियम।

इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (वर्ग 'ख' तथा वर्ग 'घ' पद) भर्ती नियमावली, 1977 के नियम 5 में भर्ती के अनुसार अनुभाग अधिकारियों के ग्रेड में पदोन्नति के लिए ली जाने वाली विभागीय प्रतियोगी परीक्षा निम्नलिखित विनियमों द्वारा अधिशासित होगी:—

1— विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के आधार पर अनुभाग अधिकारी के ग्रेड में कितने रिक्त स्थानों के भरे जाने की सम्भावना है, इसकी सूचना परीक्षा आयोजित करने के निर्णय के साथ साथ दे दी जाएगी। उसमें यह भी बताया जाएगा कि अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए कितने स्थान यदि कोई हों, तो सुरक्षित रखे गए हैं।

2— प्रतियोगी परीक्षा इन विनियमनों के परिशिष्ट में बनाई गई विधि के अनुसार आयोजित की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के निर्णय को अधिसूचित करने की तारीख तथा परीक्षा लेने की वास्तविक तारीख के बीच कम से कम 15 दिनों का अन्तर होगा।

3— निम्नलिखित ग्रेड में केवल स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के ऐसे अधिकारी, जिन्होंने भर्ती नियमावली में दी गई अवधि के अनुसार, निम्नलिखित ग्रेड में उनके सामने दी गई सेवा की अवधि की शर्त पूरी कर ली हो, परीक्षा में भाग ले सकेंगे:—

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| (1) वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक | इस ग्रेड में 2 वर्ष की अवधि से कम की सेवा न हो। |
| (2) प्राशुलिक ग्रेड-2     | इस ग्रेड में 5 वर्ष की अवधि से कम की सेवा न हो। |
| (3) सहायक                 | इस ग्रेड में 5 वर्ष की अवधि से कम की सेवा न हो। |

टिप्पणी:—सेवा की अवधि की गणना, परीक्षा आयोजित करने के निर्णय की अधिसूचना जारी करने की तारीख के पूर्व आने वाली पहली जुलाई के संदर्भ में की जाएगी।

4. यदि किसी उम्मीदवार की परीक्षा में प्रवेश देने की हकदारी के मामले में अथवा उसके चयन के बारे में भर्ती नियमावली अथवा इन विनियमनों के अर्थनिरूपण के संबंध में, कोई प्रश्न उठता है तो इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव का निर्णय अन्तिम होगा।

5. परीक्षा के सभी भाग समाप्त हो जाने पर, उम्मीदवारों को उसी योग्यता-क्रम में रखा जाएगा जिस क्रम में उन्होंने सभी भागों में कुल अंक प्राप्त किए हैं और भरे जाने वाली वास्तविक रिक्त पदों पर पदोन्नति के लिए उनके मामले में उसी योग्यता क्रम में विचार किया जाएगा। यह योग्यता सूची इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय द्वारा अनुमोदित किए जाने की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए अथवा सचिव महोदय द्वारा अगली सूची अनुमोदित किए जाने तक, इनमें से जो भी पहले हो, लागू होगी। किन्तु यदि नई सूची तब तक तैयार नहीं हो पाती तो इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय इस सूची की अवधि को एक वर्ष की अवधि से अग्रिम भी बढ़ा सकते हैं।

6. योग्यता-सूची में चुने जाने मात्र से किसी भी उम्मीदवार को पदोन्नति का अधिकारी स्वयंसेव नहीं प्राप्त हो जाता और सरकार द्वारा

समन-समय पर निर्धारित कार्यविधियों और आवश्यकताओं की ध्यान में रखने के बाद ही पदोन्नति करने वाले प्राधिकारी द्वारा पदोन्नति की जा सकेगी।

7. परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन पत्र देने के बाद अथवा उसमें बैठने के बाद यदि कोई उम्मीदवार अपने पद अथवा सेवा से त्यागपत्र दे देता है अथवा उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाती हैं, तो उसे योग्यता सूची में शामिल नहीं किया जाएगा अथवा यदि शामिल किया भी गया तो सूची से नाम हटा दिया जाएगा। यदि कोई उम्मीदवार विभाग की अनुमति से किसी संवर्ग-बाह्य पद पर नियुक्त किया जाता है अथवा किसी दूसरे विभाग अथवा संगठन को स्थानान्तरित कर दिया जाता है साथ ही सहायक अथवा प्राशुलिक ग्रेड 2 अथवा वरिष्ठ वैशानिक सहायक के ग्रेड में इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में पदग्रहणाधिकार (नियत) भी रखता है, और यदि योग्यता सूची में उसका नाम रखा गया है तो वह पदोन्नति का दावा तब तक नहीं कर सकेगा जब तक योग्यता सूची की चालू रहने की अवधि के दौरान विभाग में वापस नहीं आ जाता। परन्तु यदि नियमानुसार ग्राह्य होगा तो औपचारिक (प्रोफार्म) पदोन्नति के लिए उनके दावे के मामले में, योग्यता के आधार पर तथा प्रशासनिक सुविधा के हित को ध्यान में रखते हुए विचार किया जाएगा।

8. इन विनियमों में छूट देने के किसी भी मामले में संबंध में इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय का निर्णय उस सीमा तक अन्तिम होगा जिस सीमा तक उसका तात्पर्य भर्ती नियमावली के नियम 7 में छूट देना नहीं है।

अनुभाग अधिकारियों की विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियमों पर परिशिष्ट परीक्षा तीन भागों में ली जाएगी

भाग 1 नीचे दिए 2 में उल्लिखित विषयों में लिखित परीक्षा ली जाएगी जिसके लिए अधिकतम अंक 600 तक निर्धारित किए गए हैं।

भाग 2 उम्मीदवार के सेवा संबंधी रिकार्ड के मूल्यांकन के लिए अधिकतम 200 अंक जिसमें विभाग द्वारा संचालित/आयोजित किए गए प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों में उसका कार्य निष्पादन तथा विभागीय पदोन्नति समिति द्वारा किए जाने वाले अंक शामिल हैं।

भाग 3 विभागीय पदोन्नति समिति द्वारा उम्मीदवार का साक्षात्कार, जिसमें साक्षात्कार में उम्मीदवार द्वारा प्रदर्शित योग्यता के आधार पर अधिकतम 200 अंक तक प्रदान किए जा सकेंगे।

2. जिन विषयों में उम्मीदवार को लिखित परीक्षा देनी होगी वे निम्नानुसार होंगे:

1	टिप्पण तथा प्रारूपण, सार-लेखन	100 अंक
2	भारत सरकार के सचिवालय तथा संबंध कार्यालयों में प्रचलित कार्य पद्धति तथा कार्यविधि	150 अंक
3	भारत के संविधान तथा सरकारी-संस. लोक सभा तथा राज्य सभा की कार्य पद्धति तथा कार्यविधि का सामान्य ज्ञान	100 अंक
4	सामान्य बिलीय तथा सेवा नियमावली	150 अंक
5	सामान्य ज्ञान	100 अंक

परीक्षा के लिए पाठ्यक्रम निम्नानुसार होगा:—

#### (i) टिप्पण तथा प्रारूपण, सार-लेखन

उम्मीदवार को कुछ विशिष्ट समस्याओं पर टिप्पणियां तथा मसौदे तैयार करने होंगे। इसके प्रतिरिक्त सारांश अथवा सार-लेखन के लिए एक उद्घरण भी दिया जा सकता है।



(ii) भारत सरकार के सचिवालय तथा सम्बद्ध कार्यालयों में प्रचलित कार्य-विधि तथा कार्य-पद्धति

इस प्रश्न-पत्र का आशय भारत सरकार के सचिवालयों तथा संबद्ध कार्यालयों की कार्यविधि तथा कार्यपद्धति का विस्तृत तथा गहन परीक्षण करना है। इस विषय में निम्नलिखित के संबंध में प्रश्न पूछे जा सकते हैं:

(i) कार्यालय-पद्धति नियम पुस्तिका (मैन्युअल) (ii) सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान (आई० एस० टी० एम०) द्वारा कार्यालय कार्यपद्धति पर जारी की गई टिप्पणियाँ तथा (iii) हिन्दी के प्रयोग के संबंध में गृह मंत्रालय द्वारा संघ के शासकीय प्रयोजनों के लिए जारी की गई आदेश-पुस्तिका, तथा (iv) इलेक्ट्रानिकी आयोग में प्रचलित कार्यविधि/इलेक्ट्रानिकी विभाग तथा कार्य पद्धति।

(iii) भारत के संविधान तथा सरकारी-तंत्र, लोक सभा तथा राज्य सभा में प्रचलित कार्य विधि तथा कार्य पद्धति का सामान्य ज्ञान

उम्मीदवार से निम्नलिखित क्षेत्रों में ज्ञान की अपेक्षा की जाती है:

- (क) भारत के संविधान के प्रमुख सिद्धांत ;
- (ख) लोक सभा तथा राज्य-सभा में कार्य पद्धति तथा कार्य-संचालन नियमावली ;
- (ग) भारत के सरकारी तंत्र का संगठन-मंत्रालयों, विभागों तथा सम्बद्ध तथा अधीनस्थ कार्यालयों में विषयों का अभिनिर्धारण तथा बंटवारा तथा उनका आपस में संबंध ;
- (घ) इलेक्ट्रानिकी विभाग/इलेक्ट्रानिकी आयोग की प्रमुख विशेषताएँ।

(iv) सामान्य विनियम तथा सेवा नियमावली

निम्नलिखित पुस्तकों की सफाई की जाती है :—

- (क) मूल तथा अनुपूरक नियमावली तथा छुट्टी नियमावली ;
- (ख) केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 ;
- (ग) केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली, 1972 ;
- (घ) केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण तथा अपील) नियमावली, 1965 ;
- (ङ) सामान्य विनियम नियमावली का संकलन (संशोधित तथा परि-वर्द्धित) नियमावली, 1963 ;
- (च) विनियम शक्तियों का प्रत्यायोजन नियमावली का संकलन (भारत सरकार के निर्णयों सहित) तथा दिनांक 1 जून, 1962 तथा 18 अक्टूबर, 1968 के प्रत्यायोजन आदेश और इलेक्ट्रानिकी विभाग/इलेक्ट्रानिकी आयोग की विशेष शक्तियाँ।

(v) सामान्य ज्ञान

प्रश्न-पत्र में उन विषयों पर प्रश्न पूछे जाएंगे जो प्रसंगानुकूल हैं तथा जिनका वर्तमान समय में महत्व है। प्रश्न-पत्र में पंच-वर्षीय-योजनाओं तथा सामूदायिक एवं ग्रामीण विकास योजनाओं की विस्तृत तथा मुख्य विशेषताओं पर प्रश्न पूछे जाएंगे। साथ ही इस बात की भी परख की जाएगी कि उम्मीदवार का वर्तमान राष्ट्रीय तथा अन्तरराष्ट्रीय घटनाओं के विषय में कितनी सूझबूझ है, जिसकी कि एक शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जाती है। उम्मीदवारों से यह आशा की जाती है कि वे प्रश्नों का उत्तर देने में अपने तर्कसंगत ज्ञान का परिचय देंगे और इसके लिए पाठ्य-पुस्तकों, रिपोर्टों आदि का विस्तृत ज्ञान होना आवश्यक नहीं है। उम्मीदवारों को इस बात का भी ज्ञान होना चाहिए कि भारत में इलेक्ट्रानिकी के क्षेत्र में किस सीमा तक विकास कार्य किया गया है जैसा कि विभाग की वार्षिक रिपोर्टों से स्पष्ट है।

टिप्पणी I :

जहाँ नियमों, आदेशों, अनुदेशों आदि की जानकारी की अपेक्षा है, वहाँ उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाएगी कि उसे परीक्षा की अधिसूचना की तारीख तक जारी किए गए संशोधनों की जानकारी होगी।

टिप्पणी II :

जहाँ परीक्षा में किसी संबंध-पुस्तक के प्रयोग की अनुमति दी जाती है, उसके संबंध में पहले ही अधिसूचित कर दिया जाएगा तथा उम्मीदवार उन्हें स्वयं ही खाने का प्रबंध करेंगे।

4. उम्मीदवारों को विकल्प होगा कि वे उपरोक्त प्रश्न पत्र (ii), (iii) तथा (v) के उत्तर अंग्रेजी अथवा देवनागरी लिपि में लिखी जाने वाली हिन्दी में दें। प्रश्न पत्र (i) तथा (iv) का उत्तर अंग्रेजी में देना अनिवार्य होगा। प्रश्न-पत्र केवल अंग्रेजी में ही तैयार किए जाएंगे।

टिप्पणी :

उपर्युक्त तीनों प्रश्न-पत्रों के लिए एक जैसा ही विकल्प देना होगा। अलग-अलग प्रश्न-पत्रों के लिए अथवा उसी प्रश्न-पत्र में अलग-अलग प्रश्नों के लिए अलग-अलग विकल्प नहीं दिया जा सकेगा।

5. इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव महोदय को अधिकार होगा कि वे भाग I तथा उसमें उल्लिखित पाँचों विषयों में से प्रत्येक के लिए न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित करें और उन उम्मीदवारों को प्रयोग्य घोषित करें जिन्होंने अर्हक अंक से कम अंक प्राप्त किए हैं। अर्हक अंक 60 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे। वे विभागीय पदोन्नति समिति की परीक्षा के भाग (ii) तथा (iii) के लिए भी न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित करने का निदेश दे सकते हैं और इस मामले में अर्हक अंक 40 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे।

6. लिखित उत्तरों में विचारों को न्यूनतम शब्दों में सुस्पष्ट तथा क्रम-बद्ध तरीके से व्यक्त करने के लिए प्राथमिकता दी जाएगी।

II. विभाग के सहायकों के ग्रेड में पदोन्नति के लिए विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियम

इलेक्ट्रानिकी विभाग (वर्ग 'ख' तथा वर्ग 'घ' पद भर्ती नियमावली, 1977 के नियम 6 में भर्ती के अनुसार सहायक के ग्रेड में पदोन्नति के लिए ली जाने वाली विभागीय प्रतियोगी परीक्षा निम्नलिखित विनियमों द्वारा अधिशासित होगी :

1. विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के आधार पर उच्च श्रेणी लिपिक के ग्रेड में कितने रिक्त स्थानों के भरे जाने की सम्भावना है, इसकी सूचना परीक्षा आयोजित करने के निर्णय के साथ-साथ दे दी जाएगी। उसमें यह भी बताया जाएगा कि अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जन जाति के उम्मीदवारों के लिए कितने स्थान, यदि कोई हों तो, सुरक्षित रख गए हैं।

2. प्रतियोगी परीक्षा इन विनियमों के परिशिष्ट में बताई गई विधि के अनुसार आयोजित की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के निर्णय को अधिसूचित करने की तारीख तथा परीक्षा लेने की वास्तविक तारीख के बीच कम से कम 30 दिनों का अंतर होगा।

3. निम्नलिखित ग्रेड में केवल स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त इलेक्ट्रानिकी विभाग के ऐसे अधिकारी, जिन्होंने भर्ती नियमावली में दी गई विधि के अनुसार, उक्त ग्रेड में कम से कम तीन वर्ष की अनुसूचित और लगातार सेवा पूरी कर ली हो, परीक्षा में भाग ले सकेंगे।

- (i) उच्च श्रेणी लिपिक
- (ii) भाषासिपिक ग्रेड III
- (iii) मण्डारपाल
- (iv) अभिलेख पाल (रिकार्डकीपर)
- (v) पुस्तकालय लिपिक



(vi) अन्य समतुल्य ग्रेड जो इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव द्वारा समय-समय पर घोषित किए जायें।

**टिप्पणी :—**सेवा की अवधि की गणना, परीक्षा आयोजित करने के निर्णय को अधिसूचना जारी करने की तारीख के पूर्व आने वाला पहली जुलाई के संदर्भ में की जाएगी।

4. यदि किसी उम्मीदवार को परीक्षा में प्रवेश देने की हकदारी के मामले में अथवा उसके चयन के बारे में भर्ती नियमावली अथवा इन विनियमों के अधिनिरूपण के संबंध में, कोई प्रश्न उठता है तो इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव का निर्णय अंतिम होगा।

5. परीक्षा के सभी भाग समाप्त हो जाने पर, उम्मीदवारों को उसी योग्यता-क्रम में रखा जाएगा जिस क्रम में उन्होंने सभी भागों में कुल अंक प्राप्त किए हैं और भरे जाने वाले वास्तविक रिक्त पदों पर पदोन्नति के लिए उनके मामले में उसी योग्यता-क्रम में विचार किया जाएगा, यह योग्यता-सूची इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव महोदय द्वारा अनुमोदित किए जाने की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए, अथवा सचिव महोदय द्वारा अगली सूची अनुमोदित किए जाने तक, इनमें से जो भी पहले हो, लागू होगी। किन्तु यदि नई सूची तब तक तैयार नहीं हो पाती तो इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव महोदय इस सूची की अवधि को एक वर्ष की अवधि से आगे भी बढ़ा सकते हैं।

6. योग्यता-सूची में चुने जाने मात्र से किसी भी उम्मीदवार को पदोन्नति का अधिकार स्वयंसेव नहीं प्राप्त हो जाता और सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित कार्यविधियों और आवश्यकताओं को ध्यान में रखने के बाद ही पदोन्नति करने वाले प्राधिकारी द्वारा पदोन्नति की जा सकेगी।

7. परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन पत्र देने के बाद अथवा उसमें बैठने के बाद यदि कोई उम्मीदवार अपने पद, अथवा सेवा से त्यागपत्र दे देता है अथवा उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाती हैं, तो उसे योग्यता सूची में शामिल नहीं किया जाएगा अथवा यदि शामिल किया भी गया तो सूची से नाम हटा दिया जाएगा। यदि कोई उम्मीदवार विभाग की प्रनुमति से किसी संवर्ग-बाह्य पद पर नियुक्त किया जाता है अथवा किसी दूसरे विभाग अथवा संगठन को स्थानांतरित कर दिया जाता है व साथ ही ऊपर पैराग्राफ 3 में दिए गए ग्रेडों में इलेक्ट्रानिकी विभाग में पद-ग्रहणाधिकार (लियन) भी रखता है, और यदि योग्यता-सूची में उसका नाम रखा गया है तो वह पदोन्नति का दावा तब तक नहीं कर सकेगा जब तक योग्यता सूची की चालू रहने की अवधि के दौरान विभाग में वापस नहीं आ जाता। परन्तु यदि नियमानुसार प्रादुर्भाव होगा तो औपचारिक (प्रोफार्मा) पदोन्नति के लिए उनके बारे के मामले में, योग्यता के आधार पर तथा प्रशासनिक सुविधा के हित को ध्यान में रखते हुए विचार किया जाएगा।

8. इन विनियमों में छूट देने के कसी भी मामले के संबंध में इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव महोदय का निर्णय उस सीमा तक अंतिम होगा जिस सीमा तक उसका तात्पर्य भर्ती नियमावली के नियम 7 में छूट देना नहीं है।

सहायकों के ग्रेड में पदोन्नति के लिये विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियमों पर परिशिष्ट

परीक्षा तीन भागों में की जाएगी

**भाग I—**तोले पैरा 2 में उल्लिखित विषयों में जिसके लिये अधिकतम 300 अंक निर्धारित किये गये हैं।

**भाग II—**उम्मीदवार के सेवा संबंधी रिकार्ड के मूल्यांकन के लिये अधिकतम 100 अंक जिसमें विभाग द्वारा संचालित/आयोजित किये गये प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों में उसका कार्य निष्पादन तथा विभागीय पदोन्नति समिति द्वारा दिये जाने वाले अंक शामिल हैं।

**भाग III—**विभागीय परीक्षित समिति द्वारा उम्मीदवार का साक्षात्कार जिसमें साक्षात्कार में उम्मीदवार द्वारा प्रदर्शित योग्यता के आधार पर अधिकतम 100 अंक तक प्रदान किए जा सकेंगे।

2. जिन विषयों में उम्मीदवार को लिखित परीक्षा देनी होगी वे निम्नानुसार होंगे :—

	अधिकतम अंक	निर्धारित समय घंटे
(i) टिप्पण तथा प्रारूपण, सार-लेखन	100	1½
(ii) भारत सरकार के सचिवालय तथा संबद्ध कार्यालयों तथा इलेक्ट्रानिकी विभाग में प्रचलित कार्य पद्धति तथा कार्यविधि	50	1½
(iii) भारत के संविधान तथा सरकारी-तंत्र, संसद की कार्य पद्धति तथा कार्यविधि का सामान्य ज्ञान	50	1½
(iv) सामान्य ज्ञान तथा इलेक्ट्रानिकी विभाग में किया जाने वाला कार्य	100	1½

3. परीक्षा के लिये पाठ्यक्रम निम्नानुसार होगा :—

(I) टिप्पण तथा प्रारूपण, सार-लेखन :

इस प्रश्नपत्र का आशय उम्मीदवार की ग्रहण शक्ति तथा विचार प्रसिष्यक्त करने की क्षमता की परख करने के साथ साथ यह भी देखना है कि उसमें टिप्पणी एवं प्रारूप लिखने एवं समझने की योग्यता है। साथ अथवा सार लेखन के लिए उद्घरण दिए जाएंगे।

(II) भारत सरकार के सचिवालय तथा सम्बद्ध कार्यालयों तथा इलेक्ट्रानिकी विभाग में प्रचलित कार्य विधि तथा कार्य पद्धति :—

प्रश्न-पत्र का आशय भारत सरकार के सचिवालयों तथा सम्बद्ध कार्यालयों में प्रचलित कार्यालय कार्यविधि तथा कार्य पद्धति के बारे में उम्मीदवारों के ज्ञान की परख करना है। उम्मीदवारों से अपेक्षा की जाती है कि वे प्रशासनिक सुधार विभाग द्वारा जारी किए गए कार्यालय कार्य पद्धति नियम पुस्तिका (मैनुअल) का तथा इलेक्ट्रानिकी विभाग के ढाँचे का अध्ययन करेंगे।

(III) भारत के संविधान तथा सरकारी-तंत्र संसदीय कार्यविधि तथा कार्य पद्धति का सामान्य ज्ञान :

प्रश्न-पत्र का आशय भारत के संविधान, सरकारी-तंत्र तथा लोक सभा/राज्य सभा में कार्यविधि तथा कार्य संचालन नियमावली के बारे में उम्मीदवारों के ज्ञान की परख करना है।

(IV) सामान्य ज्ञान :

सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्र में ऐसे प्रश्न पूछे जायेंगे जिससे अन्य बातों के साथ-साथ भारतीय भूगोल तथा देश के प्रशासनिक संबंध में उम्मीदवार के ज्ञान की परख हो सके और साथ ही इस बात की भी परख हो सके कि उम्मीदवार की वर्तमान राष्ट्रीय तथा अन्तराष्ट्रीय घटनाओं के विषय में कितनी सूझबूझ है जिसकी एक शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जाती है। साथ ही इलेक्ट्रानिकी विभाग की वार्षिक रिपोर्टों की जानकारी भी अपेक्षित है।

4. उम्मीदवारों को विकल्प होगा कि वे उपर्युक्त प्रश्न-पत्र (ii), (iii) तथा (iv) के उत्तर हिन्दी (देवनागरी लिपि में लिखी जाये वांसी) अथवा अंग्रेजी में दे सकते हैं। प्रश्न-पत्र (i) का उत्तर सभी उम्मीदवारों



को अंग्रेजी में देना अनिवार्य है। प्रश्न-पत्र केवल अंग्रेजी में ही बनाये जायेंगे।

#### टिप्पणी :

उपर्युक्त तीनों प्रश्न-पत्रों के लिये एक जैसा ही विकल्प देना होगा, अलग-अलग विकल्प नहीं किया जा सकेगा।

5. इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव महोदय को अधिकार होगा कि वे भाग I और उसमें उल्लिखित तीनों विषयों में से प्रत्येक के लिये न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित करें और उन उम्मीदवारों को अयोग्य घोषित कर दें जिन्होंने अर्हक अंक से कम अंक प्राप्त किये हैं। अर्हक अंक 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे। यह विभागीय पदोन्नति समिति की परीक्षा के भाग II तथा III के लिये भी न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित करने का निवेदन दे सकते हैं और इस मामले में अर्हक अंक 40 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे।

6. लिखित उत्तरों में विचारों को न्यूनतम शब्दों में, सुस्पष्ट तथा क्रमबद्ध तरीके से व्यक्त करने पर उनकी प्राथमिकता दी जायेगी।

III. विभाग में उच्च श्रेणी लिपिक के पद पर पदोन्नति के लिये आयोजित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियम :

इलेक्ट्रानिकी विभाग के (ग्रुप 'ख' तथा ग्रुप 'ग' पर) भर्ती नियमावली, 1977 के नियम 5 में दी गई आवश्यकताओं के अनुसार, उच्च श्रेणी लिपिक के ग्रेड में पदोन्नति के लिये आयोजित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा निम्नलिखित विनियमों द्वारा अधिशासित होगी :—

1. विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के आधार पर उच्च श्रेणी लिपिक के ग्रेड में कितने रिक्त स्थानों के भरे जाने की सम्भावना है, इसकी सूचना परीक्षा आयोजित करने के निर्णय के साथ-साथ दे दी जाएगी उसमें यह भी बताया जाएगा कि अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए कितने स्थान यदि कोई हों तो, सुरक्षित रखे गए हैं।

2. प्रतियोगी परीक्षा इन विनियमनों के परिशिष्ट में बताई गई विधि के अनुसार आयोजित की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के निर्णय को अधिसूचित करने की तारीख तथा परीक्षा लेने की वास्तविक तारीख के बीच कम से कम 30 दिनों का अन्तर होगा।

3. निम्न लिखित ग्रेड में केवल स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त इलेक्ट्रानिकी विभाग के ऐसे अधिकारी जिन्होंने भर्ती नियमावली में दी गई विधि के अनुसार उक्त ग्रेड में कम से कम तीन वर्ष की अनुमोदित और लगातार सेवा पूरी कर ली हो, परीक्षा में भाग ले सकेंगे :—

- (i) अपर श्रेणी लिपिक
- (ii) जेरीक्स परिचालक
- (iii) टेलीक्स परिचालक
- (iv) ग्रुप ऐसे समतुल्य समकक्ष ग्रेड जो इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव द्वारा समय समय पर घोषित किए जाएं।

टिप्पणी :—सेवा की अवधि की गणना, परीक्षा आयोजित करने के निर्णय की अधिसूचना जारी करने की तारीख के पूर्व आने वाली पहली जुलाई के संदर्भ में की जाएगी।

4. यदि किसी उम्मीदवार की परीक्षा में प्रवेश देने की हकधारी के मामले में अथवा उसके चयन के बारे में भर्ती नियमावली अथवा इन विनियमों के अर्थनिरूपण के संबंध में कोई प्रश्न उठता है तो इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव का निर्णय अन्तिम होगा।

5. परीक्षा के सभी भाग समाप्त हो जाने पर उम्मीदवारों को उसी योग्यता क्रम में रखा जाएगा जिस क्रम में उन्होंने सभी भागों में कुल

अंक प्राप्त किए हैं और भरे जाने वाले वास्तविक रिक्त पदों पर पदोन्नति के लिए उनके मामले में उसी योग्यता क्रम में विचार किया जाएगा। यह योग्यता-सूची इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव महोदय द्वारा अनुमोदित किए जाने की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए, अथवा सचिव महोदय द्वारा अगली सूची अनुमोदित किए जाने तक इनमें से जो भी पहले हो, लागू होगी। किन्तु यदि नई सूची तब तक तैयार नहीं हो पाती तो इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव महोदय इस सूची की अवधि को एक वर्ष की अवधि से आगे भी बढ़ा सकते हैं।

6. योग्यता सूची में चुने जाने मात्र से किसी भी उम्मीदवार को पदोन्नति का अधिकार स्वयंसेव नहीं प्राप्त हो जाता और सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित कार्यविधियों और आवश्यकताओं को ध्यान में रखने के बाद ही पदोन्नति करने वाले प्राधिकारी द्वारा पदोन्नति की जा सकेगी।

7. परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन पत्र देने के बाद अथवा उस में बैठने के बाद यदि कोई उम्मीदवार अपने पद अथवा सेवा से त्याग-पत्र दे देता है अथवा उसी की सेवाएं समाप्त कर दी जाती हैं, तो उसे योग्यता सूची में शामिल नहीं किया जाएगा अथवा यदि शामिल किया भी गया तो सूची से नाम हटा दिया जाएगा। यदि कोई उम्मीदवार विभाग की अनुमति से किसी संलग्न-बाह्य पद पर नियुक्त किया जाता है अथवा किसी दूसरे विभाग अथवा संगठन को स्थानांतरित कर दिया जाता है व साथ ही ऊपर पैराग्राफ 3 में दिए गए ग्रेडों में इलेक्ट्रानिकी विभाग में पदग्रहणाधिकार (लियन) भी रखता है, और यदि योग्यता-सूची में उसका नाम रखा गया है तो वह पदोन्नति का बाधा तब तक नहीं कर सकेगा जब तक योग्यता-सूची की बालू रहने की अवधि के दौरान विभाग में वापस नहीं आ जाता। परन्तु यदि नियमानुसार ग्राह्य होगा तो औपचारिक (प्रोफार्मा) पदोन्नति के लिए उनके बारे के मामले में योग्यता के आधार पर तथा प्रशासनिक सुविधा के हित को ध्यान में रखते हुए विचार किया जाएगा।

8. इन विनियमों में छूट देने के किसी भी मामले के संबंध में इलेक्ट्रानिकी विभाग के सचिव महोदय का निर्णय उस सीमा तक अन्तिम होगा जिस सीमा तक उसका तात्पर्य भर्ती नियमावली के नियम 7 में छूट देना नहीं है।

उच्च श्रेणी लिपिक के पद पर पदोन्नति के लिए आयोजित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियमों पर परिशिष्ट

#### परीक्षा तीन भागों में ली जाएगी :—

भाग i : नीचे पैरा 2 में उल्लिखित विषयों में लिखित परीक्षा जिस के लिए अधिकतम 300 अंक निर्धारित किए गए हैं।

भाग ii : उम्मीदवार के सेवा संबंधी रिकार्ड के मूल्यांकन के लिए अधिकतम 100 अंक जिसमें विभाग द्वारा संचालित/आयोजित किए गए प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों में उसका कार्य निष्पादन तथा विभागीय तथा पदोन्नति समिति द्वारा दिए जाने वाले अंक शामिल हैं।

भाग iii : विभागीय पदोन्नति समिति द्वारा उम्मीदवार का साक्षात्कार जिसमें साक्षात्कार में उम्मीदवार द्वारा प्रदर्शित योग्यता के आधार पर अधिकतम 100 अंक तक प्रदान किए जा सकेंगे।

2 जिन विषयों में उम्मीदवार को लिखित परीक्षा देनी होगी वे नियमानुसार होंगे :—

	अधिकतम अंक	निर्धारित समय घंटे
(i) निबन्ध तथा सार-लेखन	100	2 घंटे
(क) निबन्ध : 50		



(ख) सार-लेखन : 50

(ii) भाग 'क'-टिप्पण तथा प्रारूपण तथा भाग 'ख'

कार्यालय कार्य पद्धति 100 2 घंटे

(iii) सामान्य ज्ञान 100 2 घंटे

3. परीक्षा के लिये पाठ्यक्रम निम्नानुसार होगा :—

(1) निबन्ध तथा सार-लेखन :

(क) निबन्ध—कुछ निर्धारित विषयों में से एक पर निबन्ध लिखना।

(ख) सार-लेखन—सामान्यतः सारांश या सार लेखन के लिये उद्धारण दिये जायेंगे।

(2) टिप्पण तथा प्रारूपण तथा कार्यालय-कार्य पद्धति :

टिप्पण तथा प्रारूपण तथा कार्यालय कार्य पद्धति का प्रश्न-पत्र इस तरह बनाया जायेगा जिससे इस बात का पता चले कि उम्मीदवार को सचिवालय तथा सम्बद्ध कार्यालयों में प्रचलित कार्यालय-कार्य पद्धति की कितनी जानकारी है तथा सामान्य रूप से टिप्पण तथा प्रारूपण लिखने तथा समझने की कितनी योग्यता है। उम्मीदवारों को ग्राम तौर पर निम्नलिखित के संबंध में जानकारी होनी चाहिये :—

प्रशासनिक सुधार विभाग द्वारा जारी की गई कार्यालय-कार्य पद्धति नियम पुस्तिका (मैन्युअल) की खास-खास बातें सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान द्वारा जारी की गई कार्यालय कार्य पद्धति पर टिप्पणियाँ तथा लोक सभा तथा राज्य सभा की कार्यविधि तथा कार्य संचालन नियमावली का ज्ञान, संघ के शासकीय प्रयोजनों के लिए हिन्दी के प्रयोग के संबंध में गृह मंत्रालय द्वारा जारी की गई आरेख पुस्तिका का ज्ञान।

(3) सामान्य ज्ञान :

सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्र में ऐसे प्रश्न पूछे जायेंगे जिससे अन्य बातों के साथ-साथ भारतीय भूगोल तथा देश के प्रशासन के संबंध में उम्मीदवार के ज्ञान की परख हो सके और साथ ही इस बात की भी परख हो सके कि उम्मीदवार की वर्तमान राष्ट्रीय तथा अंतर्राष्ट्रीय घटनाओं के विषय में कितनी सूझबूझ है जिसकी एक-एक शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है। उम्मीदवार के उत्तरों से यह आशा की जाती है कि वह प्रश्नों का उत्तर देने में अपने तर्क संगत ज्ञान का परिचय दे और इसके लिये पाठ्य-पुस्तकों, रिपोर्टों आदि का विस्तृत ज्ञान होना आवश्यक है। उम्मीदवारों का इस बात का भी ज्ञान होना चाहिये कि भारत में इलैक्ट्रॉनिक्स के क्षेत्र में किस सीमा तक विकास कार्य किया गया है जैसा कि विभाग की वार्षिक रिपोर्टों से स्पष्ट है।

4. उम्मीदवारों को विकल्प होगा कि वे प्रश्न पत्र : (1) (क) निबन्ध (ii) भाग ख-कार्यालय कार्यपद्धति तथा (iii) सामान्य ज्ञान के उत्तर अंग्रेजी अथवा वेबनागरी लिपि में लिखी गई हिन्दी में दें। प्रश्न पत्र (1) (ख) तथा प्रश्न पत्र (ii) भाग 'क' का उत्तर अंग्रेजी में ही देना अनिवार्य होगा। प्रश्न-पत्र केवल अंग्रेजी में ही बनाए जाएंगे।

टिप्पणी : उपर्युक्त तीनों प्रश्न-पत्रों के लिए एक जैसा ही विकल्प देना होगा, अलग-अलग प्रश्न-पत्रों के लिए उसी प्रश्न पत्र में अलग-अलग प्रश्नों पर अलग-अलग विकल्प नहीं दिया जा सकेगा।

5. इलेक्ट्रॉनिक विभाग के सचिव महोदय को अधिकार होगा कि वे भाग I और उसमें उल्लिखित तीनों विषयों में से प्रत्येक के लिए न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित करें और उन उम्मीदवारों को अयोग्य घोषित कर दें जिन्होंने अर्हक अंक से कम अंक प्राप्त किए हैं। अर्हक अंक 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे। वह विभागीय पदोन्नति समिति की परीक्षा के भाग II तथा भाग III के लिए भी न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित करने का निवेश वे सकते हैं और इस मामले में अर्हक अंक 40 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे।

6. लिखित उत्तरों में विचारों को न्यूनतम शब्दों में सुस्पष्ट तथा क्रमबद्ध तरीके से व्यक्त करने पर उनकी प्राथमिकता दी जाएगी (iv) विभाग के वर्ग 'ख' के कर्मचारियों में से अवर श्रेणी लिपिकों के रिक्त पदों की भर्ती के लिए आयोजित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियम।

इलेक्ट्रॉनिक विभाग (वर्ग 'ख' तथा वर्ग 'ग' पद) भर्ती नियमावली, 1977 के नियम 5 तथा गृह मंत्रालय के दिनांक 23 अप्रैल, 1968 के का० भा० सं० 16/26/66-स्था I के अनुसार वर्ग 'ख' के कर्मचारियों में से अवर श्रेणी लिपिकों के ग्रेड में नियुक्तियों के लिए ली जाने वाली विभागीय प्रतियोगी परीक्षा निम्नलिखित विनियमों द्वारा शासित होगी :—

(1) परीक्षा के परिणामों के आधार पर कितने रिक्त स्थानों के भरे जाने की सम्भावना है, इसकी सूचना परीक्षा आयोजित करने के निर्णय के साथ-साथ दे दी जाएगी। उसमें यह भी बताया जाएगा कि अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए कितने स्थान यदि कोई हों तो, सुरक्षित रखे गए हैं।

(2) प्रतियोगी परीक्षा इन विनियमों के परिशिष्ट में बताई गई विधि के अनुसार आयोजित की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के निर्णय की अधिसूचना की तारीख तथा परीक्षा की तारीख के बीच कम से कम 30 दिनों का अंतर होगा।

(3) स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त किए गए वर्ग 'ख' के ऐसे अस्थायी कर्मचारी जो निम्नलिखित शर्तों को पूरा करते हों, इस परीक्षा में भाग ले सकेंगे :—

(1) जिसने इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में वर्ग 'ख' कर्मचारी के रूप में कम से कम पांच वर्ष की अनुमोदित और लगातार सेवा की हो;

(2) जिसकी आयु 40 वर्ष से अधिक न हो अनुसूचित जाति अथवा अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के मामले में आयु सीमा 45 वर्ष होगी।

(3) जिसने मैट्रिकुलेशन अथवा उससे सम्बद्ध परीक्षा पास की हो।

टिप्पणी :— सेवा की अवधि और उपर्युक्त निर्धारित आयु की गणना परीक्षा आयोजित करने के निर्णय की अधिसूचना की तारीख के पूर्व पढ़ने वाली पहली जुलाई के संवर्ध में की जाएगी।

(4) यदि किसी उम्मीदवार को परीक्षा में प्रवेश देने की हकबारी के मामले में अथवा उसके जयम के बारे में भर्ती नियमावली अथवा इन विनियमों के अर्थनिरूपण के सम्बन्ध में, कोई प्रश्न उठता है तो इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव का निर्णय अन्तिम होगा।

(5) परीक्षा के सभी भाग समाप्त हो जाने पर, उम्मीदवारों को उसी में रखा जायेगा जिस क्रम में उन्होंने सभी भागों में मूल अंक प्राप्त किए हैं और भरे जाने वाले वास्तविक रिक्त पदों पर नियुक्ति के लिए उनके मामले में उसी योग्यता क्रम में किया जाएगा। यह योग्यता-सूची इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय द्वारा अनुमोदित किए जाने की तारीख से 1 वर्ष की अवधि के लिए, अथवा सचिव महोदय द्वारा अगली-सूची अनुमोदित किए जाने तक, इनमें से जो भी पहले हो, लागू होगी। किन्तु यदि नई सूची तब तैयार नहीं हो पाती तो इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय इस सूची की अवधि की एक वर्ष की अवधि से आगे भी बढ़ा सकते हैं।

(6) योग्यता-सूची में जुने जाने मात्र से किसी भी उम्मीदवार की नियुक्ति का अधिकार स्वयमेव नहीं प्राप्त हो जाता और सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित कार्यविधियों और प्राव-



आवश्यकताओं को ध्यान में रखने के बाद ही नियुक्ति करने वाले प्राधिकारी द्वारा नियुक्ति की जा सकेगी।

- (7) उम्मीदवार की मानसिक एवं शारीरिक रूप से स्वास्थ्य होना चाहिए तथा ऐसे सभी शारीरिक दोषों से मुक्त होना चाहिए जिनके कारण उक्त सेवा में एक अधिकारी के रूप में अपने कर्तव्यों के कुशल अनुपालन में बाधा पड़ने का सम्भावना न हो। यदि कोई उम्मीदवार सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्धारित डाक्टरी परीक्षा के बाद उन आवश्यकताओं के अनुरूप आयोज्य सिद्ध नहीं होता तो उसे नियुक्त नहीं किया जाएगा।
- (8) परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन पत्र के बाद अथवा उसमें बैठने के बाद यदि कोई उम्मीदवार अपने पद अथवा सेवा से त्यागपत्र दे देता है तो अथवा उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाती हैं, तो उसे योग्यता सूची—में शामिल नहीं किया जाएगा अथवा यदि शामिल किया भी गया तो सूची से नाम हटा दिया जाएगा। यदि कोई उम्मीदवार विभाग की अनुमति से किसी संशोधन-वाह्य पद पर नियुक्ति किया जाता है अथवा किसी दूसरे विभाग अथवा संगठन को स्थानांतरित कर दिया जाता है व साथ ही इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में पद ग्रहणाधिकार (लियन) भी रखता है, और यदि योग्यता सूची में उसका नाम रखा गया है तो वह अथवा श्रेणी लिपिक के रूप में नियुक्ति का दावा तब तक नहीं कर सकेगा जब तक योग्यता सूची की चालू रहने की अवधि के दौरान विभाग में वापस नहीं आ जाता।
- (9) इन विनियमों में छूट देने के किसी भी मामले के संबंध में इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय का निर्णय उस सीमा तक अन्तिम होगा जिस सीमा तक उसका तात्पर्य भर्ती नियमावली के नियम 7 में छूट देना नहीं है।

धारा "घ" के कमचारियों में प्रवर श्रेणी लिपिकों के रिक्त पदों की भर्ती के लिए आयोजित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियमों पर परिशिष्ट

विभागीय परीक्षा दो भागों में की जाएगी:—

भाग—1 लिखित परीक्षा:

प्रश्न पत्र सं०	विषय	अधिकतम अंक	समय
(1) सामान्य अंग्रेजी तथा लघु निबन्ध			
(क) लघु निबन्ध: 100 अंक		200	3 घंटे
(ख) सामान्य अंग्रेजी: 100 अंक			
(2) सामान्य ज्ञान जिसमें भारत का भूगोल शामिल है।		100	2 घंटे

भाग—2 टाइपिंग परीक्षा:

जो प्रत्याशी लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण हो जाते हैं उनकी अंग्रेजी अथवा हिन्दी की टाइपिंग परीक्षा ली जाएगी जिसमें उन्हें क्रमशः 30 अथवा 25 शब्द प्रति मिनट के हिसाब से टाइप करना होगा। केवल टाइपिंग परीक्षा में सफल होने वाले प्रत्याशी ही नियुक्ति के हकदार होंगे।

2. परीक्षा के लिए पाठ्यक्रम निम्नानुसार होगा:—

(1) सामान्य अंग्रेजी तथा लघु निबन्ध:—

(क) लघु निबन्ध—कुछ निर्धारित विषयों में से एक पर निबन्ध लिखना।

(ख) सामान्य अंग्रेजी—प्रत्याशियों की निम्नलिखित विषयों में परीक्षा ली जाएगी:—

- (1) प्रारूप—लेखन
- (2) सार—लेखन
- (3) व्यावहारिक व्यवहार; तथा
- (4) प्रारम्भिक सारणीयन (आंकड़ों की सारणीबद्ध रूप में संकलित करने, क्रमबद्ध रूप में प्रस्तुत करने तथा सारणी रूप में प्रस्तुत करने की कला में प्रत्याशी की योग्यता की परख की जाएगी)।

(2) सामान्य ज्ञान जिसमें भारत का भूगोल शामिल है:—वर्तमान घटनाओं, रोजमर्रा दिखाई पड़ने वाले और अनुभव अन्य मामलों के वैज्ञानिक पहलुओं का ज्ञान जिसकी आशा किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से की जा सकती है जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया हो। प्रश्न पत्र में भारत के भूगोल से सम्बन्धित प्रश्न भी पूछे जाएंगे।

(3) उम्मीदवारों को विकल्प होगा कि वे प्रश्न-पत्र (1) के भाग (क) अथवा प्रश्न-पत्र (2) अथवा दोनों के उत्तर (देवनागरी लिपि में लिखे जाने वाली) हिन्दी अथवा अंग्रेजी में दे सकते हैं। सभी उम्मीदवारों को प्रश्न-पत्र (1) के भाग (ख) का उत्तर अनिवार्य रूप से अंग्रेजी में ही देना होगा।

टिप्पणी: (क) प्रश्न पत्र (2) के लिए दिया गया विकल्प अलग-अलग प्रश्नों के लिए न होकर पूरे प्रश्न पत्र के लिए होगा।

(ख) उपर्युक्त प्रश्न पत्रों के उत्तर तथा टाइपिंग परीक्षा लिखने का विकल्प हिन्दी में देने के इच्छुक उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे अपने आवेदन-पत्र में ही इस सम्बन्ध में अपना विकल्प दें, अन्यथा यह समझा जाएगा कि वे प्रश्न-पत्र का उत्तर अंग्रेजी में लिखेंगे और टाइपिंग की परीक्षा भी केवल अंग्रेजी में ही देंगे।

4. उम्मीदवार प्रश्न-पत्रों के उत्तर स्वयं ही लिखेंगे। किसी भी परिस्थिति में उनको प्रश्न-पत्रों का उत्तर देने के लिए और किसी व्यक्ति की सहायता लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

5. इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय लिखित परीक्षा भाग—I के लिए और उसमें उल्लिखित दोनों विषयों के लिए न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित करेंगे और जो व्यक्ति अर्हक अंकों से कम अंक प्राप्त करते हैं उनकी उम्मीदवारी खत्म कर दी जाएगी। अर्हक अंकों की सीमा 40 प्रति शत से अधिक नहीं होगी। लिखित परीक्षा के उत्तर देने में तथा विचारों की न्यूनतम शब्दों में सुस्पष्ट और क्रमबद्ध तरीके से व्यक्त करने पर उनकी प्राथमिकता दी जाएगी।

## V. विभाग में आधुनिक प्रेड II के पद पर पदोन्नति के लिए

### आयोजित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियम

इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के (ग्रुप 'ख' तथा ग्रुप 'ग' पद) भर्ती नियमावली, 1977 के नियम 5 में दी गई आवश्यकताओं के अनुसार, आधुनिक प्रेड-II के प्रेड में पदोन्नति के लिए आयोजित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा निम्नलिखित विनियमों द्वारा अधिशासित होगी:—

1. विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के आधार पर आधुनिक प्रेड II के प्रेड में कितने रिक्त स्थानों के भरे जाने की संभावना है, इसकी सूचना परीक्षा आयोजित करने के निर्णय के साथ-साथ दे दी जाएगी। उसमें यह भी बताया जाएगा कि अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के



लिए कितने स्थान, यदि कोई हों तो, सुरक्षित रखे गए हैं ।

2. प्रतियोगी परीक्षा इन विनियमों के परिशिष्ट में बताई गई विधि के अनुसार आयोजित की जाएगी । परीक्षा आयोजित करने के निर्णय को अधिसूचित करने की तारीख तथा परीक्षा लेने की वास्तविक तारीख के बीच कम से कम 30 दिनों का अंतर होगा ।
3. केवल स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के अस्थायी ग्रेड-II के ऐसे प्राशुलिपिक जिन्होंने भर्ती नियमावली में की गई विधि के अनुसार, उक्त ग्रेड में कम से कम तीन वर्ष की अनुमोदित और लगातार सेवा पूरी कर ली हो, परीक्षा में भाग ले सकेंगे ।

**टिप्पणी :—**सेवा की अवधि की गणना, परीक्षा आयोजित करने के निर्णय की अधिसूचना जारी करने की तारीख के पूर्व आने वाली पहली जुलाई के संदर्भ में की जाएगी ।

4. यदि किसी उम्मीदवार को परीक्षा में प्रवेश देने की हकदारी के मामले में अथवा उसके चयन के बारे में भर्ती नियमावली अथवा इन विनियमों के अर्थनिरूपण के संबंध में, कोई प्रश्न उठता है तो इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव का निर्णय अन्तिम होगा ।
5. परीक्षा के सभी भाग समाप्त हो जाने पर, उम्मीदवारों को उसी योग्यता क्रम में रखा जाएगा जिस क्रम में उन्होंने सभी भागों में कुल अंक प्राप्त किए हैं और भरे जाने वाले वास्तविक रिक्त पदों पर पदोन्नति के लिए उनके मामले में उसी योग्यता-क्रम में विचार किया जाएगा । यह योग्यता सूची इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय द्वारा अनुमोदित किए जाने की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए, अथवा सचिव महोदय द्वारा अगली सूची अनुमोदित किए जाने तक, इनमें से जो भी पहले हो, लागू होगी । किन्तु यदि नई सूची तब तक तैयार नहीं हो पाती तो इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय इस सूची की अवधि को एक वर्ष की अवधि से आगे भी बढ़ा सकते हैं ।
6. योग्यता-सूची में चुने जाने मात्र से किसी भी उम्मीदवार को पदोन्नति का अधिकार स्वयमेव नहीं प्राप्त हो जाता और सरकार द्वारा समय-समय पर हो निर्धारित कार्याविधियों और आवश्यकताओं को ध्यान में रखने के बाद ही पदोन्नति करने वाले प्राधिकारी द्वारा पदोन्नति की जा सकती है ।
7. परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन पत्र देने के बाद अथवा उसमें बैठने के बाद यदि कोई उम्मीदवार अपने पद अथवा सेवा से त्यागपत्र दे देता है अथवा उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाती हैं, तो उसे योग्यता सूची में शामिल नहीं किया जाएगा अथवा यदि शामिल किया भी गया तो सूची से नाम हटा दिया जाएगा । यदि कोई उम्मीदवार विभागों की अनुमति से किसी संवेग-वाह्यपद पर नियुक्त किया जाता है अथवा किसी दूसरे विभाग अथवा संगठन को स्थानांतरित कर दिया जाता है वह साथ ही प्राशुलिपिक ग्रेड-III के पद पर इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में पदग्रहणाधिकार (लियन) भी रखता है, और यदि योग्यता-सूची में उसका नाम रखा गया है तो वह पदोन्नति का दावा तब तक नहीं कर सकेगा जब तक योग्यता सूची को वापस रहने की अवधि के दौरान विभाग में वापस नहीं आ जाता । परन्तु यदि नियमानुसार ग्राह्य होगा तो औपचारिक (प्रोफार्मा) पदोन्नति के लिए उसके दावे के मामले में, योग्यता के आधार पर तथा

प्रशासनिक सुविधा के हित को ध्यान में रखते हुए विचार किया जाएगा ।

8. इन विनियमों में छूट देने के किसी भी मामले के संबंध में इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के सचिव महोदय का निर्णय उस सीमा तक अन्तिम होगा जिस सीमा तक उसका तात्पर्य भर्ती नियमावली के नियम 7 में छूट देना नहीं है ।

प्राशुलिपिक ग्रेड-II के पद पर पदोन्नति के लिए आयोजित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के विनियमों पर परिशिष्ट

परीक्षा चार भागों में ली जाएगी :—

**भाग-I** नीचे पैरा 2 में उल्लिखित विषयों में लिखित परीक्षा जिसके लिए अधिकतम 150 अंक निर्धारित किए गए हैं ।

**भाग-II** हिन्दी अथवा अंग्रेजी में प्राशुलिपिक की परीक्षा 1 नीचे पैरा 4 में बताई गई योजना के अनुसार अधिकतम 150 अंक तक प्रदान किए जा सकेंगे ।

**टिप्पणी :—**उम्मीदवारों को अपने प्राशुलिपि के नोटों को टाइप-राइटर्स पर टाइप करना होगा ।

**भाग-III** उम्मीदवार के सेवा संबंधी रिकार्ड के मूल्यांकन के लिए अधिकतम 100 अंक जिसमें विभाग द्वारा संचालित/आयोजित किए गए प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों में उसका कार्य निष्पादन तथा विभागीय पदोन्नति समिति द्वारा दिए जाने वाले अंक शामिल हैं ।

**भाग-IV** विभागीय पदोन्नति समिति द्वारा उम्मीदवार का साक्षात्कार जिसमें साक्षात्कार में उम्मीदवार द्वारा प्रदर्शित योग्यता के आधार पर अधिकतम 100 अंक तक प्रदान किए जा सकेंगे ।

2. जिन विषयों में उम्मीदवार को लिखित परीक्षा देनी होगी वे निम्नानुसार होंगे :—

विषय	अधिकतम अंक	निर्धारित समय
1. सामान्य अंग्रेजी	50	1-½ घंटे
2. सामान्य ज्ञान	50	1-½ घंटे
3. भारत का संविधान तथा भारत सरकार के कार्यालयों तथा इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में प्रचलित कार्यालय कार्य-पद्धति तथा कार्य विधि	50	1-½ घंटे

3. परीक्षा के लिए पाठ्यक्रम निम्नानुसार होगा :—

(i) सामान्य अंग्रेजी :—प्रश्न-पत्र इस तरह बनाया जाएगा जिससे इस बात का पता चले कि उम्मीदवार को अंग्रेजी व्याकरण तथा संरचना का कितना ज्ञान है तथा अंग्रेजी को समझने तथा सही ढंग से लिखने की कितनी योग्यता है । प्रश्न-पत्र में निम्नलिखित के संबंध में पूछे जा सकते हैं :—सार लेखन, मसौदा लेखन, शब्दों का सही प्रयोग, मुहावरे तथा पूर्वसर्ग (प्रिपोजीशन), प्रत्यक्ष (direct) तथा परीक्षा (indirect) कथन आदि तथा दिए गए विषय पर निबन्ध लिखना ।

(ii) सामान्य ज्ञान :—उम्मीदवारों को भारत के संविधान, पंचवर्षीय योजनाओं, भारत का इतिहास तथा संस्कृति, भारत का सामान्य तथा आर्थिक भूगोल, चालू घटनाओं, सामान्य विज्ञान तथा दिन प्रतिदिन घटित होने वाले मामलों के सूक्ष्म निरीक्षण से प्राप्त ऐसी जानकारी जिसकी एक शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है । उम्मीदवारों के उत्तरों से यह आशा की जाती है कि वे प्रश्नों का उत्तर देने में



अपने तर्क संगत ज्ञान का परिचय दें और इसके लिए पाठ्य-पुस्तकों का विस्तृत ज्ञान होना आवश्यक नहीं है। उम्मीदवारों को इस बात की भी जानकारी होनी चाहिए कि भारत में इलेक्ट्रॉनिक्स के क्षेत्र में किस सीमा तक विकास कार्य किया गया है और कि विभाग की वार्षिक रिपोर्टों से स्पष्ट है।

(3) भारत का संविधान तथा भारत के कार्यालयों तथा इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग में प्रचलित कार्यपद्धति तथा कार्यविधि :—प्रश्न-पत्र इस तरह बनाया जाएगा जिससे यह पता चल सके कि उम्मीदवार को भारत के संविधान तथा भारत सरकार के सचिवालय तथा सम्बद्ध कार्यालयों, इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग तथा इलेक्ट्रॉनिक्स आयोग की कार्यपद्धति तथा कार्यविधि का कितना ज्ञान है। उम्मीदवारों से यह अपेक्षा की जाती है कि वे भारत का संविधान तथा सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान द्वारा जारी की गई कार्यालय कार्यपद्धति नियम पुस्तिका (मैनुअल) तथा कार्यालय कार्यपद्धति पर टिप्पणियों का अध्ययन करें और साथ ही इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग की खास-खास बातों का भी अध्ययन करें।

(4) आशुलिपि परीक्षा की योजना :—अंग्रेजी में आशुलिपि की परीक्षा में दो श्रुत-लेख परीक्षाएं होंगी। पहली श्रुत-लेख परीक्षा के लिए अधिकतम 75 अंक होंगे। यह परीक्षा 10 मिनट की होगी जिसमें प्रति मिनट 100 शब्द लिखने होंगे और उम्मीदवार को यह श्रुत-लेख 50 मिनट में टाइप करना होगा। दूसरी श्रुत-लेख परीक्षा 7 मिनट की होगी जिसमें प्रति मिनट 120 शब्द की गति से लिखना होगा और उम्मीदवार को यह श्रुत-लेख 45 मिनट में टाइप करना होगा। इस दूसरी परीक्षा के लिए भी अधिकतम 75 अंक होंगे। भाग दो के कुल प्राप्तांक इन दोनों परीक्षाओं के अंकों का जोड़ होगा।

हिन्दी में भी आशुलिपि परीक्षा इसी प्रकार की जाएगी। एक आशुलिपि परीक्षा 10 मिनट की प्रति मिनट 100 शब्द की गति से होगी तथा दूसरी 7 मिनट की, प्रति मिनट 120 शब्द की गति से होगी जिनको उम्मीदवार को क्रमशः 65 तथा 60 मिनट में टाइप करना होगा।

5. उम्मीदवारों को विकल्प होगा कि वे प्रश्न-पत्र (ii) सामान्य ज्ञान तथा (iii) भारत का संविधान तथा भारत सरकार के कार्यालयों तथा इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग में प्रचलित कार्यपद्धति तथा कार्यविधि के उत्तर देवनागरी लिपि में लिखी जाने वाली हिन्दी अथवा अंग्रेजी में दें। जो उम्मीदवार इन प्रश्न-पत्रों के उत्तर हिन्दी में देना चाहते हैं, उन्हें आशुलिपि की परीक्षा भी हिन्दी में देनी होगी और जो इनके उत्तर अंग्रेजी में देना चाहते हैं, उन्हें आशुलिपि की परीक्षा भी अंग्रेजी में देनी होगी।

प्रश्न-पत्र (i) सामान्य अंग्रेजी के प्रश्न-पत्र का उत्तर अंग्रेजी में देना अनिवार्य होगा। प्रश्न-पत्र केवल अंग्रेजी में ही बनाए जाएंगे।

टिप्पणी :—उपर्युक्त दोनों प्रश्न-पत्रों तथा आशुलिपि परीक्षा के लिए एक जैसा ही विकल्प देना होगा; अलग-अलग प्रश्न-पत्रों अथवा आशुलिपि परीक्षा के लिए अथवा उसी प्रश्न-पत्र में अलग-अलग प्रश्नों के लिए अलग-अलग विकल्प नहीं दिया जा सकेगा।

टिप्पणी 2 :—जो उम्मीदवार हिन्दी में आशुलिपि परीक्षा देना चाहते हैं, उन्हें पदोन्नति के बाद अंग्रेजी आशुलिपि भी सीखनी होगी तथा

इस प्रकार जो अंग्रेजी में परीक्षा देना चाहते हैं उन्हें पदोन्नति के बाद हिन्दी आशुलिपि भी सीखनी होगी।

6. इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग के सचिव पदवीय को अधिकार होगा कि वे भाग 1 और उसमें उल्लिखित दोनों विषयों में से प्रत्येक के लिए तथा भाग ii के लिए न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित करें और उन उम्मीदवारों को अपेक्षित अंकित कर दें जिन्होंने अर्हक अंक से कम अंक प्राप्त किए हैं। अर्हक अंक 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे। यह विभागीय पदोन्नति पत्रिका को परीक्षा के भाग iii तथा भाग iv के लिए भी न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित करने का निर्देश दे सकते हैं और इन मामलों में अर्हक अंक 40 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे।

7. लिखित उत्तरों में विचारों की न्यूनतम शब्दों में, सुस्पष्ट तथा कठोर तरीके से व्यक्त करने पर उनका प्राथमिकता दे जाएगा।

[सं० 8(33)/78-प्रशा०-II]

बो० बाबू, प्रवर सचिव।

## DEPARTMENT OF ELECTRONICS

New Delhi, the 28th October, 1978

G.S.R. 1482.—In pursuance of Rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1977 published on 1-6-1977 in Part II Section 3(i) of Gazette of India under GSR. 747 the following regulations for Departmental Competitive Examinations for promotions to Group 'B' and Group 'C' posts in the Department of Electronics have been framed by the Central Government and given effect from the dates as mentioned below :

Regulations	Effective Date
(i) Regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to Section Officer Grade.	8-8-1977
(ii) Regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to Assistant Grade.	5-12-1977
(iii) Regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to U.D.Cs. Grade.	5-12-1977
(iv) Regulations for Departmental Competitive Examination for filling up the vacancies of L.D.Cs. from amongst Group 'D' staff of the Department.	5-12-1977
(v) Regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to the post of Stenographer Grade II.	8-2-1978

These are now being published in the Gazette of India as directed by the Committee on Subordinate Legislation (Sixth Lok Sabha).



**I. Regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to Section Officers Grade**

In accordance with the requirement in Rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' posts) Recruitment Rule, 1977, the Departmental Competitive Examination to be held in the Department for promotions to Section Officer's grade will be governed by the following regulations :—

1. The number of vacancies likely to be filled by promotion to the grade of Section Officer will be notified along with the decision to hold the examination. The number of vacancies if any reserved for Scheduled Caste and Scheduled Tribe candidates will also be indicated.

2. The competitive examination will be conducted in the manner set out in Appendix to these regulations. At least 15 days will elapse between the date of notification conveying the decision to hold the examination and the date of the examination.

3. Permanent or regularly appointed officers of the Department of Electronics only, in the grades mentioned below, who satisfy the conditions regarding length of service mentioned there against, and as set out in the recruitment rules, shall be eligible to appear at the examination :—

(i) Senior Personal Assistants

—Not less than 2 years service in the grade.

(ii) Assistants

—Not less than 5 years service in the grade.

(iii) Stenographers Grade II

—Not less than 5 years service in the grade.

**NOTE :** The length of service will be reckoned with reference to the 1st of July preceding the date of notification of decision to hold the examination.

4. If any question arises in regard to the interpretation of the recruitment rules or these regulations in the matter of eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection therein, the decision of Secretary, Department of Electronics shall be final.

5. After all the parts of the examination are completed the candidates will be arranged according to the total marks secured by them in all the parts, and they will be considered for promotion against the actual number of vacancies required to be filled, in the order of their merit. The merit list will be operative for a period of one year from the date of its approval by Secretary, Department of Electronics, or till the next list is approved by Secretary, whichever is earlier. The Secretary, Department of Electronics will, however, have the powers to operate on it even beyond one year, if a new list is not ready by then.

6. Selection into the merit list does not confer automatic right to promotion, and promotion will be made by the appointing authority only after taking into account all the procedures and requirements set out by Government from time to time.

7. A candidate who after applying for admission to the examination or after appearing at it, resigns his post or service or whose services are terminated, will not be included in the merit list, or if included will be struck off therefrom. If a candidate, with the approval of the Department, is appointed to an ex-cadre post or is transferred to another department or Organisation and continues to have a lien in the grade of Assistant or Stenographer Grade II or Senior P.A. in the Department of Electronics, and if he has been selected into the merit list, then he will have no claim to promotion till he returns to the Department during the currency of the merit list. But his claim for proforma promotion if permissible under the Rules will be considered on the merits of his case and in the interests of administrative convenience.

8. On any matter relating to relaxation of these regulations, to the extent it does not constitute relaxation of the recruitment rules under Rule 7 thereof, the decision of the Secretary, Department of Electronics shall be final.

**Appendix to the Regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to Section Officer Grade**

The examination will be conducted in three parts.

Part I—Written examination carrying a maximum of 600 marks in the subjects as shown in para 2 below.

Part II—Evaluation of record of service of the candidate, including his performance in training courses conducted/sponsored by the Department, and awarding of marks by a Departmental Promotion Committee within a maximum of 200 marks.

Part III—Interview of the candidate by a Departmental Promotion Committee which will award marks within a maximum of 200 marks, on the basis of performance in the interview.

2. The subjects in which the candidates will be required to take the written examination will be as follows :—

(i) Noting & drafting, precis writing 100 marks

(ii) Procedure and Practice in the Government of India Secretariat and attached offices. 150 marks

(iii) General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government, practice and procedure in Lok Sabha & Rajya Sabha 100 marks

(iv) General Financial and Service Rules 150 marks

(v) General Knowledge 100 marks

3. Syllabus for the examination will be as below :—

(i) Noting & drafting, precis writing.—In addition to questions requiring candidates to prepare notes and drafts on specific problems, a passage may also be set for making out a precis or summary.

(ii) Procedure & practice in the Government of India Secretariat and attached offices.—This is intended to be an intensive and detailed test in methods and procedure of work in the Government of India Secretariat and attached offices. The subject will cover the ideas in

(i) Manual of Office Procedure (ii) Notes on Office Procedure issued by the Institute of Secretariat Training & Management (ISTM) and (iii) Hand book of orders regarding use of Hindi for Official Purposes of the Union issued by the Ministry of Home Affairs and (iv) Practices & Procedures in Department of Electronics and Electronics Commission.

(iii) General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government, practice and procedure in Lok Sabha & Rajya Sabha : Knowledge in the following areas will be expected :

(a) The main principles of the Constitution of India  
(b) Rules of Procedure & conduct of business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha

(c) The organisation of the machinery of Government of India—designation and allocation of subjects between Ministries, Department and attached and subordinate offices and their relation inter-se.

(d) Special features of the Department of Electronics/ Electronics Commission.

(iv) General Financial and Service Rules.—The following books are recommended :—

(a) Fundamental & Supplementary Rules & Leave Rules.

(b) Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964.



- (c) Central Civil Services (Pension) Rules, 1972.
- (d) Central Civil Services (Classification, Control & Appeal) Rules, 1965.
- (e) Compilation of the General Financial Rules (Revised and enlarged) Rules, 1963.
- (f) Compilation of the delegation of financial power rules, 1958 (with Government of India decisions) and delegation orders dated the 1st June, 1962 and 18th October, 1968 and special powers of Department of Electronics/Electronics Commission.

(v) General Knowledge.—The paper will cover subjects of interest and importance in the present day. Questions will be set on the broad and the salient feature of the Five Year Plans and Community & Rules Development Schemes, as also to test awareness of current affairs both national in international which un-educated person may be expected to have. Candidates are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text book, report etc. Knowledge relating to the development of the field of Electronics in India as evident from the Annual Reports of the department will also be expected from the candidates.

NOTE 1 : Where knowledge of the rules, orders, instructions etc. is required candidate will be expected to be conversant with amendments issued up-to-date of notification of the examination.

NOTE 2 : Where the use of any reference books are to be allowed in the examination, the same will be notified in advance and candidates should arrange to bring them on their own.

4. Candidates will be allowed the option to answer papers (ii), (iii) & (v) above either in English or in Hindi (Devanagari). Papers (i) and (iv) must be answered in English by all candidates. Question papers will be set in English only.

NOTE : The same option will have to be exercised for all the three papers mentioned above and not different options for different papers or different questions in the same paper.

5. It will be open to the Secretary, Department of Electronics to prescribe a minimum qualifying mark in Part I and in each of the 5 subjects therein and disqualify the candidature of those who secure less than qualifying marks which will not be more than 50 per cent. He may direct the Departmental Promotion Committee to fix minimum qualifying marks in Parts II & III of the examination also which qualifying marks will not be more than 40 per cent.

6. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words in the written answers.

## II. Regulation for Departmental Competitive Examinations for promotion to Assistant grade in the Department.

In accordance with the requirement in Rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1977, the Departmental Competitive Examination to be held in the Department for promotion to Assistant's grade will be governed by the following regulations :—

1. The number of vacancies likely to be filled in the grade of Assistant through the Departmental Competitive Examination will be notified alongwith the decision to hold the examination. The number of vacancies, if any, reserved for Scheduled Caste and Scheduled Tribe candidates will also be indicated.

2. The competitive examination will be conducted in the manner set out in Appendix to these regulations. At least 30 days will elapse between the date of notification conveying the decision to hold the examination and the date of the examination.

3. Only permanent or regularly appointed officers of the Department of Electronics, in the grades mentioned below who have put in at least 3 years approved and continuous service in the grades, as is set out in the recruitment rules shall be eligible to appear at the examination :—

- (i) Upper Division Clerk
- (ii) Stenographer Grade III

- (iii) Store Keeper
- (iv) Record Keeper
- (v) Library Clerk
- (vi) Other equivalent grades as may be declared by Secretary, Department of Electronics from time to time.

NOTE : The length of service will be reckoned with reference to the 1st of July preceding the date of notification decision to hold the examination.

4. If any question arises in regard to the interpretation of the recruitment rules or these regulations in the matter of eligible or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection therein, the decision of Secretary, Department of Electronics, shall be final.

5. After all the parts of the examination are completed, the candidates will be arranged according to the total marks secured by them in all the parts, and they will be considered for promotion against the actual number of vacancies required to be filled, in the order of their merit. The merit list will be operative for a period of one year from the date of its approval by Secretary, Department of Electronics, or till the next list is approved by Secretary, whichever is earlier. The Secretary, Department of Electronics will, however, have the powers to operate on it even beyond one year, if a new list is not ready by then.

6. Selection into the merit list does not confer automatic right to promotion, and promotion will be made by the appointing authority only after taking into account all the procedures and requirements set out by Government from time to time.

7. A candidate who after applying for admission to the examination or after appearing at it, resigns his post or service or whose services are terminated, will not be included in the merit list, or if included will be struck off therefrom. If a candidate, with the approval of the Department, is appointed to an ex-cadre post or is transferred to another department or organisation, but continues to have a lien in the Department of Electronics, and if he has been selected into the merit list, then he will have no claim to promotion until he returns to the Department during the currency of the merit list. But his claim for proforma promotion if permissible under the Rules will be considered on the merits of his case and in the interests of administrative convenience.

8. On any matter relating to relaxation of these regulations, to the extent it does not constitute relaxation of the recruitment rules under Rule 7 thereof, the decision of the Secretary, Department of Electronics shall be final.

## Appendix to the Regulations for Departmental Competitive Examinations for promotion to Assistant Grade

The examination will be conducted in three parts.

Part I—Written examination carrying a maximum of 300 marks in the subjects as shown in para 2 below.

Part II—Evaluation of record of service of the candidate, including his performance in training courses conducted or sponsored by the Department, and awarding of marks by a Departmental Promotion Committee within a maximum of 100 marks.

Part III—Interview of the candidate by a Departmental Promotion Committee will award marks within a maximum of 100 marks, on the basis of performance in interview.

2. The subjects in which the candidates will be required to take the written examination will be as follows :—

	Max. Marks	Time allowed
(i) Noting & drafting, Precise writing	100	2 hours
(ii) Procedure and Practice in the Govt. Of India Secretariat and attached offices and Deptt. of Electronics	50	1½ hours
(iii) General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government, practice and procedure in Parliament	50	1½ hours
(iv) General Knowledge and work of Department of Electronics	100	1½ hours



3. Syllabus for the examination will be as below :—

(i) Noting & drafting precis writing.—The paper is designed to test the candidates' comprehension and power of expression and general ability to write and understand notes and drafts. Passages will be set for summary or precis.

(ii) Procedure & practice in the Government of India Secretariat and attached offices and Department of Electronics.—The paper is designed to test the candidates' knowledge of Office Procedure and Practice in the Government of India Secretariat and attached offices. Candidates are expected to study the Manual of Office Procedure issued by the Department of Administrative Reforms and set up of the Department of Electronics.

(iii) General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government, Practice and Procedure in Parliament.—The paper is designed to test the candidates' knowledge of the Constitution of India, Machinery of Government and the Rules of Procedure and Conduct of Business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha.

(iv) General Knowledge.—The paper on General Knowledge will be intended inter alia to test the candidates' knowledge of Indian Geography as well as the country's administration as also intelligent awareness of current affairs, both national and international which an educated person may be expected to have and acquaintance with the Annual Reports of the Department of Electronics.

4. Candidates will be allowed the option to answer papers (ii), (iii) & (iv) above either in English or in Hindi (Devanagari). Paper (i) must be answered in English by all candidates. Question papers will be test in English only.

NOTE : The same option will have to be exercised for all the three papers mentioned above and not different options for different papers or different questions in the same paper.

5. It will be open to the Secretary, Department of Electronics to prescribe a minimum qualifying mark in Part I and in each of the 4 subjects therein and disqualify the candidature of those who secure less than qualifying marks which will not be more than 50 per cent. He may direct the Departmental Promotion Committee to fix minimum qualifying marks in Parts II & III of the examination also, which qualifying marks will not be more than 40 per cent.

6. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words in the written answers.

### III. Regulations for Departmental Competitive Examinations for promotion to the Upper Division Clerks grade in the Department

In accordance with the requirement in Rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1977 the Departmental Competitive Examination to be held in the Department for promotion to Upper Division Clerk's grade will be governed by the following regulations :—

1. The number of vacancies likely to be filled in the grade of Upper Division Clerk through Departmental Competitive Examination will be notified alongwith the decision to hold the examination. The number of vacancies, if any, reserved for Scheduled Caste and Scheduled Tribe candidates will also be indicated.

2. The competitive examination will be conducted in the manner set out in Appendix to these regulations. At least 30 days will elapse between the date of notification conveying the decision to hold the examination and the date of the examination.

3. Only permanent or regularly appointed officers of the Department of Electronics in the grades mentioned below, who have put in at least 3 years approved and continuous service in the grades, as is set out in the recruitment rules, shall be eligible to appear at the examination :—

(i) Lower Division Clerks

(ii) Xerox Operator

(iii) Telex Operator

(iv) other equivalent grades as may be declared by Secretary, Department of Electronics from time to time.

NOTE : The length of service will be reckoned with reference to the 1st of July preceding the date of notification decision to hold the examination.

4. If any question arises in regard to the interpretation of the recruitment or these regulations in the matter of eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection therein, the decision of Secretary, Department of Electronics shall be final.

5. After all, the parts of the examination are completed the candidates will be arranged according to the total marks secured by them in all the parts, and they will be considered for promotion against the actual number of vacancies required to be filled, in the order of their merit. The merit list will be operative for a period of one year from the date of its approval by Secretary, Department of Electronics, or till the next list is approved by Secretary, whichever is earlier. The Secretary, Department of Electronics will, however, have the powers to operate on it even beyond one year, if a new list is not ready by then.

6. Selection into the merit list does not confer automatic right to promotion, and promotion will be made by the appointing authority only after taking into account all the procedures and requirements set out by Government from time to time.

7. A candidate who after applying for admission to the examination or after appearing at it, resigns his post or service or whose services are terminated, will not be included in the merit list, or if included will be struck off therefrom. If a candidate, with the approval of the Department, is appointed to an ex-cadre post or is transferred to another department or organisation and continues to have a lien in the grades as mentioned in part 3 above in the Department of Electronics, and if he has been selected into the merit list, then he will have no claim to promotion till he returns to the Department during the currency of the merit list. But this claim for proforma promotion if permissible under the Rules will be considered on the merit of this case and in the interests of administrative convenience.

8. On any matter relating to relaxation of these regulations, to the extent it does not constitute relaxation of the recruitment rules under Rule 7 hereof, the decision of the Secretary, Department of Electronics shall be final.

### Appendix to the Regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to U.D.Cs. Grade

The examination will be conducted in three parts.

Part I—Written examination carrying a maximum of 300 marks in the subjects as shown in para 2 below.

Part II—Evaluation of record of service of the candidate, including his performance in training courses conducted/sponsored by the Department, and awarding of marks by a Departmental Promotion Committee within a maximum of 100 marks.

Part III—Interview of the candidate by Departmental Promotion Committee which will award marks within a maximum of 100 marks, on the basis of performance in the interview.

2. The subjects in which the candidate will be required to take the written examination will be as follows :—

	Max. Marks	Time allowed
(i) Essay and Precis Writing	100	2 hours
(a) Essay	50	
(b) Precis writing	50	
(ii) Part (A)—Noting and Drafting and Part (B)—Office Procedure	100	2 hours
(iii) General Knowledge	100	2 hours



## 3. Syllabus for the examination will be as below :—

## (i) Essay and Precis Writing :

- (a) Essay —An essay to be written on one of several specified subjects.
- (b) Precis Writing —Passage will usually be set for summary or precis.

## (ii) Noting and Drafting and Office Procedure :

The paper on Noting & Drafting and Office Procedure will be designed to test the candidate's knowledge of Office Procedure in the Secretariat and Attached Offices and generally their ability to write and understand notes and drafts. Candidates are required to be generally familiar with the broad features of the Manual of Office Procedure issued by the Department of Administrative Reforms, Notes on Office Procedure issued by the Institute of Secretariat Training and Management, the Rules of Procedure and conduct of business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha and the Hand Book of orders issued by the Ministry of Home Affairs regarding use of Hindi for official purposes of the Union.

## (iii) General Knowledge :

The paper on General Knowledge will be intended *inter alia* to test the candidate's knowledge of Indian Geography as well as the country's administration, as also intelligent awareness of current affairs both national and international which an educated person may be expected to have. Candidate's answers are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text books, reports etc. Some knowledge of the development of the field of Electronics in India as evident from the Annual Reports of the Department will also be expected from the candidates.

4. Candidates will be allowed the option to answer papers at (i) (a) Essay (ii) Part B—'Office Procedure' and (iii) General Knowledge in English or in Hindi (Devanagari). Paper (i) (b) and paper (ii) Part 'A' must be answered in English. Question papers will be set in English only.

NOTE : THE SAME OPTION WILL HAVE TO BE EXERCISED FOR ALL THE THREE PAPERS MENTIONED ABOVE AND NOT DIFFERENT OPTIONS FOR DIFFERENT PAPERS ON DIFFERENT QUESTIONS IN THE SAME PAPER.

5. It will be open to the Secretary, Department of Electronics to prescribe a minimum qualifying mark in Part I and in each of the three subjects therein and disqualify the candidature of those who secure less than qualifying marks which will not be more than 50 per cent. He may direct the Departmental Promotion Committee to fix minimum qualifying marks in Part II and III of the examination also, which qualifying marks will not be more than 40 per cent.

6. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words in the written answers.

#### IV. Regulations for Departmental Competitive Examination for filling up the vacancies of Lower Division Clerks from amongst Group 'D' Staff of the Department.

In accordance with the requirement in Rule 5 of the Department of electronics (Group 'B' and Group 'C' posts) Recruitment Rules 1977 and the Ministry of Home Affairs O.M. No. 16/26/66-Estt. I dated 23-4-1968, the Departmental Competitive Examination for appointments to the grade of Lower Division Clerks from amongst Group 'D' staff will be governed by the following regulations :—

1. The number of vacancies likely to be filled on the results of the examination will be notified along with the decision to hold the examination. The number of vacancies, if any, reserved for Scheduled Caste and Scheduled Tribe candidates will also be indicated therein.
2. The competitive examination will be conducted in the manner set out in the Appendix to these regulations. At least 30 days will elapse between the date of

notification conveying the decision to hold the examination and the date of examination.

#### 3. Permanent or regularly appointed temporary Group 'D' employee who satisfies the following conditions shall be eligible to appear at the examination :—

- (i) Should have rendered not less than 5 years of approved and continuous service as a Group 'D' employee in the Department of Electronics.
- (ii) is not more than 40 years of age (45 years for candidates belonging to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe).
- (iii) has passed Matriculation or equivalent examination.

NOTE : The length of service and the age prescribed above will be reckoned with reference to the 1st of July preceding the date of notification of decision to hold the examination.

4. If any question arises in regard to the interpretation of the recruitment rules or these regulations in the matter of eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection therein, the decision of Secretary, Department of Electronics, shall be final.

5. After all the parts of the examination are completed the candidates will be arranged according to the total marks secured by them in all the parts, and they will be considered for appointment against the actual number of vacancies required to be filled, in the order of their merit. The merit list will be operative for a period of one year from the date of its approval by Secretary, Department of Electronics, or till the next list is approved by Secretary, whichever is earlier. The Secretary, Department of Electronics will, however, have the powers to operate on it even beyond one year, if a new list is not ready by then.

6. Selection into the merit list does not confer automatic right to appointment, and appointment will be made by the appointing authority only after taking into account all the procedures and requirements set out by Government from time to time.

7. A candidate must be in good mental and bodily health and free from any physical defect likely to interfere with the efficient discharge of his duties as an officer of the services. A candidate who after such medical examination, as may be prescribed by the competent authority, is found not to satisfy these requirements, will not be appointed.

8. A candidate who after applying for admission to the examination or after appearing at it, resigns his post or service of whose services are terminated, will not be included in the merit list, or if included will be struck off therefrom. If a candidate, with the approval of the Department, is appointed to an ex-cadre post or is transferred to another department or organisation and continues to have a lien in the Department of Electronics, and if he has been selected into the merit list, then he will have no claim to appointment as Lower Division Clerk till he returns to the Department during the currency of the merit list.

9. On any matter relating to relaxation of these regulations, to the extent it does not constitute relaxation of the recruitment rules under Rule 7 thereof, the decision of the Secretary, Department of Electronics shall be final.

#### Appendix to the Regulations for Departmental Competitive Examination for filling up vacancies of L.D.Cs. from amongst Group 'D' Staff.

The Departmental examination will be conducted in two parts :



## Part I—Written Examination.

Paper No.	Subject	Maximum Marks	Time allowed
(i)	General English & Short Essay	200	3 hours
	(a) Short Essay	100 marks	
	(b) General English	100 marks	
(ii)	General Knowledge including Geography of India	100	2 hours

## Part II—Typewriting Test :

Those who qualify in the written examination will appear in a typewriting test in English or Hindi at a speed of 30 or 25 w.p.m. respectively. Only those who qualify in the typewriting test shall be eligible for the appointment.

## 2. The syllabus for the examination will be as below :—

## (i) General English and Short Essay :

(a) Short Essay —An essay to be written on one of several specified subjects.

(b) General English —Candidates will be tested in the following :

- (i) Drafting
- (ii) Precise writing
- (iii) Applied Grammar ; and
- (iv) Elementary tabulation (to test candidate's ability in the art of compiling, arranging and presenting data in a tabular form).

## (ii) General Knowledge including Geography of India :

Knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will include questions on Geography of India.

3. Candidates are allowed the option to answer item (a) of paper (i) or paper (ii) or both either in Hindi (in Devanagari script) or in English. Item (b) of paper (i) must be answered in English by all candidates.

NOTE : (a) The option for paper (ii) will be for the complete paper and not for different questions in it.

(b) Candidates desirous of exercising the option to answer the aforesaid papers in Hindi and the typewriting test in Hindi should indicate their intention to do so in the application form. Otherwise it would be presumed that they would answer the paper in English and appear in English typing only.

4. Candidates must write the paper in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write down answers for them.

5. Secretary, Department of Electronics will prescribe the minimum qualifying mark in Part I Written Examination and in each of the 2 subjects therein and disqualify the candidature of those who secure less than qualifying marks which will not be more than 40 per cent.

6. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words in the written answers.

## V. Regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to the post of Stenographer Grade II in the Department.

In accordance with the requirement in Rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' posts) Recruitment Rules 1977, the Departmental Competitive Examination to be held in the Department for promotion to the post of

Stenographer Grade II will be governed by the following regulations :—

1. The number of vacancies likely to be filled in the Stenographer Grade II through Departmental Competitive Examination will be notified along with the decision to hold the examination. The number of vacancies, if any, reserved for Scheduled Caste and Scheduled Tribe candidates will also be indicated.
2. The competitive examination will be conducted in the manner set out in Appendix to these regulations. At least 30 days will elapse between the date of notification conveying the decision to hold the examination and the date of the examination.
3. Only permanent or regularly appointed temporary Grade III Stenographers of the Department of Electronics, who have put in at least 3 years approved and continuous service in the grade, as set out in the recruitment rules, shall be eligible to appear at the examination.

NOTE : The length of service will be reckoned with reference to the 1st of July preceding the date of notification of decision to hold the examination.

4. If any question arises in regard to the interpretation of the recruitment rules or these regulations in the matter of eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection therein, the decision of Secretary, Department of Electronics shall be final.
5. After all the parts of the examination are completed the candidates will be arranged according to the total marks secured by them in all the parts and they will be considered for promotion against the actual number of vacancies required to be filled, in the order of their merit. The merit list will be operative for a period of one year from the date of its approval by Secretary, Department of Electronics, or till the next list is approved by Secretary, whichever is earlier. The Secretary, Department of Electronics will, however, have the powers to operate on it even beyond one year, if a new list is not ready by them.
6. Selection into the merit list does not confer automatic right to promotion, and promotion will be made by the appointing authority only after taking into account all the procedures and requirements set out by Government from time to time.
7. A candidate who after applying for admission to the examination or after appearing at it, resigns his post or service or whose services are terminated, will not be included in the merit list, or if included will be struck off therefrom. If a candidate, with the approval of the Department, is appointed to an ex-cadre post or is transferred to another Department or organisation and continues to have a lien on the post of Grade III Stenographer in the Department of Electronics, and if he has been selected into the merit list, then he will have no claim to promotion till he returns to the Department during the currency of the merit list. But his claim for proforma promotion if permissible under the Rules will be considered on the merits of his case and in the interests of administrative convenience.
8. On any matter relating to relaxation of these regulations, to the extent it does not constitute relaxation of the recruitment rules under Rule 7 thereof, the decision of the Secretary, Department of Electronics shall be final.

## Appendix to the Regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to the post of Stenographer Grade II.

The examination will be conducted in four parts.

PART I—Written examination carrying a maximum of 150 marks in the subjects as shown in Para 2 below.



**PART II—Shorthand test in Hindi or in English.** Marks will be awarded out of a maximum of 150 marks, as set out in para 4 below.

**NOTE :** Candidates will be required to transcribe their shorthand notes on typewriters.

**PART III—Evaluation of record of service of the candidate,** including his performance in training courses conducted or sponsored by the Department, and awarding of marks by a Departmental Promotion Committee within a maximum of 100 marks.

**PART IV—Interview of the candidate by a Departmental Promotion Committee** which will award marks within a maximum of 100 marks, on the basis of performance in the interview.

2. The subjects in which the candidates will be required to take the written examination will be as follows :—

Subject	Max. Marks	Time allowed
(i) General English	50	1½ hours
(ii) General Knowledge	50	1½ hours
(iii) Constitution of India & Procedure and Practice in Government of India offices and Department of Electronics	50	1½ hours

3. Syllabus for the examination will be as follows :—

(i) General English :

The paper will be designed to test the candidate's knowledge of English Grammar and Composition, and generally the power to understand and ability to write correct English. The paper may include questions on precis writing, drafting, correct use of words, idioms and propositions, direct and indirect speech, etc. and composition writing on a given theme.

(ii) General Knowledge :

Some knowledge of the Constitution of India, Five Year Plans, Indian History and Culture, General and Economic Geography of India, current events, everyday science and such matters of every day observation as may be expected of an educated person. Candidates' answers are expected to show their intelligent understanding of the question and not detailed knowledge of any text book. Knowledge relating to the development in the field of Electronics in India as evident from the Annual Reports of the Department will also be expected from the candidates.

(iii) Constitution of India & Procedure and Practice in Government of India offices and Department of Electronics :

The paper is designed to test the candidates' knowledge of the Constitution of India and of the Office Procedure and Practices in the Government of India Secretariat and attached offices and the Department of Electronics and Electronics Commission. The candidates are expected to study the Constitution of India, Manual of Office Procedure and Notes on Office Procedure issued by the Institute of Secretariat Training and Management along with special features of the Department of Electronics.

4. Scheme of Shorthand Tests.—The Shorthand Tests in English will comprise of two dictation tests. The first dictation test will be for a maximum of 75 marks. This test will be at 100 words per minute for ten minutes, which the candidates will be required to transcribe in 50 minutes. The second dictation test will be at 120 words per minute for seven minutes which the candidates will be required to transcribe in 45

minutes. This second test will also be for a maximum of 75 marks. The final marks in Part II will be the total of the marks obtained in the two tests.

The Shorthand Tests in Hindi will be conducted similarly. The one at 100 words per minute being for ten minutes and the one at 120 words per minute being for seven minutes which the candidates will be required to transcribe in 65 and 60 minutes respectively.

5. Candidates will be allowed the option to answer the papers (ii) General Knowledge and (iii) Constitution of India and procedure and practice in Government of India offices and Department of Electronics either in Hindi (Devanagari) or in English. The candidates who opt to answer these papers in Hindi will be required to take the shorthand tests also in Hindi and those who opt to take them in English will be required to take the shorthand tests also in English.

Paper (i) General English must be answered by all the candidates in English. Question papers will be set in English only.

**NOTE 1 :** The same option will have to be exercised for the two papers and the shorthand tests and not different options for different papers or the shorthand tests or different options for different questions in the same paper.

**NOTE 2 :** Candidates who opt to take Shorthand Tests in Hindi will be required to learn English Stenography, and vice versa after their promotion.

6. It will be open to the Secretary, Department of Electronics to prescribe a minimum qualifying mark in Part I and in each of the three subjects therein and in Part II and disqualify the candidature of those who secure less than qualifying marks which will not be more than 50 per cent. He may also direct the Departmental Promotion Committee to fix minimum qualifying marks in Part III and IV of the examination which qualifying marks will not be more than 40 per cent.

7. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words in the written answers.

[No. 6(33)/76-Adm. II]

B. BHADU, Under Secy.

मौखिक और परीखन मंत्रालय

(परिचय पत्र)

नई दिल्ली, 25 नवम्बर, 1978

सांकांमि० 1483.—महापत्तन व्याप्त अधिनियम, 1963 (1963 का 38) की धारा 124 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय सरकार एतद्वारा उक्त अधिनियम की धारा 28 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कोचीन पत्तन के व्यापारी मण्डल द्वारा निर्मित श्रीर केरल सरकार के तारीख 28-3-78 और 4-4-78 के राजपत्र में प्रकाशित कोचीन पत्तन कर्मचारी (छुट्टी) (द्वितीय संशोधन) विनियम, 1978 तथा कोचीन पत्तन कर्मचारी (अध्ययन के लिए छुट्टी) (प्रथम संशोधन) विनियम, 1978 का अनुमोदन करती है ।

[सं० पी०ई०एक्स०-35/78]

राम तिलक पोडिय, प्रवर सचिव ।

MINISTRY OF SHIPPING AND TRANSPORT

(Transport Wing)

New Delhi, the 25th November, 1978

G.S.R. 1483.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 124, of the Major Port Trusts Act, 1963 (38 of 1963), the Central Government hereby approves the Regulations entitled "The Cochin Port Employees (Leave)



Second Amendment Regulations, 1978 and the Cochin Port Employees (Study Leave) first Amendment Regulations, 1978 made by the Board of Trustees for the Cochin Port in exercise of the powers conferred by section 28, of the said Act and published in the Kerala Government Gazette, dated the 28th March, 1978 and the 4th April, 1978.

[No. PEX-35/78]

R. T. PANDEY, Under Secy.

### निर्माण और आवास संचालक

नई दिल्ली, 22 नवम्बर, 1978

सां०का०नि० 1484.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, मुद्रण निदेशालय भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय और प्रकाशन विभाग (वर्ग 1 और वर्ग 2 पद) भर्ती नियम, 1963 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. (1) इन नियमों का नाम मुद्रण निदेशालय, भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय और प्रकाशन विभाग (वर्ग 1 और वर्ग 2 पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. मुद्रण निदेशालय, भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय और प्रकाशन विभाग (वर्ग 1 और वर्ग 2 पद) भर्ती नियम, 1963 की अनुसूची में,

(क) "मुद्रण, लेखन सामग्री और प्रकाशन पक्ष" शीर्षक के नीचे—

- (1) लेखन सामग्री नियन्त्रक के पद से संबंधित क्रम सं० 1 के सामने, स्तम्भ 6 में की प्रविष्टि के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टि अन्तःस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के मामलों में उस दशा में शिथिल की जा सकती है/हैं, जब कि चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इनके लिए आरक्षित पदों पर भर्ती के लिये अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हैं।"

- (2) उप नियन्त्रक लेखन सामग्री के पद से संबंधित क्रम सं० 2 (क) के सामने, स्तम्भ 1 में की प्रविष्टि के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टि अन्तःस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के मामलों में उस दशा में शिथिल की जा सकती है/हैं, जब कि चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इनके लिए आरक्षित पदों पर भर्ती के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हैं।"

- (3) सहायक प्रबन्धक प्रकाशन और प्रशासन तथा प्रेषण भण्डार के पद से संबंधित क्रम सं० 6 के सामने, स्तम्भ 6 में की प्रविष्टि के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टि अन्तःस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के मामलों में उस दशा में शिथिल की जा सकती है/हैं, जब कि चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इनके लिए आरक्षित पदों पर भर्ती के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हैं।"

(ख) निरीक्षण पक्ष शीर्षक के नीचे—

- (1) उप नियन्त्रक (निरीक्षण) के पद से संबंधित क्रम सं० 1 के सामने, स्तम्भ 6 में की प्रविष्टि के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टि अन्तःस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के मामलों में उस दशा में शिथिल की जा सकती है/हैं, जब कि चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इनके लिए आरक्षित पदों पर भर्ती के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हैं।"

- (2) सहायक नियन्त्रक (निरीक्षण, रसायन और साधारण) के पद से संबंधित क्रम सं० 2 के सामने, स्तम्भ 6 में की प्रविष्टि के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टि अन्तःस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के मामलों में उस दशा में शिथिल की जा सकती है/हैं, जब कि चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इनके लिये आरक्षित पदों पर भर्ती के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हैं।"

- (3) सहायक नियन्त्रक (निरीक्षण और वस्तुगर्) के पद से संबंधित क्रम संख्या 3 के सामने, स्तम्भ 6 में की प्रविष्टि के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टि अन्तःस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के मामलों में उस दशा में शिथिल की जा सकती है/हैं, जब कि चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इनके लिए आरक्षित पदों पर भर्ती के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हैं।"

[क्र० सं० २०-14011/1/75-लेखन सामग्री]

उषा निगम, भ्रवर सचिव

### MINISTRY OF WORKS AND HOUSING

New Delhi, the 22nd November, 1978

G.S.R. 1484.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Directorate of Printing, Government of India Stationery Office and Department of Publications (Class I and Class II posts) Recruitment Rules, 1963, namely :—

1. (1) These rules may be called the Directorate of Printing, Government of India Stationery Office and Department of Publications (Class I and Class II posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Directorate of Printing, Government of India Stationery Office and Department of Publications (Class I and Class II posts) Recruitment Rules, 1963,

(a) Under the heading "Printing, Stationery and Publication side"—

- (1) against serial number 1, relating to the post of Controller of Stationery, after the entry in column 6 the following entry shall be inserted, namely :—

"The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the



Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them".

- (2) against serial number 2(a) relating to the post of Deputy Controller of Stationery, after the entry in column 6 the following entry shall be inserted, namely :—

"The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them".

- (3) against serial number 6 relating to the posts of Assistant Manager, Publications and Administration and Forms Stores, after the entry in column 6 the following entry shall be inserted, namely :—

"The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or the Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them".

(b) under the heading "Inspection side"—

- (1) against serial number 1, relating to Deputy Controller (Inspection), after the entry in column 6 the following entry shall be inserted, namely :—

"The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or the Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them".

- (2) against serial number 2 relating to post of Assistant Controller (Inspection, Chemical and General), after the entry in column 6 the following entry shall be inserted, namely :—

"The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes if at the stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them".

- (3) against serial number 3 relating to the post of Assistant Controller (Inspection and physical), after the entry in column 6 the following entry shall be inserted, namely :—

"In particular qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them".

[F. No. A-14011/1/75-Sty.]

USHA NIGAM, Under Secy.

#### संचार निदेशालय

(सीमा शुल्क और केन्द्रीय उत्पाद शुल्क)

नई दिल्ली, 13 नवम्बर, 1978

सांकांनि० 1485 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए संचार निदेशालय (सीमा शुल्क और केन्द्रीय उत्पाद शुल्क) में समूह 'ग' और समूह 'ब' के पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम संचार निदेशालय सीमा-शुल्क और केन्द्रीय उत्पाद शुल्क (समूह 'ग' और समूह 'ब' पद) भर्ती नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना:—ये नियम इन नियमों से अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उसका/उनके वेतनमान वे होंगे जो हमसे उपबद्ध के अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 तक में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य ग्रहणाएँ प्राप्ति :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, ग्रहणाएँ और उससे/उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वांकित अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 तक में विनिर्दिष्ट हैं:

परन्तु विहित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अध्ययनों के मामले में शिथिल की जा सकेगी।

5. निरहताएँ—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो :

उक्त पदों में से किसी पर नियुक्ति का प्राव नहीं होगा :



परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुमति है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार मौजूब हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती।

6. शिथिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें प्रस्तुत करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों या पक्षों की बाबत, आदेश द्वारा, शिथिल कर सकती।

7. व्याप्ति:—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पक्ष का नाम	पक्षों की संख्या	वर्गीकरण	वैतनमान	अन्य पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य प्रवर्गों के लिए सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य प्रवर्गों के लिए सीमा
1	2	3	4	5	6	7
1. कार्यालय अधीक्षक	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' धराजपक्षित (लिपिकवर्गीय)	550-25-750-४०- रो० -30-900 रु०	अन्य	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शाय और शैक्षिक प्रवर्गों में प्रोन्नति की दशा में लागू होगी या नहीं	परिक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा	प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परामर्श किया जाएगा।
8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा, दोनों के न हो सकने पर स्थानान्तरण द्वारा	प्रोन्नति : (1) सहायक जिसकी उस श्रेणी में 5 वर्ष की सेवा हो। (2) आधुनिक (अन्य श्रेणी) जिसकी तकनीकी विषय में विभागीय परीक्षा में अर्हता प्राप्त कर लेने के पश्चात् उस श्रेणी में 5 वर्ष की सेवा हो। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय उत्पाद शुल्क और सीमा-शुल्क बोर्ड के अधीन कार्यालयों में काम कर रहे ऐसे कार्यालय अधीक्षक उपकार्यालय अधीक्षक सेवेस 1 में से जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। प्रतिनियुक्ति की अवधि : माधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी	समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति-- अध्यक्ष : संचार निदेशक (सीमा-शुल्क और केन्द्रीय उत्पाद शुल्क) सदस्य : 1 संचार उपनिदेशक (सीमा-शुल्क और केन्द्रीय उत्पाद शुल्क); 2. सहायक आयकर आयुक्त; 3. जहाँ अपर के सदस्यों में से कोई भी सदस्य अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का नहीं है वहाँ संचार निदेशालय के ऐसे समूह 'क' अधीकारी को जो अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का हो यदि उपलब्ध है, तो विभागीय प्रोन्नति समिति के सदस्य के रूप में सहयोजित किया जाएगा।	लागू नहीं होता



1	2	3	4	5	6	7
2. लेखापाल	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, रो० 25-900 रु० (लिपिक वर्गीय)	500-20-700-रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
3. सहायक	2	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित (लिपिकवर्गीय)	425-15-500-रु० रो०-15-560-20- 700-रु० रो०-25- 800 रु०	अवयव	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता।	प्रतिनियुक्ति द्वारा जिसके न हो सकने पर स्थानान्तरण द्वारा	स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : भारतीय संपरीक्षा और लेखा विभाग की अधीनस्थ लेखा सेवा के ग्रहता प्राप्त लेखापाल केन्द्रीय उत्पादन शुल्क और सीमा शुल्क बोर्ड के अधीन कार्यालयों में कार्य कर रहे कार्यालय उप-अधीनस्थ लेवल-II, जिन्हें लेखा का अनुभव हो और जिन्होंने इस ग्रेड में तीन वर्ष की सेवा की हो। प्रतिनियुक्ति की अवधि : साधारणतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा और दोनों के न हो सकने पर स्थानान्तरण।	प्रोन्नति : ऐसे उच्च श्रेणी लिपिकों में से जिन्होंने निम्न श्रेणी लिपिक/उच्च श्रेणी लिपिक की श्रेणी में कुल मिलाकर 10 वर्ष सेवा की हो और उच्च श्रेणी की श्रेणी में कम से कम 3 वर्ष सेवा की हो। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय उत्पादन शुल्क और सीमा शुल्क बोर्ड के अधीन कार्यालयों में काम कर रहे उच्च श्रेणी लिपिकों में से जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। प्रतिनियुक्ति की अवधि : साधारणतः 3 वर्ष होगी।	समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति : अध्यक्ष : संचार निदेशक (सीमा-शुल्क और केन्द्रीय उत्पादन शुल्क) सदस्यगण 1. उपसंचार निदेशक (सीमा शुल्क और केन्द्रीय उत्पादन शुल्क) 2. सहायक आयकर आयुक्त 3. अहाँ अपर के सदस्यों में से कोई भी सदस्य अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का नहीं है वहाँ संचार निदेशक के ऐसे समूह 'क' अधिकारी को जो अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का हो यदि उपलब्ध है तो विभागीय प्रोन्नति समिति के सदस्य के रूप में सहयोजित किया जाएगा।	लागू नहीं होता



1	2	3	4	5	6	7
4. प्राशुलिपिक (ज्येष्ठ श्रेणी)	2	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' अराजपत्रित, (लिपिकवर्गीय)	425-15-500-ब० रो०-15-560-20- 700 रु०	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
8	9	10	11	12	13	
लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके त. हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा दोनों के न हो सकने पर स्थानान्तरण द्वारा।	प्रोन्नति : ऐसे प्राशुलिपिकों (साधारण श्रेणी) में से जिनकी अंग्रेजी/हिन्दी प्राशुलिपि में प्रति मिनट 120 शब्द और अंग्रेजी/टंकण में प्रति मिनट 40 शब्द (हिन्दी टंकण में प्रति मिनट 30 शब्द) की गति हो। और जिन्होंने प्राशुलिपिक साधारण श्रेणी के रूप में 5 वर्ष की सेवा की हो। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : ऐसे प्राशुलिपिक (साधारण श्रेणी) जिनकी प्राशुलिपि और टंकण में प्रोन्नति के लिए अधि-कथित गति हो और जिन्होंने केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क और सीमाशुल्क बोर्ड के अधीन कार्यालयों में प्राशुलिपिक (साधारण श्रेणी) के रूप में 5 वर्ष सेवा की हो। प्रतिनियुक्ति की अवधि : साधारणतः 3 वर्ष होगी।	समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति : अध्यक्ष : संचार निदेशक (सीमा शुल्क और केन्द्रीय उत्पाद शुल्क) सदस्यगण : 1 उपसंचार निदेशक सीमा-शुल्क और केन्द्रीय उत्पाद शुल्क) 2. सहायक आयुक्त, आयकर 3. जहाँ उपर के सदस्यों में से कोई भी सदस्य अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का नहीं है वहाँ संचार निदेशालय के ऐसे समूह 'क' अधिकारी को जो अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का हो, यदि उपलब्ध है तो, विभागीय प्रोन्नति समिति के सदस्य के रूप में सह-योजित किया जाएगा।	लागू नहीं होता	
1	2	3	4	5	6	7
5. प्राशुलिपिक (साधारण श्रेणी)	3	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित (लिपिकवर्गीय)	330-10-380-ब० रो०-12-500-ब० रो०-15-560 रु०	लागू नहीं होता	18-25 वर्ष के बीच 1. विभागीय अभ्यर्थियों की दशा में शिक्षित करके 35 वर्ष की जा सकती है। (विभागीय अनुसूचित जातियों या अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए 40 वर्ष) जिन्होंने विभाग में कम से कम 3 वर्ष सेवा की हो। 2. परन्तु बिहित अधि-कतम आयु सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित	आवश्यक : 1. मेडिकेशन या समतुल्य। 2. अंग्रेजी या हिन्दी प्राशुलिपि में प्रति मिनट 100 शब्द की गति और अंग्रेजी टंकण में प्रति मिनट 40 शब्द (हिन्दी टंकण में प्रति मिनट 30 शब्द) की गति परन्तु उस विस्तार तक जहाँ तक प्रति मिनट 100 शब्द की गति वाले पर्याप्त अभ्यर्थी उपलब्ध न हों प्राशुलिपि में प्रति मिनट 80 शब्द की गति रखने वाले अभ्यर्थियों पर नियुक्ति के लिए विचार किया जा सकता है। वांछनीय : अंग्रेजी में प्राशुलिपि परीक्षा देने की इच्छा रखने वाले अभ्यर्थियों की दशा में हिन्दी प्राशुलिपि में प्रति मिनट 80 शब्द की न्यूनतम गति



1	2	3	4	5	6	7
					जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में विधिल की जा सकेगी।	और हिन्दी में प्राशुलिपिक परीक्षा देने की इच्छा रखने वाले अभ्यर्थियों की भाषा में अंग्रेजी प्राशुलिपि में प्रति मिनट 80 शब्द की न्यूनतम गति हो।
				3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तम्भ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उन से भिन्न जो अन्वमान और निकोबार द्वीपसमूह तथा लक्ष द्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी।	टिप्पण : हिन्दी भाषी राज्यों में प्राशुलिपिक (साधारण श्रेणी) के पद पर भर्ती के लिए अभ्यर्थियों को हिन्दी प्राशुलिपिक या अंग्रेजी प्राशुलिपि में प्राशुलिपि परीक्षा देने का विकल्प होगा।	
				4. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से भेजने के लिए कहा गया है।		

8	9	10	11	12	13
आयु—तहीं अन्य अर्हताएं—हां	दो वर्ष	संचार निवेशालय के ऐसे निम्न-श्रेणी लिपिकों में से सीमित प्रतियोगात्मक परीक्षा के माध्यम से चयन द्वारा जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो और जिसके पास स्तम्भ 7 में विहित अर्हताएं हों जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।			



1	2	3	4	5	6	7
6. उच्च श्रेणी लिपिक	3	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' अराज्यप्रतिष्ठित (लिपिकवर्गीय)	330-10-380-४०- रो०-12-500-४० रो०-15-560-४०	अवकाश	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा	प्रोन्नति : निम्न श्रेणी लिपिक जिन्होंने इस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय उत्पाद शुल्क और सीमा शुल्क बोर्ड के अधीन कार्यालयों में कार्य कर रहे उच्च श्रेणी लिपिक या ऐसे निम्न श्रेणी लिपिक जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम 5 वर्ष सेवा की हो।	समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति :— अध्यक्ष : संचार निदेशक (सीमा-शुल्क और केन्द्रीय उत्पाद शुल्क) सदस्यगण : 1. उपसंचार निदेशक (सीमा शुल्क और केन्द्रीय उत्पाद शुल्क) 2. सहायक प्रायकर आयुक्त 3. जहाँ ऊपर के सदस्यों में से कोई भी सदस्य अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का नहीं है वहाँ संचार निदेशकालय में ऐसे समूह 'ग' अधिकारी को जो अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का हो, यदि उपलब्ध है तो, विभागीय प्रोन्नति समिति के सदस्य के रूप में सहयोजित किया जाएगा।	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
7. निम्न श्रेणी लिपिक	7	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराज्यप्रतिष्ठित (लिपिकवर्गीय)	260-6-290-४० रो०- 6-326-8-366 ४०- रो० 8-390-10- 400 ४०	अवकाश	18-25 वर्ष के बीच 1. ऐसे विभागीय अभ्यर्थियों की वंश में शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है। (अनुसूचित जातियों या अनुसूचित जनजातियों के विभागीय अभ्यर्थियों के लिए 40 वर्ष) जिन्होंने विभाग में कम से कम 3 वर्ष सेवा की हो। 2 परन्तु विहित अधिकतम आयु सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में	मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हताएं (2) अंग्रेजी टंकण में प्रति मिनट 30 शब्द या हिन्दी टंकण में प्रति मिनट 25 शब्द की न्यूनतम गति परन्तु : (क) निम्न श्रेणी लिपिक के पद पर अनुकंपा के आधार पर या सराहनीय खिलाड़ी की नियुक्ति उसकी वस्तुतः नियुक्ति से पूर्व टंकण परीक्षा उत्तीर्ण करने पर जोर दिए बिना इस शर्त के अधीन की जा सकती है कि उन्हें निम्न श्रेणी लिपिक के रूप में अपनी नियुक्ति के दो वर्ष के भीतर टंकण परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी और वे अपने वेतमान में वेतनवृद्धि पाने के पात्र और उस श्रेणी में स्थायी-वस पृष्ठ के हकदार तब तक नहीं होंगे जब तक वे अंग्रेजी टंकण में प्रति मिनट 30 शब्द



1	2	3	4	5	6	7
3. Stenographer (Ordinary Grade).	3	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted (Ministerial).	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560.	Not applicable.	Between 18—25 years. Note :— 1. Relaxable upto 35 years in the case of departmental candidates (40 years in the case of Scheduled Caste or Scheduled Tribe departmental candidates) who have put in a minimum of three years service in the Department. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman & Nicobar Islands & Lakshdweep). 4. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the employment exchanges are asked to submit names.	Essential: 1. Matriculation or equivalent. 2. Speed of 100 words per minute in English or Hindi Stenography and 40 words per minute in English type-writing (30 words per minute in Hindi type-writing provided to the extent sufficient candidates with a speed of 100 words per minute in stenography are not available, candidates possessing a speed of 80 words per minute in stenography may be considered for appointment. Desirable: A minimum speed of 80 words per minute in Hindi Stenography in respect of candidates opting to take the stenography test in English and a minimum speed of 80 words per minute in English stenography in respect of candidates opting to take the stenography test in Hindi. Note: For recruitment to the post of Stenographer (Ordinary Grade) in the Hindi Speaking states the candidates will have the option to take the stenography test either in Hindi Stenography or English Stenography.
8	9	10	11	12	13	
Age : No. Other Qualification Yes.	Two Years	By selection through a limited competitive test amongst Lower Division Clerk in the Directorate of Communications with 3 years service in the grade possessing the qualifications prescribed in Column 7, failing which by direct recruitment.				



1	2	3	4	5	6	7
6. Upper Division Clerk.	3	General Central Service Group 'C' Non-gazetted (Ministerial).	Rs. 330-10-380 EB-12-500-EB-15-560.	Non selection.	Not applicable.	Not applicable.
8	9	10	11	12	13	
Not applicable.	Two Years.	By promotion failing which by deputation.	Promotion: Lower Division Clerks with 5 years service in the grade. Deputation: Serving Upper Division Clerks or Lower Division Clerks with minimum service of 5 years in the grade in the offices under Central Board of Excise & Customs. Period of Deputation: Ordinarily not to exceed three years.	Group 'C' Departmental Promotion Committee: Chairman: Director of Communications (Customs and Central Excise). Members: (1) Deputy Director of Communications (Customs & Central Excise). (2) Assistant Commissioner of Income-tax. (3) Where none of the above members belongs to Scheduled Caste or Scheduled Tribes, a Group 'A' Officer of the Directorate of Communications belonging to Scheduled Caste or Scheduled Tribes, if available, shall be associated as Member of Departmental Promotion Committee.	Not applicable.	
1	2	3	4	5	6	7
7. Lower Division Clerk.	7	General Central Service Group 'C' Non-gazetted (Ministerial).	Rs. 260-6-290-EB-6-326-8-366-EB-8-390-10-400-EB-6-326-8365-	Non selection. selection.	Between 18—25 years.  Relaxable upto the 1. age of 35 years for the departmental candidates (40 years in the case of Scheduled Castes or Scheduled Tribe departmental candidates) who have put in a minimum service of three years in the departments. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to Scheduled Castes, Scheduled Tribe and other special categories of persons in accordance with the orders issued from	Matriculation or equivalent qualifications. (ii) Minimum speed of 30 words per minute in English typewriting 25 words per minute in Hindi typewriting provided that appointments on compassionate grounds or of meritorious sportsmen can be made to the post of Lower Division Clerk without insisting on passing typewriting test before they are actually appointed subject to the conditions pass that they will have to typewriting test within two years of their appointment as Lower Division Clerk and also they will not be eligible to draw increments in



1	2	3	4	5	6	7
					time to time by the Central Government.	the pay scale nor they will be entitled to quasi-permanency confirmation in the grade till they have acquired the prescribed speed of 30 words per minute in English typewriting or 25 words per minute in Hindi typewriting.
					3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in (b) India (other than Andaman & Nicobar Island & Lakshdweep).	that a physically handicapped person who is otherwise qualified to hold a clerical post but does not possess the said qualification in type IV writing may be appointed subject to the condition that the medical board attached to the special Employment Exchange for handicapped or where there is no such Board the Civil Surgeon certifies that the said handicapped person is not in a fit condition to be able to type.
					4. In respect of posts, the appointment to which are made through Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date to which the employment exchanges are asked to submit names.	
8	9	10	11	12	13	
Not applicable.	Two Years.	90% by Direct recruitment 10% from Group 'D' employees on the basis of departmental examination.	10% of the vacancies in the grade of Lower Division clerk will be filled by Group 'D' employees (Borne on regular establishment) subject to the following conditions: (a) Selection would be made through a departmental examination confined to such group 'D' employees who fulfil the recruitment of minimum educational qualification namely, matriculation or equivalent. (b) The maximum age for this examination would be 45 years (50 years for Scheduled Caste/ Scheduled Tribes candidates). (c) Atleast 5 years service in Group 'D' would be essential. (d) The maximum number or recruits by this method would be limited to 10% of the vacancies in the cadre of Lower Division Clerk occurring in a year, unfilled vacancies would not be carried over.	Not applicable.	Not applicable.	



1	2	3	4	5	6	7
8. Gestetner Operator (Senior Grade)	1	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted (Ministerial)	Rs. 260-6-326-EB-8-350.	Non-selection.	Not Applicable.	Not Applicable.
9. Gestetner Operator (Ordinary Grade)	1	General Central Service Group 'D' Non-gazetted.	Rs. 210-4-250-EB-5-270	Non-selection.	Not Applicable.	Not Applicable.

8	9	10	11	12	13
Not Applicable.	Two years.	By promotion failing which by transfer.	<p>Promotion : Gestetner Operator (Ordinary Grade) with 8 years service in the grade.</p> <p>Transfer : From amongst Gestetner Operators (Ordinary Grade) with 8 years service in the grade in the offices under the Central Board of Excise and Customs.</p>	<p>Group 'C' Departmental Promotion Committee: Chairman : Director of Communications (Customs and Central Excise). Members: (1) Deputy Director of Communications (Customs and Central Excise). (2) Assistant Commissioner of Income-tax. (3) Where none of the above members belongs to Scheduled Caste or Scheduled Tribe, a Group 'A' officer of the Directorate of Communications belonging to Scheduled Caste/Scheduled Tribe, if available, shall be associated as Member of Departmental Promotion Committee.</p>	Not Applicable.
Not Applicable.	Two years.	By promotion failing which by transfer	<p>Promotion : Daftry with three years service in the grade who can handle cyclostyling machine.</p> <p>Transfer : From amongst Dافتري with three years service in the grade in the offices under Central Board of Excise and Customs and having proficiency in handling the cyclostyling machine.</p>	<p>Group 'D' Departmental Promotion Committee. Chairman : Deputy Director of Communications (Customs and Central Excise). Members: (1) Assistant Director of Communications (Customs &amp; Central Excise). (2) Income-tax Officer, Group 'A'.</p>	Not Applicable



1	2	3	4	5	6	7
10. Driver Staff Car	2	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted (Non-Ministerial).	Rs. 260-6-326-EB-8-350.	Not Applicable.	Between 23-30 years. 1. Relaxed for Government servants upto 35 years. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). 4. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the employment exchanges are asked to submit names.	Essential : Possessing of valid permanent licence for motor cars and knowledge of motor machines and experience in driving a motor car for at least 5 years (Driving proficiency to be tested through a driving test).  Desirable : A pass in the 8th standard.
8	9	10	11	12	13	
Not Applicable.	Two years.	By transfer failing which by deputation, failing both by direct recruitment.	Transfer : By transfer on the result of the test in driving designed to adjudge suitability for the post with reference to the standards of competence considered essential in driving of the staff cars from amongst regular Group 'D' employees of the Directorate of Communications possessing the qualifications mentioned in column 7, or by deputation of persons holding the post of staff Car Driver in other offices/Departments of Central Government. (Deputation ordinarily not exceeding 3 years).	Not Applicable.	Not Applicable.	



1	2	3	4	5	6	7
11. Duftry	2	General Central Service Group 'D' Non-Gazetted.	Rs. 200-3-206-4-234-EB-4-250.	Non-selection	Not applicable.	Not Applicable.
12. Sepoy	10	General Central Service Group 'D' Non-Gazetted.	Rs. 196-3-220-EB-3-232.	Not Applicable.	Between 18—25 years.	Middle standard pass. Note : Candidate would be required to possess such physical standard and pass such physical test as may be prescribed by the Central Board of Excise and Customs from time to time.

8	9	10	11	12	13
Not applicable.	Two years.	By promotion	By promotion from amongst sepoys with three years service in the grade.	Group 'D' Departmental Promotion Committee: Chairman: Deputy Director of Communications (Customs & Central Excise). Members: (1) Assistant Director of Communications (Customs & Central Excise). (2) Income-tax Officer Group 'A'.	Not applicable.
Not applicable.	Two years.	75 % by direct recruitment, 25 % by transfer.	By Transfer : 25 % of the vacancies in the grade of Sepoys to be filled by transfer of Farashes, Chowkidars and Sweepers subject to the following conditions: 1. The Farashes, Chowkidars or Sweepers should have put in at least 5 years service. 2. Only these Farashes etc. should be appointed as Sepoy who are below 45 years of age. 3. The person to be appointed should possess at least elementary literary and give proof through a test of ability to read in Hindi/English/Regional language. 4. In case it is not possible to fill up the 25 % of the vacancies in the cadre of sepoys by appointment of eligible suitable Farashes etc., the unfilled quota will lapse every year and will not be carried forward and such vacancies will be diverted to direct recruitment through Employment Exchange.	Group 'D' Departmental Promotion Committee. Chairman - Deputy Director of Communications (Customs & Central Excise). Members (1) Assistant Director of Communications (Customs & Central Excise). (2) Income-tax Officer, Group 'A'.	Not applicable.



1	2	3	4	5	6	7
13. Sweeper	1	General Central Service Group 'D' Non-Gazetted.	Rs. 196-3-220-EB-3-232.	Not applicable.	Between 18—25 years. 1. Relaxed for Government servants upto 35 years. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) 4. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the employment exchanges have been asked to submit names.	Desirable : Primary School Pass.
8	9	10	11	12	13	
Not applicable.	Two years.	Direct recruitment.	Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.	

[Notification No. A-12018/8/74-Ad. III-B]

सांख्यिकी 1488.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए संचार निदेशालय (सीमा शुल्क और केन्द्रीय उत्पादन शुल्क) में समूह 'ग' (तकनीकी) पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियोजित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम संचार निदेशालय (सीमा शुल्क और केन्द्रीय उत्पादन शुल्क) समूह 'ग' (तकनीकी) पद भर्ती नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना:—ये नियम इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 तक में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं आदि:—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 तक में विनिर्दिष्ट हैं;

परन्तु विहित विनिर्दिष्ट अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकेगी।



8. निरहृताएं :—वह व्यक्ति,

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो; उक्त पक्ष पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुशेष है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार मौजूब हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. नियम शिथिल करने की शक्ति :—जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों या पक्षों की बाबत, आदेश द्वारा, शिथिल कर सकेगी।

7. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई बात ऐसे आरक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पक्ष का नाम	पक्षों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पक्ष अथवा अचयन पक्ष	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं
1	2	3	4	5	6	7
1. ज्येष्ठ तकनीकी सहायक	17	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' प्रराज-पद्धति (प्रतिपिक-वर्गीय)	350-25-750-ब०- री०-30-900 र०	चयन	21-27 वर्ष के बीच 1. सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है। 2. परन्तु विहित अधिकतम आयु सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकेगी। 3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तम्भ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी। ऐसे पक्षों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	(1) दूर संचार इंजीनियरी में उपाधि या इलेक्ट्रॉनिक सहित विज्ञान (भौतिकी) में मास्टर की उपाधि या संचार इंजीनियरी में डिप्लोमा और दूर संचार के क्षेत्र में तीन वर्ष का अनुभव। (2) भूतपूर्व सैनिक की विभा में सिगनल फोरम या सम-तुल्य।



सीधे भर्ती किए जाने परिक्षा को अग्रधि भर्ती की पद्धति/भर्ती सोधे होगी	यदि कोई हो	या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाना है	यदि प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परामर्श किया जाएगा
---	------------	---	---	--	---

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	बी वर्ष	100 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा/दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	प्रोन्नति द्वारा : संचार सहायक जिनकी अनुरक्षण कार्य में प्रवृत्ति हो और जिन्होंने उस श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की हो और तकनीकी सहायक जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। दोनों को विभागीय परीक्षा पास करनी होगी। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : पुलिस/सशस्त्र बल से निरीक्षक (तकनीकी) या समतुल्य या सम-वय निदेशालय (पुलिस बेतार) से ज्येष्ठ तकनीकी सहायक/संचार सहायक जिन्होंने उस श्रेणी में 7 वर्ष सेवा की हो। (प्रतिनियुक्ति की अग्रधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)	विभागीय प्रोन्नति समिति : 1. अध्यक्ष : संचार निदेशक सदस्यगण : 1. उप-निदेशक समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार 2. उपसंचार निदेशक 3. सहायक संचार निदेशक	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
2. संचार सहायक	25	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' अराज-पत्रित, (अलिपिक-वर्गीय)	425-25-500-ब०- रो०-15-560-20- 700-ब०रो०-25- 800 ब०	चयन	21-27 वर्ष के बीच टिप्पण : 1. सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष तक की जा सकती है। 2. परन्तु विहित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकती है। 3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तम्भ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अन्दमान और निकोबार द्वीपसमूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी। ऐसे पक्षों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	(1) परिवहण और संचार मंत्रालय द्वारा जारी किया गया प्रथम श्रेणी सक्षमता प्रमाणपत्र जिसके साथ किसी बड़े संचार केन्द्र में पर्यवेक्षक की हैसियत से 10 वर्ष सेवा की हो। (2) भूतपूर्व सैनिक की दशा में रक्षा सेवा से (स्विचबोर्ड और लाइन प्रचालक को छोड़कर) सूबेदार या प्रचालक व्यवसायों का समतुल्य रैंक।



8	9	10	11	12	13	
सागू नहीं होता	दो वर्ष	100 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा। दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	प्रोन्नति : पर्यवेक्षक जिसकी उस श्रेणी में 3 वर्ष की सेवा हो और जिसने विभागीय श्रेणीकरण परीक्षा में भर्ती प्राप्त की हो। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : सीमा सुरक्षा बल और अन्य पैरा सैन्य बल से निरीक्षक (प्रचालक व्यवसाय) समन्वय निदेशालय (पुलिस बेतार) से पुलिस पर्यवेक्षक जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष की नियमित सेवा की है। (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।	विभागीय प्रोन्नति समिति : अध्यक्ष : संचार निदेशक सदस्यगण : 1. उप-निदेशक, समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार 2. उपसंचार निदेशक 3. सहायक संचार निदेशक	सागू नहीं होता	
1	2	3	4	5	6	7
3. बीजलेख (साह-जर) सहायक	27	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' धराज-पत्रित, (अलिपिक-वर्गीय)	425-15-500-द० री०-15-560-20- 700-द०री०-25- 800 र०	चयन 21-27 वर्ष के बीच टिप्पण : 1. सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है। 2. परन्तु विहित अधिकतम आयु सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रयोगों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकेगी। 3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तम्भ 6 में उल्लिखित आयु सीमा ब्रिनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी। 4. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	1. स्नातक की उपाधि जिसमें गणित एक वैकल्पिक विषय रहा हो और किसी बीजलेख संगठन में पांच वर्ष सेवा की हो। 2. भूतपूर्व सैनिक की दशा से रक्षा सेवाओं में बीजलेख (साईफर) प्रवर्ग श्रेणी 1 का सूबेदार या समतुल्य।	



8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	100 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा, दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	प्रोन्नति : बीजलेश (साइफर) प्रचालक जिनकी उस श्रेणी में 3 वर्ष की सेवा हो और जिन्होंने विभागीय श्रेणीकरण परीक्षा में अर्हता प्राप्त कर ली है। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : बीजलेश (साइफर) निरीक्षक/सीमा सुरक्षा बल/पुलिस या समतुल्य। (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।	विभागीय प्रोन्नति समिति : अध्यक्ष : संचार निदेशक सदस्यगण : 1. उपनिदेशक समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार 2. उप संचार निदेशक—सदस्य 3. सहायक संचार निदेशक	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
4. तकनीकी सहायक	47	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' अराज-पत्रित, (प्रतिनियुक्ति-वर्गीय)	425-15-500-२००- 15-560-20-700- २०००-25-800 २०	न्यून	21-27 वर्ष के बीच ट्रिप्लिंग : 1. सरकारी सेवाओं के लिए शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है। 2. परन्तु विहित अधिकतम आयु सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकेगी। 3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तम्भ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिर्दिष्ट करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आशेषन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी। 4. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	1. दूरसंचार इंजीनियरी में डिप्लोमा धारक जिसे दूर संचार के क्षेत्र में 2 वर्ष का अनुभव हो। 2. भूतपूर्व सैनिक की दशा में कर्मशाला व्यवसाय (श्रेणी 1) का नायक सूबेदार या समतुल्य; अधिमानतः सिगनल का फोरमैन या समतुल्य।



8	9	10	11	12	13
		तारीख	निर्णायक की		
लागू नहीं होता	2 वर्ष	100 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	प्रोन्नति : रेडियो तकनीकज्ञ जिनकी उस श्रेणी में 3 वर्ष की सेवा हो और जिन्होंने विभागीय श्रेणीकरण परीक्षा में ग्रहता प्राप्त की हो। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : पैरा सैन्य बल/पुलिस के सहायक उप-निरीक्षक/उपनिरीक्षक तकनीकी अथवा समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार तकनीकी सहायक/पर्यवेक्षण अधिकाारी। (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।	विभागीय प्रोन्नति समिति : अध्यक्ष : संचार निदेशक सदस्यगण : 1. उप-निदेशक, समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार 2. उपसंचार निदेशक— 3. सहायक संचार निदेशक—	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
5. पर्यवेक्षक	113	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' अराज-पक्षित	425-15-520-२० रो०-15-660-20- 700 २०	घयन	21-27 वर्ष के बीच टिप्पण : 1. सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है। 2. परन्तु विहित अधिकतम आयु सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकती है। 3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तम्भ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों (उनसे भिन्न जो अष्टमान और निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं)। 4. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है। <sup>1</sup>	1. परिवहन और संचार मंत्रालय से प्रथम श्रेणी सक्षमता प्रमाणपत्र जिसके साथ संचार केन्द्र से 6 वर्ष का अनुभव। 2. भूतपूर्व सैनिकों की दशा रक्षा सेवाओं या (स्विच-बोर्ड और लाइन प्रचालक को छोड़कर) प्रचालक प्रवर्ग श्रेणी 1 का नायब सूबेदार या समतुल्य।



8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	100 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा दोनों के न हो सकने पर सी.डी. भर्ती द्वारा।	प्रोन्नति : रेडियों प्रचालक जिसने रेडियो प्रचालक के रूप में 3 वर्ष काम किया और जिसने विभागीय प्रोन्नति परीक्षा में अर्हता प्राप्त की हो। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : प्रचालक प्रवर्ग के पैरा सैन्य बल/पुलिस के सहायक उप-निरीक्षक/उप-निरीक्षक, जो मोर्स प्रचालन में सक्षम हो। (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)	विभागीय प्रोन्नति समिति : अध्यक्ष : संचार निदेशक सदस्यगण : 1. उपनिदेशक, समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार 2. उपसंचार निदेशक— सदस्य 3. सहायक संचार निदेशक— सदस्य।	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
6. रेडियों तकनीकज्ञ	134	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराज्यप्रतिष्ठ, (अलिपिकर्तव्य)	425-15-500-ब० रो०-15-560-20-700 ब० (डिप्लो-माधारकों के लिए) 380-12-500-ब० रो०-15-560 (अन्य के लिए)	चयन	21-27 वर्ष के बीच ट्रिप्ले : 1. सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है। 2. परम्पु विहित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकती है। 3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तंभ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अन्वमान और निकोबार द्वीपसमूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं)। 4. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	(1) रेडियों प्रौद्योगिकी/दूर संचार इंजीनियरी में डिप्लोमा। (2) रक्षा सेवाओं के रेडियों मैकेनिक व्यवसाय के भूतपूर्व सैनिक जिन्होंने 10 वर्ष सेवा की हो।



8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : पैरा सैन्य बल/पुलिस/समन्वयन निदेशालय पुलिस बेतार के अहित रेडियो तकनिकज्ञ जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम 10 वर्ष सेवा की हो। (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
7.	बीजलेख (साक्षर) प्रचालक	43 साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अलिपिकवर्गीय	360-12-400-४० १००-15-560-४० १००-20-640 ४०	अयन	21] 27 वर्ष के बीच टिप्पण : 1. सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है। 2. परन्तु विहित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकेगी। 3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तंभ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अन्यमान और निकोबार द्वीपसमूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख होगी। 4. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	(1) गणित में स्नातक की उपाधि जिसने बीजलेख (साक्षर) में दो वर्ष सेवा की हो। (2) भूतपूर्व सैनिक जिनका बीजलेख (साक्षर) में श्रेणी 2 का स्तर हो।



8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	वो वर्ष	स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।	स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : पुलिस समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार/संयुक्त बीजेलेख (साइ-फर) व्यूरो से बीजेलेख (साइफर) प्रचालक जिन्होंने उस श्रेणी में और वर्ग 2 स्तर में कम से कम 3 वर्ष सेवा की है (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं है )	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
8. रेडियों प्रचालक	772	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग', अराजपत्रित, (अलिपिकर्गीय)	380-12-500-द० रो०-15-560 द०	घयन	21-27 वर्ष के बीच टिप्पण : 1. सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है । 2. परन्तु विहित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रयोगों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकेगी । 2. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तंभ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अन्वमान और निकोबार द्वीपसमूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) भावेवन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी । 4. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से माम भेजने के लिए कहा गया है ।	(1) (क) विज्ञान विषयों के साथ मैट्रिक (ख) परिवह न और संचार मंत्रालय द्वारा जारी किया गया बेतार में वित्तीय श्रेणी सक्षमता प्रमाणपत्र या समतुल्य । (2) प्रचालक के प्रवर्ग के (स्विच बोर्ड और लाइन प्रचालक को छोड़कर) रक्षा सेवाओं के भूतपूर्व सैनिक जिन्होंने अधिमानतः श्रेणी 2 स्तर में 5 वर्ष सेवा की हो ।



8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकते पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा दोनों के न हो सकते पर सीधी भर्ती द्वारा	स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति : पैरा सैन्य बल/पुलिस/समन्वय निदेशालय पुलिस बेतार के श्रेणी-2 रेडियों प्रचालक जिसके साथ मोर्स प्रचालन का ज्ञान आवश्यक है। (प्रतिनियुक्ति की प्रवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
9 नक्शानवीस	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, (प्रतिपिकर्तव्य)	330-10-380-द० रो०-12-500-ब० रो०-15-560 रु०	लागू नहीं होता	21-27 वर्ष के बीच टिप्पण : 1. सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है। 2. परन्तु विहित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकेगी। 3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तंभ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अन्दमान और निकोबार द्वीपसमूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख होगी। 4. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	सिमानल कोर (सेवा) से विहित नक्शानवीस जिसे 10 वर्ष का अनुभव हो।

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता



4 ऐसे पदों की वास्त					
8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
10. फिटर	10	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग', अराजपत्रित, (अलिपिकवर्गीय)	320-6-326-8-390-10-400 रु०	लागू नहीं होता	21-27 वर्ष के बीच टिप्पण: 1. सरकारी सेवकों सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष की जा सकती है। 2. परन्तु विहित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के अभ्यर्थियों के मामले में शिथिल की जा सकेगी। 3. प्रत्येक मामले में भर्ती नियमों के स्तंभ 6 में उल्लिखित आयु सीमा विनिश्चित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे जिस जो अन्वमान और निम्नोच्च दीपसमूह तथा लक्षदीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख होगी। 4. ऐसे पदों की वास्त, जिस पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यमों से की जाती है, प्रत्येक मामले में आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।
					रक्षा सेवाओं के सिगनल ब्रिजली मिस्त्री फिटर जिसने 10 वर्ष सेवा की हों।

[फा० सं० 12018/8/74-प्र० III-बी]

संतोष सिंह भाटिया, उप-मन्त्रि

**G.S.R. 1486.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'C' (Technical) posts in the Directorate of Communications (Customs and Central Excise), namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Directorate of Communication (Customs and Central Excise) Group 'C' (Technical) posts Recruitment Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. Number of posts, classification and scales of pay.—The number of posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.



Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to Scheduled Caste, Scheduled Tribe and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government.

5. Disqualifications.—No persons,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to any of the said posts.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law ap-

plicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any such person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect of any class or category of persons or posts.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of Pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruitment	Educational and other qualifications required for direct recruitment
1	2	3	4	5	6	7
1. Senior Technical Assistant	17	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted (Non-Ministerial)	Rs. 550-25-750-EB-30-900.	Selection.	Between 21—27 yrs. Note:— (1) Relaxable for Govt. servants upto 35 yrs. (2) Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to Scheduled Caste and Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government. (3) The crucial date for determining the age limit mentioned in Col. 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman & Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchanges, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the employment exchanges have been asked to submit names.	1. Degree in Telecommunication Engineering or Master of Science (Physics) with electronics or diploma in communication engineering with three years experience in field of telecommunications. 2. In the case of ex-servicemen a Foreman of Signals or equivalent.



Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental promotion Committee exists what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
8	9	10	11	12	13
Not applicable	Two years	100% by promotion failing which by transfer/deputation failing both by direct recruitment.	By Promotion : Communication Assistants who have aptitude in maintenance work with five years service in the grade and Technical Assistant with five years service in the grade. Both to qualify in the Departmental Examination. Transfer/Deputation : Inspector (Technical) or equivalent from Police/Armed Forces or Senior-Technical Assistants/Communication Assistants of Directorate of Coordination (Police Wireless) with seven years service in the grade, (the period of deputation ordinarily not exceeding three years).	Departmental Promotion Committee : Chairman—Director of Communications, Members (1) Deputy Director, Directorate of Coordination, Police Wireless (2) Deputy Director of Communications (3) Assistant Director of Communications.	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7
2. Communication Assistant.	85	General Central Service Group 'C' Non-gazetted (Non-Ministerial)	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700-EB-25-800.	Selection	Between 21-27 years. Note :— 1. Relaxable for Government Servants upto 35 years. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchanges, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the employment exchanges have been asked to submit names.	1. A first class certificate of competency issued by Ministry of Transport & Communications with ten years service in large communication centres in a supervisory capacity. 2. A subedar or equivalent rank of operator trades (except Operator Switchboard and Line) from Defence Services in the case of Ex-Service man.



8	9	10	11	12	13
Not applicable	Two years	100 % by promotion failing which by transfer/deputation failing both by direct recruitment.	<p>Promotion : Supervisor with three years service in the grade having qualified in departmental gradation test;</p> <p>Transfer/Deputation : Inspector (Operator Trade) from Border Security Force and other Para-Military Forces/Police Supervisor from Directorate of Co-ordination, Police Wireless, with three years regular service in the grade (the period of deputation ordinarily not exceeding three years).</p>	<p>Departmental Promotion Committee : Chairman—Director of Communications. Members (1) Deputy Director, Directorate of Coordination, Police Wireless, (2) Deputy Director of Communications (3) Assistant Director of Communications.</p>	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7
3. Cipher Assistant	27	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted (Non-Ministerial)	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700-EB-25-800	Selection	<p>Between 21-27 years</p> <p>Note :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relaxable for Government Servants upto 35 years.</li> <li>2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government.</li> <li>3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman &amp; Nicobar Islands and Lakshadweep).</li> <li>4. In respect of posts, the appointment to which are made through the employment exchanges, the crucial date for determining the age limit will in each case, be the last date upto which the employment exchanges have been asked to submit names.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bachelor's degree in Maths as elective subject with five years service in a cipher organisation.</li> <li>2. A Subedar or equivalent of Cipher category (Grade I) from the Defence Services in case of Ex-serviceman.</li> </ol>



8	9	10	11	12	13
Not applicable	Two years	100% by promotion failing which by transfer/deputation failing both by direct recruitment.	Promotion : Cipher Operators with three years service in the grade who have qualified in departmental gradation tests. Transfer/Deputation : Inspector Ciphers/ Border Security Forces/Police or equivalent. (the period of deputation ordinarily not exceeding three years).	Departmental Promotion Committee : Chairman—Director of Communications. Members—(1) Deputy Director, Directorate of Coordination Police Wireless (2) Deputy Director of Communications and (3) Assistant Director of Communications.	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7
4. Technical Assistant	47	General Central Services Group 'C' Non-Gazetted (Non-Ministerial)	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700-EB-25-800.	Selection	Between 21-27 Years Note : 1. Relaxable for Government servants upto 35 years. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman & Nicobar Islands L & Lakshadweep). 4. In respect of posts, the appointment to which are made through the employment exchange, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the employment exchanges are asked to submit names.	1. A Diploma holder in Telecommunication engineering with two years experience in the telecommunication field. 2. In the case of ex-service-personnel, a Naib Subedar or equivalent of Workshop trade (Grade I) Preferably Foreman of Signals or equivalent.



8	9	10	11	12	13
Not applicable	Two years	100% by promotion failing which by transfer/deputation failing both by direct recruitment.	<p>Promotion : Radio Technicians with three years service in the grade who qualify in departmental gradation test.</p> <p>Transfer/Deputation : Assistant Sub-Inspector/Sub-Inspector Technical from Para-Military Forces/Police or Technical Assistant/Supervising Officer from Directorate of Coordination, Police Wireless (the period of deputation ordinarily not exceeding three years).</p>	<p>Departmental Promotion Committee Chairman—Director of Communications. Members—(1) Deputy Director, Directorate of Coordination, Police Wireless (2) Deputy Director of Communications and (3) Assistant Director of Communications.</p>	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7
5. Supervisor	113.	General Central Services Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial.	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700.	Selection	<p>Between 21—27 years.</p> <p>Note :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relaxable for Government servants upto 35 years.</li> <li>2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government.</li> <li>3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).</li> <li>4. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment exchanges, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit names.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A first class certificate of competency from the Ministry of Transport &amp; Communications with five years experience in communication centres.</li> <li>2. Naib Subedar or equivalent of Operator category Grade I (except operator switch board &amp; line) from the Defence Services in the case of ex-service personnel.</li> </ol>



8	9	01	11	12	13
Not applicable	Two years	100% by promotion failing which by transfer/deputation failing both by direct recruitment.	Promotion : Radio Operator with three years as Radio Operator who have qualified in departmental promotion test. Transfer/Deputation : Assistant Sub-Inspector/Sub-Inspector from Para-Military Forces/Police or Operator category with competency in morse operating. (the period of deputation ordinarily not exceeding three years).	Departmental Promotion Committee : Chairman—Director of Communications. Members—(1) Deputy Director, Directorate of Coordination, Police Wireless (2) Deputy Director of Communications and (3) Assistant Director Communications.	Promo- Not applicable.

1	2	3	4	5	6	7
6. Radio Technician	134	General Central Services Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial.	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700. (for Diploma holders) Rs. 380-12-500-EB-15-560 (for others).	Selection	Between 21—27 years. Note : 1. Relaxable for Government servants upto 35 years. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). 4. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchanges, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit names.	1. Diploma in Radio Technology/Telecommunication Engineering. 2. Ex-servicemen from Defence Services of Radio Mechanic Trade with ten years service.



8	9	10	11	12	13	
Not applicable	Two years	By transfer failing which by transfer on deputation failing both by direct recruitment.	Transfer/Deputation : Qualified radio technicians of Para-Military Forces/Police/Directorate of Coordination Police Wireless with minimum ten years service in the grade. (The period of deputation ordinarily not exceeding three years).	Not applicable	Not applicable	
1	2	3	4	5	6	7
7. Cipher Operator	43	General Central Services Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial.	Rs. 380- 2-440- EB-15-560 EB-20-640.	Selection	Between 21—27 years. Note : 1. Relaxable for Government servants upto 35 years. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman & Nicobar Islands and Lakshadweep). 4. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit will in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit names.	1. Bachelor's degree in Maths. with two years service in Cipher. 2. Ex-serviceman with a grade II standard in Ciphers.



8	9	10	11	12
Not applicable	Two years	By transfer failing which by transfer on deputation failing both by direct recruitment.	Transfer /Deputation : Cipher Operators from Police/ Directorate of Coordination, Police Wireless/Joint Cipher Bureau with at least three years service in the grade and Class II standard (the period of deputation ordinarily not exceeding three years).	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7
8. Operator (Telecommu- nication)	772	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 380-12-500- E B-15-560.	Selection	Between 21- 27 years. Note : 1. Relaxable for Govt- ment servants upto 35 years. 2. Provided that the upper age limit pres- cribed may be relaxed in the case of candi- dates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categori- es of persons in acc- ordance with the orders issued from time to time by the Central Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recr- uitment rules will in each case, be the clos- ing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman & Nicobar Islands and Lakshadweep). 4. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchan- ge, the crucial date for determining the age limit will in each case, be the last date upto which the Employ- ment Exchanges are asked to submit names.	1. (a) Matric with Science subject (b) 2nd class certificate of competency in wireless issued by Mi- nistry of Transport & Communication or equi- valent. 2. Ex-servicemen from Defence Services of Operator category (except Operator Switchboard & Line) with five years service preferably Grade II standard.



8	9	10	11	12	13
Not applicable	Two years	By transfer failing which by transfer on deputation failing both by direct recruitment.	Transfer/Deputation : Grade II Radio Operator from Para-Military Forces/Police/Directorate of Coordination Police Wireless with knowledge of morse operating essential. (the period of deputation ordinarily not exceeding three years).	Not applicable	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7
9, Draftsman	1	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560.	Not applicable	Between 21-27 years. Notes : 1. Relaxable for Government servants upto 35 years. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). 4. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit names.	Qualified Draftsman from Corps of Signals (Army) with ten years experience.

8	9	10	11	12	13
Not applicable	Two years	Direct recruitment.	Not applicable	Not applicable	Not applicable



1	2	3	4	5	6	7
10. Fitter	10	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted (Non-Ministerial	Rs. 320-6-326-8-390-10-400.	Not applicable	Between 21-27 years. Note : 1. Relaxable for Government servants upto 35 years. 2. Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government. 3. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of the recruitment rules will in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). 4. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit, in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit names.	Electrician Fitter Signals from the Defence Services with ten years service.
8	9	10	11	12	13	
Not applicable	Two years	Direct recruitment	Not applicable	Not applicable	Not applicable	

[F. No. 12018/8/74-Ad. III-B]  
SANTOKH SINGH BHATIA, Dy. Secy

### सूचना और प्रसारण मंत्रालय

(गवेषणा और संवर्धन प्रभाग)

शुद्धि-पत्र

नई दिल्ली, 12 नवम्बर, 1978

सां.कां.निं. 1487.—भारत सरकार के सूचना और प्रसारण मंत्रालय की अधिसूचना सं० सां.कां.निं. 416, दिनांक 17 जनवरी, 1978, जो भारत के राजपत्र, भाग II, खंड 3, उपखंड (1), दिनांक 25 मार्च, 1978 के पृष्ठ 646-647 पर प्रकाशित हुआ, की अनुसूची के स्तम्भ 11 में पृष्ठ 647 पर निम्नलिखित के स्थान पर :—

“नियुक्ति के बाद स्थाई रूप में संबंधित ग्रेड में 8 या 5 वर्ष की सेवा वाले को पुस्तकालयक या प्रलेख सहायक के पद पर पदोन्नति”

पढ़ें

“पदोन्नति

पुस्तकालयक या प्रलेख सहायक जिनका अपने-अपने ग्रेड में नियमित नियुक्ति के बाद 8 या 5 वर्ष का सेवा काल हो गया हो।  
प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

केन्द्र सरकार के अन्तर्गत समकक्ष पद पर आसीन अधिकारी या जिनका 3 या 8 वर्ष का सेवाकाल ऐसे पदों पर हो जिनका वेतनमान रु० 550-900 या रु० 425-700 अथवा इसके समान है तथा सीधी भर्ती के लिए निर्धारित योग्यताएं और अनुभव भी रखते हों।

(प्रति नियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

[सं० ए०-11018/2/78-प्रशासन]

जगन्नाथ, छवर सचिव



**MINISTRY OF INFORMATION & BROADCASTING**

(Research and Reference Division)

**CORRIGENDUM**

New Delhi, the 22nd November, 1978

**G.S.R. 1487.**—In the Notification of the Government of India in the Ministry of Information and Broadcasting, No. G.S.R. 416, dated the 17th January, 1978 published at page 648 of the Gazette of India, Part II section 3, sub-section (i) dated the 25th March, 1978, at page 648 in the Schedule in column 11 for.

"After Apptt. persons with 5 or 8 years services in the concerned grade will be promoted to the post of Librarian or Assistant Documentation Officer."

read

**"Promotion**

Librarian or Documentation Assistant with 8 or 5 years service in the respective grade rendered after appointment thereto on a regular basis.

**Transfer on deputation**

Officers under the Central Government holding analogous post or with 3 or 8 years service in posts in the scale of Rs. 550—900 or Rs. 425—700 or equivalent and possessing the qualifications and experiences laid down for direct recruitments. (Period of deputation shall ordinarily not exceed 3 years)".

[No. A-11018/2/78-Admn.]

JAGANNATH, Under Secy.

**पूर्ति और पुनर्वासि मंत्रालय**

(पूर्ति विभाग)

नई दिल्ली, 22 नवम्बर

सा. का. नि. 1488.—संविधान के अनुच्छेद 309 के प्रत्युक्त द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति एतद् द्वारा पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय (क्षेत्रीय कार्यालय—श्रेणी पद) संबंधी भर्ती नियम 1963 को आगे और संशोधित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) ये नियम पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय (क्षेत्रीय कार्यालय श्रेणी III पद) संबंधी भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 को जायेगे।

(2) ये शासकीय राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से लागू माने जायेंगे।

2. पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय (क्षेत्रीय कार्यालय- श्रेणी 3 पद) संबंधी भर्ती नियम 1963 की अनुसूची में अधीक्षक के पद से संबंधित मद सं. 1 के स्तम्भ 9 में हुई प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जायेगी अर्थात्:—  
परीक्षणित।

(क) उच्च श्रेणी लिपिक के ग्रेड में इस पद पर 7 वर्ष की सेवा जिसमें लेखपाल और उच्च श्रेणी लिपिक के तद पर की गई सेवा भी सम्मिलित है।

(ख) जनसम्पर्क अधिकारी के ग्रेड में तीन वर्ष की जनसम्पर्क अधिकारी के रूप में सेवा अथवा जनसम्पर्क अधिकारी या उच्च श्रेणी लिपिक की सम्मिलित रूप में सात वर्ष की सेवा।

स्थानान्तरण :

अन्य केन्द्रीय सरकारी कार्यालयों में अनुरूप या समकक्ष पदों पर कार्य करने वाले व्यक्ति।

[फाइल सं. ए० 2/51/(19)/76-स्थापना-2]

शिव शंकर खत्री, उप सचिव

**MINISTRY OF SUPPLY AND REHABILITATION**

(Department of Supply)

New Delhi, the 22nd November, 1978

**G.S.R. 1488.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution the President hereby makes the following rules further to amend the Directorate General of Supplies and Disposals (Regional Offices—Class III Posts) Recruitment Rules, 1973, namely :—

1. (1) These rules may be called the Directorate General of Supplies and Disposals (Regional Offices—Class III Posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They will come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Directorate-General of Supplies and Disposals (Regional Offices—Class III Posts) Recruitment Rules 1963, against item 1 relating to the post of "Superintendent", in column 9, for the entry, following entry shall be substituted, namely :—

**"Promotion :**

(a) Upper Division Clerks with seven years service in the grade including service rendered as Accountant, Upper Division Clerk-in-Charge ;

(b) Public Relations Officer with three years service in the Grade of Public Relations Officer or seven years service as Public Relations Officer or Upper Division Clerk taken together.

**Transfer :**

Persons working in analogous or equivalent posts from other Central Government Offices."

[File No. A-2/51(19)/76/ES II]

S. S. KSHETRY, Dy. Secy.



## विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 25 नवम्बर, 1978

सा.का.नि 1489.—केंद्रीय सरकार, कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 81 की उपधारा (3) के परन्तुक के खण्ड (क) के साथ पीठित धारा 642 द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए पब्लिक कम्पनी (डिबेंचरों के निर्गमन और उधार लेने संबंधी निबन्धन तथा साथ ही ऐसे डिबेंचरों या उधारों का शेयरों में परिवर्तित करने का विकल्प) नियम, 1977 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम पब्लिक कम्पनी (डिबेंचरों के निर्गमन और उधार लेने संबंधी निबन्धन तथा साथ ही ऐसे डिबेंचरों या उधारों की शेयरों में परिवर्तित करने का विकल्प) द्वितीय संशोधन नियम, 1978 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. उक्त नियमों के नियम 3 के खण्ड (ख) में, "वित्तीय संस्था" शब्दों के स्थान पर, "पब्लिक वित्तीय संस्था" शब्द रखे जायेंगे।

[फाइल संख्या 5/7/76-सी.एल. 5]

ए नीलकान्तन, संयुक्त सचिव

## MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND COMPANY AFFAIRS

(Department of Company Affairs)

New Delhi, the 25th November, 1978

G.S.R. 1489.—In exercise of the powers conferred by section 642, read with clause (a) of the proviso to sub-section (3) of Section 81, of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), the Central Government hereby makes the following rules further to amend the Public Companies (Terms of issue of debentures and of raising of loans with option to convert such debentures or loans into shares) Rules, 1977, namely :—

1. (1) These rules may be called the Public Companies (Terms of issue of debentures and of raising of loans with option to convert such debentures or loans into shares) Second Amendment Rules, 1978.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In clause (b) of rule 3 of the said rules, for the words "financial institution", the words "public financial institution" shall be substituted.

[File No. 5/7/76-CL. VI]

A. NEELAKANTAN, Jt. Secy.



